

求人番号

21010-18065541

事業所番号

2101-103746-4

受付年月日

令和6年5月21日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

M70

就業地住所

岐阜県養老郡養老町

職業分類

096-01

産業分類

922建物等維持管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ サンワサービス  
株式会社 三和サービス

所在地

〒500-8286  
岐阜県岐阜市西鶉1丁目5番地

ホームページ <http://www.group-sanwa.co.jp>

2 仕事内容

職種

日常清掃（養老町）

仕事内容

○イオンタウン養老での日常清掃のお仕事です。

・トイレ、売場、駐車場等のお掃除やゴミ回収等をさせていただきます。

・男性用と女性用トイレの清掃があります。

・清掃のお仕事が未経験の方でも安心して始められます。

・週3日程度の勤務です。

変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派21-010023

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

勤務態度や健康状態等を考慮して判断するため

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

950円～950円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

950円～950円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
の  
手  
当  
（b）  
支  
払  
わ

手当

円～円

手当

円～円

手当

円～円

手当

円～円

固定残業代（c）

なし（円～円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当（d）  
付記事項

午前は時給1000円（早朝手当50円を加算）  
午後は時給950円

賃形態等

時給

円～円

その他内容

通勤手当

実費支給（上限あり）月額13,000円

賃締切日

固定（月末以外）毎月10日

賃支払日

固定（月末以外）当月28日

昇給

なし

賞与

なし  
年回（前年度実績）

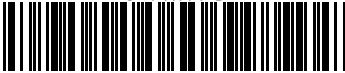
求人票（パートタイム）

求人番号



21010-18065541

事業所番号



2101-103746-4 （2／2）

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 株式会社 三和サービス |
|      |             |

4 労働時間

|         |                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 05時 30分 ～ 08時 00分<br>（2） 06時 30分 ～ 09時 00分<br>（3） 14時 00分 ～ 16時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4） 16:00～ 18:00 〕                                                                 |
|         | 6名でローテーションの勤務となります。                                                                                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                               |
| 休憩時間    | 0分 週所定労働日数 週3日 程度                                                                                   |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>〔 6名でローテーションの勤務となります。 〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                                  |

5 その他の労働条件等

|          |                         |       |       |
|----------|-------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生          | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          | 財形 その他（ ）               | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金    |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）        |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕  |       |       |

6 会社の情報

|          |                                                                                             |                                                                  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 430人<br>就業場所 5人<br>（うち女性 5人）<br>（うちパート 5人）                                             | 設立年 昭和45年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし                              |
|          | 事業内容<br>ビル総合管理 1. 清掃業務 2. 管理業務 3. サービス業務<br>4. 警備保障業務 5. 環境測定業務 6. 害虫駆除業務 7. 公の施設の管理・運営 502 | 会社の特長<br>昭和46年創業以来順調に業績を伸ばしております。公官庁の建物から個人宅まで、幅広い営業範囲で活動しております。 |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 林 正和                                                                                  | 法人番号 3200001002352                                               |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                    | パートタイム あり                                                        |
|          | 職務給制度 なし                                                                                    | 復職制度 なし                                                          |
| 育児休業取得実績 | なし                                                                                          | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし                                       |
| 外国人雇用実績  |                                                                                             |                                                                  |

|                           |
|---------------------------|
| 求人に関する特記事項                |
| ・ 雇止め制度あり                 |
| ・ 年次有給休暇日数については労働基準法に準ずる。 |
| ・ 雇用期間の満了により契約終了の場合があります。 |

7 選考等

|       |                                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|
| 採用人数  | 1人 募集理由 欠員補充                                                          |
| 選考方法  | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                               |
| 結果通知  | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                       |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                 |
| 日時    | 随時                                                                    |
| 選考場所  | 〒 503-1335<br>岐阜県養老郡養老町宇田 5 6 1<br>イオンタウン養老<br>養老鉄道 友江駅 から 車8分        |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ｼﾞｬｸﾞｶｰﾄﾞ 〔 その他 〕                        |
|       | 送付方法 郵送 〔 面接時持参 〕<br>求職者マイページ                                         |
|       | 郵送の送付場所<br>〒                                                          |
|       | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                        |
|       | 選考に関する特記事項<br>〔 〕                                                     |
| 担当者   | 営業管理部 次長<br>中野<br>電話番号 058-273-5653 内線（ ）<br>FAX 058-273-5940<br>Eメール |