

求人番号

21020- 4744341

事業所番号

2102-101809-6

1 求人事業所

|        |                                     |
|--------|-------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ナカムラフドウサン<br>株式会社 中村不動産    |
| 所在地    | 〒 503-0893<br>岐阜県大垣市藤江町 6 丁目 2 番地 1 |
| ホームページ | http://www.nakamura-net.co.jp       |

2 仕事内容

|         |                                                                                                               |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 経理事務                                                                                                          |
| 仕事内容    | 1 : 会計ソフトへの入力<br>2 : 帳簿管理<br>3 : 家賃管理ソフトへの入力<br>4 : 入居者保険の事務<br>5 : 銀行処理<br><br>その他付随する業務<br>変更の範囲 : 会社の定める業務 |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績 (過去 3 年間)<br>なし                                                |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br><br>労働者派遣事業の許可番号                                                                         |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                      |

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (パートタイム)

|      |                   |     |  |     |  |
|------|-------------------|-----|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |  |
| 識別欄  | Z54               | N54 |  | Z86 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 岐阜県大垣市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 038-03 |
| 034-01 |

産業分類

|     |            |
|-----|------------|
| 682 | 不動産代理業・仲介業 |
|-----|------------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| 時間額 (a + b)               | 1,200 円 ~ 1,500 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                   |
| 基本給 (時間換算額)               | 1,200 円 ~ 1,500 円 |
| 手当                        | 円 ~ 円             |
| 手当                        | 円 ~ 円             |
| 手当                        | 円 ~ 円             |
| 手当                        | 円 ~ 円             |
| なし (円 ~ 円)                |                   |
| 固定残業代                     | 固定残業代に関する特記事項     |
| その他手当付記事項                 |                   |
| 賃形態金等                     | 時給 円 ~ 円          |
| その他内容                     |                   |
| 通手勤当                      | なし                |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末以外) 毎月 15 日 |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 当月 28 日 |
| 昇給                        | あり (前年度実績 なし)     |
| 賞与                        | なし 年 回 (前年度実績)    |

求人票（パートタイム）

求人番号



21020- 4744341

事業所番号



2102-101809-6 （2／2）

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 株式会社 中村不動産 |
|------|------------|

4 労働時間

|         |                                                   |         |           |                 |
|---------|---------------------------------------------------|---------|-----------|-----------------|
| 就業時間    | (1) ~                                             |         |           |                 |
|         | (2) ~                                             |         |           |                 |
|         | (3) ~                                             |         |           |                 |
|         | 又は 09時 30分 ~ 17時 00分 の間の 3時間 程度                   |         |           |                 |
|         | 就業時間に関する特記事項                                      |         |           |                 |
|         | 1日3～4時間程度<br>平日のみの勤務可                             |         |           |                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等    |         |           |                 |
| 休憩時間    | 0分                                                | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 | 労働日数について<br>相談可 |
| 休日等     | 水 その他<br>週休二日制 その他<br>相談による<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日 |         |           |                 |

5 その他の労働条件等

|                                                |                      |       |                |
|------------------------------------------------|----------------------|-------|----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度          |
|                                                | 財形 その他 ( )           | 未加入   | あり<br>(勤続期間不問) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |                |
| 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 あり<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                      |       |                |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |                |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                      |       |                |

6 会社の情報

|                  |                                                                |                    |
|------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 17人                                                       | 設立年 昭和62年          |
|                  | 就業場所 15人                                                       | 資本金 1,000万円        |
|                  | (うち女性 3人)                                                      | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 1人)                                                     |                    |
| 事業内容             | 不動産賃貸の仲介及び管理 (アパマンショップ大垣店、穂積店)<br>不動産売買の仲介<br>損害保険の代理店 1 G 1 7 |                    |
| 会社の特長            | 不動産業の地域一番店<br>創業48年の信用と実績あり                                    |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>中村 隆男                                                 | 法人番号 2200001014068 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                       | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                |                    |
| 育児休業取得実績         | なし                                                             | 介護休業取得実績 なし        |
|                  |                                                                | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                                |                    |

求人に関する特記事項

- ・就業日、時間応相談  
但し副業禁止
- \*事前に履歴書・職務経歴書・紹介状を送付ください。  
(送付先は所在地に同じです)
- ・面接は本社にて行います。
- ・賞与は業績、能力、勤務態度等を考慮して支給します。
- ・通勤手当は会社規定により支給します。
- ・週20時間未満の勤務を予定
- \*賃金は経験、能力等により決定します。

◇マザーズコーナー併用求人  
ご家庭の都合、学校行事等ご相談に応じます。

7 選考等

|                |                                                                       |                        |                          |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 採用人数           | 2人                                                                    | 募集増員理由                 | [ ]                      |
| 選考方法           | 書類選考                                                                  | 面接 (予定 1回)             | 筆記試験 その他                 |
| 結果通知           | 即決                                                                    | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                            |                        |                          |
| 日時             | その他 [ 後日連絡 ]                                                          |                        |                          |
| 選考場所           | 〒 503-0893<br>岐阜県大垣市藤江町6丁目2番地1<br>J R東海道本線 大垣駅 から 徒歩10分               |                        |                          |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> [ その他 ]                |                        |                          |
|                | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ [ ]                            |                        |                          |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 503-0893<br>岐阜県大垣市藤江町6丁目2番地1                             |                        |                          |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                    |                        |                          |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                       |                        |                          |
| 担当者            | 担当<br>ナカムラ 中村<br>電話番号 0584-81-0123 内線 ( )<br>FAX 0584-81-0055<br>Eメール |                        |                          |