

求人番号

22070- 1293741

事業所番号

2207-100220-2

1 求人事業所

事業所名	エリエールペーパー カブシキガイシャ
所在地	〒418-0019 静岡県富士宮市南陵6番地
ホームページ	http://elleair-paper.co.jp

2 仕事内容

職種	製造オペレーター／富士宮工場（富士宮市野中町）
仕事内容	性別不問！未経験者大歓迎！ 【機械での製造オペレーター】 ○原紙製造担当 →・原料の仕込みや調成作業 ・品質チェック ・機械の点検や自主保全 ・作業環境の清掃 等 ○加工業務担当 →・製品の検品や品質チェック ・原紙を加工工程に移す準備作業 ・フィルムや紙管等の資材補充 等 ※配属先は応募の際にご相談させていただきます。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	M10 Z54 B44

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

静岡県富士宮市

職業分類

078-04
099-01
073-05

産業分類

144	紙製品製造業
-----	--------

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	190,000円 ~ 223,600円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(22.0日) 175,000円 ~ 208,600円
三交替	手当 15,000円 ~ 15,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
なし(円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項
家族手当(配偶者) 3,000円 子1人につき 7,000円 住宅手当(世帯主) 6,000円 職務手当 資格手当	
月給	円 ~ 円
その他内容	
実費支給(上限あり)	月額 23,700円
固定(月末)	
固定(月末以外) 翌月 25日	
あり(前年度実績あり)	金額 1月あたり 3,400円 ~ 3,400円(前年度実績)
あり(前年度実績あり)	年2回(前年度実績) 賞与月数 計 2.80ヶ月分(前年度実績)

事業所名

エリエールペーパー 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

22070- 1293741

事業所番号

2207-100220-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 06時 45分 ～ 15時 00分
（2） 14時 45分 ～ 23時 00分
（3） 22時 45分 ～ 07時 00分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
就業時間1・2・3のシフト制（3勤1休）となります。
例）3直番×3日間勤務→休日→2直番×3日間→休日→1直番×3日間→休日→3直×3日間・・・

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
機械補修の為の時間外勤務等
詳細は面接時に説明します。

休憩時間

60分 年間休日数 100日

休日等

その他
週休二日制 その他
年間休日とは別に出勤免除日10日間あり
夏季休暇あり（社内年間スケジュールによる）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 509人
就業場所 183人
（うち女性 33人）
（うちパート 0人）
設立年 昭和14年
資本金 3,000万円
労働組合 なし

事業内容

紙・パルプ製造、加工業＊

会社の特長

家庭紙業界トップブランド「エリエール」の生産会社です。大王製紙家庭紙紙グループの基幹会社として生活に欠かすことの出来ないティッシュ・トイレットペーパー等様々な商品を提供しています。

役職／代表者名

代表取締役 社長 水野 克俊 法人番号 6080101011305

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績 あり U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

6人 募集 増員 理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒 418-0038
静岡県富士宮市野中町 3 2 9
エリエールペーパー 富士宮工場
JR身延線 富士宮駅 から 徒歩20分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページカード~~ [その他]
送付方法 ~~マイページ~~ 郵送 []
求職者マイページ []
郵送の送付場所
〒 418-0019
静岡県富士宮市南陵 6 番地
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

[]

担当者

採用担当者
採用担当者
電話番号 0544-23-4521 内線（ ）
FAX 0544-23-4637
Eメール

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生 退職金共済 退職金制度
財形 ~~その他（ ）~~ 未加入 あり（勤続 3年以上）

企業年金

~~厚生年金基金~~ 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし

（一律 60歳）（上限 65歳まで）

入居可能住宅 単身用 あり 世帯用 ~~あり~~

入居条件有

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

求人に関する特記事項

・ 借り上げ社宅制度あり（条件あり）
・ 福利厚生サービス（ベネフィットステーション）あり
・ 資格取得支援制度あり
・ 残業代は1分単位で支給
・ 食事代補助あり
・ 制服、安全靴一式貸与
・ 車通勤可能（駐車場無料）
・ 厚生施設として大王グループ保養所を利用可能
・ 職場レクリエーション補助あり
・ 慶弔休暇あり（結婚・出産など）
・ 永年勤続表彰制度あり（10年毎）
・ リフレッシュ休暇あり（10年毎）

＊応募前にハローワークの紹介状が必要となります

・ この求人は「オンライン自主応募可」です
自主応募は、紹介状不要ですがハローワーク紹介となりません

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。