



求人番号

22010-7556141

事業所番号

2201-108648-7

受付年月日 令和6年3月27日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	B44

就業地住所

静岡県牧之原市

職業分類

034-03
043-99

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	グローバルデザイン カフシキガイシャ グローバルデザイン 株式会社
所在地	〒420-0852 静岡県静岡市葵区紺屋町17-1 葵タワー16階
ホームページ	http://www.glode.co.jp/

2 仕事内容

職種	(請) 市役所窓口受付事務スタッフ/牧之原市役所フルタイム
仕事内容	【人気の官公庁のお仕事！新規事業につき大募集】 受付・事務のお仕事をお任せします。 丁寧な研修があるので未経験でも安心してスタートできます。 接客がお好きな方、長期で安定してお仕事をしたい方歓迎します。 ▼主なお仕事内容▼ 窓口で申請書の受付、内容チェック、入力(氏名カナ、生年月日など)、書類の発行(会計レジ操作)、電話対応、その他一般的な事務、来庁者へのご案内など ★安心の教育、研修体制…配属前に2日程度の机上研修。配属後は教育係の先輩によるOJT研修に入ります。 未経験からスタートする方がほとんどなので、丁寧に研修を行います。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派22-301072
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務成績などについて面談後、契約更新を行います。

就業場所	〒421-0522 静岡県牧之原市相良275 牧之原市役所 相良庁舎内 J R菊川駅 から 車25分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 行政窓口、金融機関などの窓口経験がある方歓迎
必要PCスキル	基本的なPC操作ができる方
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	180,000円 ~ 210,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	180,000円 ~ 210,000円
月平均労働日数(20.4日)	
賃金	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限あり) 月額 40,000円
賃締切日	固定(月末以外) 毎月 10日
賃支払日	固定(月末以外) 当月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10円 ~ 30円(前年度実績)
賞与	なし 年 回(前年度実績)



事業所名	グローバルデザイン 株式会社
------	----------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 08時 05分 ~ 17時 05分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 ・水曜日は交代で19時までの勤務あり。月毎のシフト表で19時までの勤務日を確定。 ・水曜日以外の時間外勤務は基本的になし。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 繁忙期には、年720時間、月90時間、年6回まで延長できる ※特別条項にかかるような残業は想定されません
休憩時間	60分 年間休日数 121日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 年末年始 (12/29~1/3) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 182人 就業場所 10人 (うち女性 9人) (うちパート 9人)	設立年 平成 9年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	インターネット関連のシステム開発、ホームページ制作等、その他全般。労働者派遣事業。	
会社の特長	全国の都道府県、市町村の公式サイトや公式観光サイトを数多く手がけ、幅広い実績がある。	
役員/代表者名	代表取締役 白旗 保則	法人番号 9080001001304
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

◆就業場所 (牧之原市役所) へのお問い合わせは、固くお断りします。

※弊社ホームページ上の「採用応募者に関する個人情報の取り扱いの同意書」(<https://www.glode.co.jp/company/documents/douisho.pdf>) を出力し、ご記入の上、応募書類に同封してください。

・この求人は「オンライン自主応募」が可能です。求人情報画面右上に表示されている「自主応募」ボタンを押して応募してください。「オンライン自主応募」の場合はハローワークの紹介状は不要です。おって、選考について「求職者マイページ」にてメッセージをお送りします。なお、メッセージが届かない場合には、担当者までご連絡ください。

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 3日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒420-0852 静岡県静岡市葵区紺屋町17-1 葵タワー16階 JR静岡駅		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 求人に関する特記事項参照] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 郵送の送付場所 〒420-0852 静岡県静岡市葵区紺屋町17-1 葵タワー16階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 書類選考後、面接日時・面接場所 (近隣地) を調整いたします。		
担当者	総務人事課 採用担当 電話番号 054-273-6385 内線 () FAX 054-273-5292 Eメール recruit@glode.co.jp		