

求人番号

22022- 847541

事業所番号

2202-216214-6

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y12

M73

Z88

Z54

B44

就業地住所

静岡県浜松市浜名区

職業分類

024-05

産業分類

831 病院

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンシャダン サンセイカイ ホクトワカバビョウイン  
医療法人社団 三誠会 北斗わかば病院

所在地

〒434-0015  
静岡県浜松市浜名区於呂3 1 8 1 番地 1

ホームページ

http://www.hokuto-wakaba.jp

2 仕事内容

職種

作業療法士

仕事内容

作業療法士の仕事に携わって頂きます。  
・外来、入院患者様運動機能の訓練を指導。  
・その他作業療法士に関わる業務全般に携わって頂きます。

変更範囲

なし

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称

正社員登用実績

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就 業 形 態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒434-0015  
静岡県浜松市浜名区於呂3 1 8 1 番地 1

業務

遠州鉄道 遠州芝本駅 から 徒歩10分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）  
敷地内禁煙

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年年齢60歳のため

学歴

必須 短大以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
作業療法士経験3年

必要スキル

必要免許・資格

作業療法士 必須  
普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヵ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

202,100 円 ~ 312,100 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（21.0 日）  
192,100 円 ~ 302,100 円

資格手当

資格 手当 10,000 円 ~ 10,000 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円

固定残業代

なし（ 円 ~ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当

・皆勤手当7,000円  
・日祝手当1,000円~4,000円  
（勤務時間により）

賃形態金等

月給 円 ~ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 33,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1月あたり 2,200 円 ~ 5,400 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）  
賞与月数 計 4.10ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



22022- 847541

事業所番号



2202-216214-6 （2 / 2）

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 医療法人社団 三誠会 北斗わかば病院 |
|------|--------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                         |                                                                                  |       |      |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |                                                                                  |       |      |
|      |                                                                                         |                                                                                  |       |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                 | 時間外労働あり 月平均 8時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>通常予見することのできない業務量の大幅な増加等が生じた場合 |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                    | 60分                                                                              | 年間休日数 | 112日 |
| 休日等  | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>日・祝・年末年始5日間（土曜日1回出勤あり）・カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日        |                                                                                  |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |                 |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                           |                              |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 262人<br>就業場所 258人<br>（うち女性 198人）<br>（うちパート 57人）                      | 設立年 平成17年<br>資本金<br>労働組合 なし  |
|                  | 事業内容<br>医療療養型病院（神経内科・リウマチ科・内科・整形外科<br>耳鼻いんこう科・リハビリ科）                      |                              |
| 会社の特長            | 神経難病等の患者を診察し入院出来る施設です。自宅へ帰るまでの<br>中間施設である事を目標とします。笑顔をモットーに明るく元気な<br>病院です。 |                              |
| 役職／<br>代表者名      | 理事長<br>杉本昌宏                                                               | 法人番号 7080405003518           |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                        |                              |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                           |                              |
| 育児休業<br>取得実績     | あり                                                                        | 介護休業 取得実績 あり<br>看護休暇 取得実績 なし |
| 外国人雇用実績          |                                                                           |                              |

求人に関する特記事項

面接随時受付しております。

事前に応募書類を事業所所在地宛に郵送願います。  
書類選考後、面接日時を連絡いたします。

無料駐車場あり

応募前の職場見学：可

「応募にはハローワークの紹介状が必要です」

7 選考等

|            |                                                                                                               |  |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 1人 募集 欠員補充<br>理由 [ ]                                                                                          |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                       |  |  |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 <del>一日以内</del> 面接後 14日以内                                        |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                                                         |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                                                        |  |  |
| 選考場所       | 〒 434-0015<br>静岡県浜松市浜名区於呂 3 1 8 1 番地 1<br><br>遠州鉄道 遠州芝本駅 から 徒歩10分                                             |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                                         |  |  |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ                                                                       |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 434-0015<br>静岡県浜松市浜名区於呂 3 1 8 1 番地 1                                                             |  |  |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                            |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                               |  |  |
| 担当者        | 総務課 主任<br><br>ホウジョウ ユイ<br>北條 由依<br>電話番号 053-588-5002 内線（ ）<br>FAX 053-588-5001<br>Eメール soumu@hokuto-wakaba.jp |  |  |