

求人番号

23130- 2673841

事業所番号

2313-614591-2

受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B56		Z88	

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所	職業分類
愛知県江南市	024-05
	産業分類
832	一般診療所

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン セイショウカイ 医療法人 正翔会
所在地	〒 483-8339 愛知県江南市飛高町栄 2 7 2 番地
	ホームページ www.nagao-zaitaku.jp

2 仕事内容

職種	作業療法士
仕事内容	法人内の在宅患者様の訪問リハビリ対応をお願いします。 江南院以外にも、法人内各院の患者様を対応していただきます。 【変更範囲：原則なし】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b) 220,000 円 ~ 280,000 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額 190,000 円 ~ 250,000 円 月平均労働日数 (19.9 日)
	住宅手当 10,000 円 ~ 10,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
	あり (20,000 円 ~ 20,000 円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業手当分を超過する時間外勤務については、別途時間外勤務手当として支給する
	その他手当付記事項
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 2.00% ~ 2.00% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.00ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）



事業所名	医療法人 正翔会

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 17時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 12時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	年間休日数	126日	
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 週において日曜とその他1日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅			
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 130人	設立年 平成25年
	就業場所 81人	資本金 1,000万円
	(うち女性 28人)	労働組合 なし
	(うちパート 51人)	
事業内容	主に在宅医療サービスを提供するクリニックです。車でご自宅や施設に訪問し訪問診療や往診、訪問看護を行います。	
会社の特長	「関わるすべての人の幸せと安心のために」を理念にかかげ、患者様により良いと思うことを職員皆で考え、実践することができるクリニックです。チーム一丸となって取り組んでいく法人です。	
役職／代表者名	理事長 長尾 強志	法人番号 6180005016340
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *無料駐車場あり
- *オンライン自主応募の場合、ハローワーク紹介状は不要です

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	その他
		書類到着後 1日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 483-8339 愛知県江南市飛高町栄2 7 2 番地 江南駅 から 車7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)		
	職務経歴書 自己申告書 その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務課 採用担当者 電話番号 0587-81-8126 内線 () FAX 0587-81-8216 Eメール		