

求人番号

22010-11242241

事業所番号

2201-613510-2

受付年月日 令和6年5月9日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z49

N68

B44

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

静岡県静岡市駿河区

職業分類

043-01

産業分類

391 ソフトウェア業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ テクノプロ テクノプロ アイティンシャ シズオカシデン
株式会社 テクノプロ テクノプロ・ＩＴ社 静岡支店

所在地

〒422-8067
静岡県静岡市駿河区南町14番1号 水の森ビル7F

ホームページ

http://www.technopro.com/it

2 仕事内容

職種

ＩＴヘルプデスク

仕事内容

<ヘルプデスク業務>未経験者の方の応募歓迎いたします！
・自治体向け業務
・自治体内システムに対してのヘルプデスク
⇒ＰＣ、インフラ、システムに対しての一時受けの窓口

※主体的に活用できる研修、教育制度をご用意しています
※業務について、ステップアップも可能

(変更の範囲) 会社の定める業務

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派13-305617

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒422-8067
静岡県静岡市駿河区南町14番1号 水の森ビル7F

業務場

J R静岡駅 から 徒歩1分
(変更の範囲) 会社の定める場所（リモートワークの場所を含む）

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 なし

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限
定年年齢を上限とするため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必ＰＣ要スキル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 2ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

205,000円 ～ 300,000円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(月額平均)又は時間額

205,000円 ～ 300,000円

月平均労働日数(20.2日)

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし(円～円)

固定残業代に関する特記事項

資格取得報奨金

テレワーク手当

役職手当

そのほか手当あり

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給(上限なし)

固定(月末)

固定(月末以外) 翌月 25日

昇給

あり(前年度実績 あり)
金額 1月あたり 3,000円 ～ 30,000円(前年度実績)

賞与

あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)
賞与月数 計 4.00ヶ月分(前年度実績)

事業所名

株式会社 テクノプロ テクノプロ・ＩＴ社 静岡支店

求人票（フルタイム）

求人番号

22010-11242241

事業所番号

2201-613510-2 （2／2）

4 労働時間

就業時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 12時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

年6回まで特別な事情がある場合適用します。1か月75時間、年間720時間までです。

休憩時間

60分

年間休日数

122日

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

2ヶ月に一度、土曜日に定例会の開催のため出社日となります。（祝日のある週）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

あり（勤続期間不問）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり（一律 60歳）

再雇用制度 あり（上限 65歳まで）

勤務延長 なし

入居可能住宅 単身用 あり 世帯用 あり

業務都合により、現在のお住まいから通えない場合のみ可能

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 5,398人

就業場所 199人

(うち女性 35人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和38年

資本金 1億円

労働組合 あり

事業内容

ＩＴに関するトータルソリューションを展開。下記いずれかの就業形態・自社開発センターでの勤務（受託契約）・クライアント企業での勤務（構内請負契約／派遣契約）（派13-305617）

会社の特長

ＩＴ業界の幅広い技術サービスを提供している会社です。全国各地に拠点を持ち、ソフトウェアの設計・開発・運用保守、ネットワーク全般、ヘルプデスク、コンサルタント業務まで対応しています。

役職／代表者名

支店長 増井 佑基

法人番号 2010401069169

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績 あり

ＵＩＪターン歓迎

求人に関する特記事項

【選考フロー】書類選考・適正検査→一次面接→最終面接→内定※ＷＥＢ面接を実施しております。

*資格取得補助、図書購入補助あり

*テレワークの場合あり

*経験者優遇

※場合によってはマイカー通勤可

*ＷＩＮスクールでの豊富な講座を全国約50校で受講可能（社内承認を得た講座は全額会社負担！）

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒422-8067

静岡県静岡市駿河区南町14番1号 水の森ビル7F

JR静岡駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイカーカード~~ その他

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒422-8067

静岡県静岡市駿河区南町14番1号 水の森ビル7F

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

採用部

採用担当者

電話番号 054-203-2360

FAX 054-203-2361

Eメール tpi-career@saiyo-jinjibu.jp

内線（ ）

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。