

求人番号

23020-33173241

事業所番号

2302- 11031-5

受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

A61

A40

就業地住所

愛知県豊田市

職業分類

095-04

産業分類

484 こん包業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

キムラユニティー カブシキガイシャ

キムラユニティー 株式会社

所在地

〒 460-0003

愛知県名古屋市中区錦 3 丁目 8 番 3 2 号

ホームページ

http://www.kimura-unity.co.jp

2 仕事内容

職種

自動車部品の梱包スタッフ（請）／豊田市上郷町

仕事内容

<主な業務>

自動車部品を扱う物流倉庫での出荷準備作業です。

運ばれてきたエンジンなどの部品をホイストという機械を使って別の入れ物に入れ替えていく作業をお任せします。

基本的にはそれを繰り返すルーティンワークです。

(変更範囲：原則なし) [請負業務]

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 期間契約社員

正社員登用 **あり**

正社員登用の実績（過去 3 年間）

1 6 名

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派23-020326

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）

6 ヶ月

契約更新の可能性 **あり**（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

就 業 場 所

〒 470-1218

愛知県豊田市上郷町 1 丁目 1 番地

トヨタ自動車株式会社 上郷物流センター内

当社 上郷事業所

愛知環状鉄道 三河上郷駅 から 徒歩8分

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）

屋外に喫煙スペースあり

マイ通勤

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

なし

年 齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学 歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必 P C 要 ス キ ナ ル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

賃 金

月額（a + b）

211,120 円 ～ 211,120 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（20.3 日）

211,120 円 ～ 211,120 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

月額 = 時給 × 8 時間 × 2 0 . 3 日 で 算 出

時給 1,300 円 ～ 1,300 円

その他内容

実費支給（上限あり） 月額 100,000 円

固定（月末）

固定（月末以外） 翌月 20 日

あり（前年度実績 **あり**）

金額 1 時間あたり 5 円 ～ 30 円（前年度実績）

なし 年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



23020-33173241

事業所番号



2302-11031-5 (2/2)

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | キムラユニティー 株式会社 |
|------|---------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | (1) 07時 50分 ~ 17時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間                                              |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                                                        |
|         |                                                                                                     |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>決算期 設備トラブル対応 納期の集中<br>6 か月 月 8 0 時間 年 7 2 0 時間 |
| 休憩時間    | 70分 年間休日数 121日                                                                                      |
| 休日等     | 土 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>会社カレンダーに準ずる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                         |

5 その他の労働条件等

|          |                                        |       |       |
|----------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          | 財形 <del>その他 ( )</del>                  | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                     |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                           |                                        |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 4,033人<br>就業場所 304人<br>(うち女性 87人)<br>(うちパート 77人)                                     | 設立年 昭和48年<br>資本金 35億9,630万円<br>労働組合 あり |
|                  | 事業内容<br>当社は、包装、運送、車両リース、車両整備、情報サービスなどのサービスの提供、格納器具製品の製造・販売及び新車・中古車の販売を行っております。            |                                        |
| 会社の特長            | 当社はトヨタ自動車の協力会社であり、自動車部品の流通をはじめ自動車リース・整備・保険・情報システム等の部門に分かれ、総員約4,000名の安定成長企業で家族主義を重視する職場です。 |                                        |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 成瀬 茂広                                                                             | 法人番号 3180001035446                     |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                  | パートタイム あり                              |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                           |                                        |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり<br>看護休業取得実績 あり             |
| 外国人雇用実績          |                                                                                           |                                        |

求人に関する特記事項

<待遇>社会保険完備、制服貸与、有給休暇、交通費／規定有

無料駐車場完備：車・バイク・自転車通勤可

まずは、お電話ください。

担当者より今後について説明させていただきます。

応募者直通フリーダイヤル：0120-36-2266

7 選考等

|                                                |                                                                                          |                     |                       |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数                                           | 6人                                                                                       | 募集増員理由              | [ ]                   |
| 選考方法                                           | 書類選考                                                                                     | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知                                           | 即決                                                                                       | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                                           | 求職者マイページに連絡                                                                              | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時                                             | 随時 [ ]                                                                                   |                     |                       |
| 選考場所                                           | 〒470-1218<br>愛知県豊田市上郷町1丁目1番地<br>トヨタ自動車株式会社 上郷物流センター内<br>当社 上郷事業所<br>愛知環状鉄道 三河上郷駅 から 徒歩8分 |                     |                       |
| 応募書類等                                          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                   |                     |                       |
|                                                | 送付方法 Eメール 郵送 [ または面接時持参<br>求職者マイページ ]                                                    |                     |                       |
|                                                | 郵送の送付場所<br>〒470-1213 愛知県豊田市榑塚西町南小畔12<br>キムラユニティー (株) 豊田工場                                |                     |                       |
|                                                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                       |                     |                       |
| [ 選考に関する特記事項<br>筆記試験：簡単な計算や間違い探し<br>その他：適性検査 ] |                                                                                          |                     |                       |
| 担当者                                            | 採用担当者<br>電話番号 0120-36-2266 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール                                         |                     |                       |