

求人番号

22010-11199641

事業所番号

2201-112036-0

受付年月日

令和6年5月8日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12	M77			
				B44	Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
静岡県静岡市駿河区	050-02

産業分類	
854	老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名	エムエスファイブ ユウゲンガイシャ MS 5 有限会社
所在地	〒422-8017 静岡県静岡市駿河区大谷3丁目12-4 ホームページ

2 仕事内容

職種	介護職員／駿河区大谷（エコライフ）
仕事内容	○認知症対応型のデイサービス（定員10人）での勤務です。 ・入浴 ・レクリエーション ★初めての方でも丁寧に教えます。安心してご応募下さい。 ◆勤務時間・日数について相談可 変更範囲：変更なし キーワード【介護】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 0名
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,100 円 ～ 1,200 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（時間換算額）	1,100 円 ～ 1,200 円
	給付額の手当（b）	手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円
	固定残業代（c）	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
金	その他手当付記事項（d）	
賃形態金等	時給	円 ～ 円
通手動当	実費支給（上限あり）	月額 5,000 円
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月 15 日
賃支払金日	固定（月末以外）	当月 25 日
昇給	なし	
賞与	あり（前年度実績 あり）	年 1 回（前年度実績） 賞与金額 20,000 円 ～ 50,000 円（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



22010-11199641

事業所番号



2201-112036-0 (2/2)

事業所名	MS5 有限会社
------	----------

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 15時 00分 の間の 4時間 以上
	就業時間に関する特記事項 ◆勤務時間は応相談
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	30分 週所定労働日数 週3日 ~ 週4日
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 応相談 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 25人 就業場所 6人 (うち女性 4人) (うちパート 2人)	設立年 平成17年 資本金 500万円 労働組合 なし
	事業内容	福祉事業、グループホーム、デイサービス、居宅介護支援事業所
会社の特長	認知症対応型デイサービス	
役職／代表者名	代表取締役 齊藤 昌之	法人番号 4080002012503
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*応募書類：ハローワーク紹介状・履歴書（面接時に持参）
*正社員に登用あり。
*就業時間・日数について相談可
*加入保険、有給休暇は労働条件により変動あり、法定通りです。
*マイカー通勤について：無料駐車場あり

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒 422-8017 静岡市駿河区大谷3丁目12-4 静鉄バス大谷線 大谷バス停駅 から 徒歩5分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 写真カード [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ [面接時に持参]	
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却	
選考に関する特記事項 []		
担当者	代表取締役 サイトウ マサユキ 齊藤 昌之 電話番号 090-2349-8607 内線 () FAX Eメール ms5tsumuri@gmail.com	