

求人番号

23020-33815241

事業所番号

2302- 11997-8

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                        |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | テルウェルニシニホン カブシキガイシャ トウカイシテン<br>テルウェル西日本 株式会社 東海支店                                                                                      |
| 所在地  | 〒460-0017<br>愛知県名古屋市中区松原三丁目2-8 MATSUBARA328 Building<br>ホームページ <a href="http://www.telwel-west.co.jp">http://www.telwel-west.co.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                               |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 一般事務                                                                                                                                                                          |
| 仕事内容    | 配属される部署に所属している社員の勤怠管理をはじめとした一般事務のお仕事です。<br>・入退社や異動等の各種手続き<br>・勤怠管理、各種手当等の集計やとりまとめ作業<br>・年末調整<br>・雇用契約書の作成<br>・その他庶務業務 等<br>丁寧に指導いたします。安心のNTT西日本グループで一緒に働きませんか？<br>【変更範囲：原則なし】 |
| 雇用形態    | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                         |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号 派27-010394                                                                                                                                     |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>3ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                       |

受付年月日 令和6年5月13日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |     |
| 識別欄  | B50<br>A40        | M22 | M21 | M30 | Z88 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|           |
|-----------|
| 愛知県名古屋市中区 |
|           |
|           |

職業分類

|        |
|--------|
| 034-01 |
|        |
|        |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 673 | 共済事業、少額短期保険業 |
|-----|--------------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                     |                                                        |
|-------|---------------------|--------------------------------------------------------|
| 賃金    | 月額(a+b)             | 166,800円 ~ 166,800円                                    |
|       | ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |                                                        |
|       | 基本給(月額平均)又は時間額      | 月平均労働日数(20.0日)<br>165,000円 ~ 165,000円                  |
|       | ※1                  | 手当 1,800円 ~ 1,800円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円 |
| 金     | 固定残業代(c)            | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                            |
|       | その他手当(d)            | ※1: ライフサポート手当<br>※月額=時給×7.5時間×20日で算出                   |
|       | 賃形態等                | 時給 1,100円 ~ 1,100円<br>その他内容                            |
|       | 通手勤当                | 実費支給(上限なし)                                             |
| 賃締切金日 | 固定(月末)              |                                                        |
| 賃支払金日 | 固定(月末以外) 翌月 20日     |                                                        |
| 昇給    | なし                  |                                                        |
| 賞与    | なし 年 回(前年度実績)       |                                                        |

求人票（フルタイム）

求人番号



23020-33815241

事業所番号



2302-11997-8 (2/2)

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | テルウェル西日本 株式会社 東海支店 |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                                              |       |      |
|---------|------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 17時 30分                                                        |       |      |
|         | (2) ~                                                                        |       |      |
|         | (3) ~                                                                        |       |      |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                                  |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                                 |       |      |
|         | 時差出勤可能<br>8：30～17：00もしくは9：30～18：00                                           |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                              |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                                          | 年間休日数 | 120日 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年末年始（12／29～1／3）<br>特別休暇制度<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                              |                    |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 4,380人                                                                  | 設立年 平成13年          |
|                  | 就業場所 130人                                                                    | 資本金 1億円            |
|                  | (うち女性 40人)                                                                   | 労働組合 あり            |
|                  | (うちパート 0人)                                                                   |                    |
| 事業内容             | 不動産利活用ビジネス、スマートビルメンテナンス事業、スマートオフィスハウス事業等                                     |                    |
| 会社の特長            | N T T西日本グループ会社として快適・安心・安全なスマートビルメンテナンスのパイオニアとしてオフィスやマンションのさらなる価値創造に取り組んでいます。 |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 山田 邦裕                                                                | 法人番号 9120001098385 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                     | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                              |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                           | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                              | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                                              |                    |

求人に関する特記事項

※事前に応募書類を送付してください。（メールもしくは郵送）  
到着後、7日以内に選考し連絡します。  
※応募にはハローワーク紹介状が必要です。

- ・有給休暇は初年度10日（取得率100％）1時間、半日単位でも取得可
- ・特別休暇等休暇制度が充実
- ・水曜日、金曜日、給与支払日はノー残業デー
- ・幅広い世代の方が活躍中

7 選考等

|                |                                                                                                           |                                          |          |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|
| 採用人数           | 1人 募集理由 [ ]                                                                                               |                                          |          |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                                      | 面接（予定 1回）                                | 筆記試験 その他 |
| 結果通知           | 即決                                                                                                        | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 | その他      |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                |                                          |          |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                                    |                                          |          |
| 選考場所           | 〒 460-0017<br>愛知県名古屋市中区松原三丁目2-8 MATSUBARA 328 Building<br>地下鉄鶴舞線 大須観音駅 から 徒歩10分                           |                                          |          |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> [ その他 ]                                                  |                                          |          |
|                | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> [ ]                                                                |                                          |          |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 460-0017<br>愛知県名古屋市中区松原三丁目2-8 MATSUBARA 328 Building                                         |                                          |          |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                        |                                          |          |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                                           |                                          |          |
| 担当者            | 総合ビルマネジメント部<br>採用担当<br>電話番号 052-332-8400 内線 ( )<br>FAX 052-322-1232<br>Eメール tki.soubiru@telwel-west.co.jp |                                          |          |