

求人番号

23020-27537541

事業所番号

2302-628167-7

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z51

M21

B56

A40

Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

愛知県名古屋市中区

職業分類

050-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

アイ・ディサービスカブシキガイシャ デイサービスワゴロカゾクシガホンドオリノイエ  
アイ・ディサービス株式会社 デイサービス和心かぞく志賀本通の家

所在地

〒462-0853

愛知県名古屋市中区志賀本通2-28

ホームページ

2 仕事内容

職種

夜勤見守り

仕事内容

夜勤  
・見守り中心のお仕事です。  
・おトイレのお手伝いと朝食の準備が主なお仕事になります。  
  
(従事すべき業務の変更範囲：面接時等に別途明示)

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
3名登用

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒462-0853  
愛知県名古屋市中区志賀本通2-28

地下鉄名城線 志賀本通駅 から 徒歩1分

受動喫煙対策あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限あり（18歳以上）  
年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある  
【労働基準法第61条の年少者の深夜業務のため】

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間1ヶ月  
試用期間中の労働条件同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額(a+b)

1,027円～1,027円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(時間換算額)

1,027円～1,027円

賃金

基本給(時間換算額)

1,027円～1,027円

手当円～円  
手当円～円  
手当円～円  
手当円～円

固定残業代

なし(円～円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

別途深夜割増あり

賃形態金等

時給円～円

その他内容

通手勤当

実費支給(上限なし)

賃締切金日

固定(月末)

賃支払金日

固定(月末以外)翌月15日

昇給

あり(前年度実績あり)  
金額1時間あたり50円～200円(前年度実績)

賞与

あり(前年度実績あり)  
賞与金額10,000円～80,000円(前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



23020-27537541

事業所番号



2302-628167-7（2／2）

|      |                                  |
|------|----------------------------------|
| 事業所名 | アイ・ディアサービス株式会社 デイサービス和心かぞく志賀本通の家 |
|------|----------------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                              |                                                |           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 21時 00分 ～ 09時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は 18時 00分 ～ 09時 00分 の間の11時間 程度 |                                                |           |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>4 時間休憩                                                                       |                                                |           |
|      | 時間外労働時間                                                                                      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |           |
| 休憩時間 | 240分                                                                                         | 週所定労働日数                                        | 週1日 ～ 週5日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日                                              |                                                |           |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                         |                                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 10人<br>就業場所 10人<br>（うち女性 8人）<br>（うちパート 8人）                                         | 設立年 平成25年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容                                                                                    | 小規模通所介護                             |
| 会社の特長            | 古民家を使用したアットホームな雰囲気でご利用頂く小規模デイサービス。3 6 5 日年中無休で通所介護サービスを提供。少人数制を生かした個人個人に合った丁寧なケアを提供します。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 安岡 孝浩                                                                             | 法人番号 6180001109354                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                      |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                         |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                      | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                         |                                     |

求人に関する特記事項

※出勤日数・就業時間：相談可  
＜就業条件により各種保険は法定どおり加入＞  
※通勤手当については会社規定あり  
※マイカー通勤：無料駐車場あり  
※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

|            |                                                                                                               |      |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--|
| 採用人数       | 2人                                                                                                            | 募集理由 |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                       |      |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 10日以内                                                              |      |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                                                                     |      |  |
| 日時         | 随時                                                                                                            |      |  |
| 選考場所       | 〒 462-0853<br>愛知県名古屋市長区志賀本通 2 - 2 8<br>地下鉄名城線 志賀本通駅 から 徒歩1分                                                   |      |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ｼﾞｬﾌﾞｶｰﾄﾞ その他                                                                    |      |  |
|            | 送付方法<br>メール 郵送<br>求職者マイページ 面接時持参                                                                              |      |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                                  |      |  |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                                |      |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                               |      |  |
| 担当者        | 代表<br>ヤスオカ タカヒロ<br>安岡 孝浩<br>電話番号 052-325-4848 内線（ ）<br>FAX 052-325-4849<br>Eメール shiga-hondori@nagomikazoku.jp |      |  |