

求人番号

20120- 959241

事業所番号

2012- 68-9

受付年月日 令和6年4月26日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |     |
| 識別欄  | Y61               | B50 | Z88 | A31 | A01 |

就業地住所

|        |
|--------|
| 長野県大町市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 008-02 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 061 | 一般土木建築工事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ サガミグミ<br>株式会社 相模組                                                                                         |
| 所在地  | 〒 398-8686<br>長野県大町市大町 3 0 5 2<br><br>ホームページ <a href="http://www.sagamigumi.co.jp">http://www.sagamigumi.co.jp</a> |

### 2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                            |           |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種   | 建築技術者                                                                                                                                                                                                      |           |
| 仕事内容 | 建築工事現場における施工管理業務全般を担当します。<br>◎現場は大北地域～中信地域となります。<br>◎60歳以上の方も応募可能です。（60歳以上は契約社員となります。求人に関する特記事項欄をご参照ください）<br>「変更範囲：会社の定める業務」<br><br>『若者応援宣言するさと企業』<br>（長野労働局HP内にPRシートの掲載あり）<br><br>『職場いきいきアドバンスカンパニー』認証事業所 |           |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                            |           |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                       | 派遣・請負ではない |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                               |           |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                   |           |

|         |                                                                                               |        |    |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒 398-8686<br>長野県大町市大町 3 0 5 2<br><br>JR大糸線 信濃大町駅 から 徒歩5分<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                                                   | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年60歳のため ※60歳以上は有期雇用の契約社員                                 |        |    |
| 学歴      | 不問                                                                                            |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>実務経験                                                                       |        |    |
| 必要スキル   |                                                                                               |        |    |
| 必要免許・資格 | 1級建築施工管理技士<br>2級建築施工管理技士<br><br>あれば尚可<br>あれば尚可<br><br>いずれかの免許・資格所持で可<br>普通自動車運転免許 必須（AT限定不可）  |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3カ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                               |        |    |

### 3 賃金・手当

（1/2）

|                                                      |                                                                                                            |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額（a+b） 200,000 円 ～ 350,000 円<br>※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                                                                                                            |
| 賃金                                                   | 基本給（月額平均）又は時間額 200,000 円 ～ 350,000 円<br>月平均労働日数（20.8日）<br><br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |
|                                                      | 固定残業代<br>なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                                                       |
|                                                      | その他手当付記事項                                                                                                  |
|                                                      | 賃形態金等<br>月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                                                 |
| 通手勤当                                                 | 実費支給（上限あり） 月額 16,000 円                                                                                     |
| 賃締切金日                                                | 固定（月末）                                                                                                     |
| 賃支払金日                                                | 固定（月末以外） 当月 25 日                                                                                           |
| 昇給                                                   | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 2,000 円 ～ 22,000 円（前年度実績）                                                         |
| 賞与                                                   | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績）                                                           |

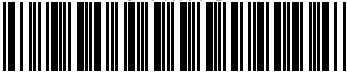
求人票（フルタイム）

求人番号



20120- 959241

事業所番号



2012- 68-9 (2/2)

4 労働時間

|         |                                                                                         |       |      |  |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |       |      |  |
|         |                                                                                         |       |      |  |
|         |                                                                                         |       |      |  |
|         |                                                                                         |       |      |  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>工事期間変更等による対応                       |       |      |  |
| 休憩時間    | 90分                                                                                     | 年間休日数 | 116日 |  |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>社内カレンダーによる。土曜出勤の場合あり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                   |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                                              |       |                 |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                    | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                                         | 加入    | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 <del>確定拠出年金</del> <del>確定給付年金</del>                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                                              |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                                              |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                           |                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 92人<br>就業場所 82人<br>(うち女性 12人)<br>(うちパート 人)                                           | 設立年 大正 7年<br>資本金 9,300万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 総合建設業。特定建設業 14 業種の建設大臣許可を有す。兼業として、不動産取引業、住宅建築、宅地分譲・損害保険代理店、一級建築事務所ほか。                |                                     |
| 会社の特長            | 恵まれた自然環境の中で、地域に根ざし「建設を通し地域の安心・安全を守る」という使命を持ち事業を行っています。また社員の7割以上が国家資格を有し高い技術力で、地域に貢献しています。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 蜜澤 茂志                                                                             | 法人番号 5100001017243                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                  | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                           |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり                         |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                                                        |                                     |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                                        | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

- \* 60 歳以上の方については、契約社員になります。  
(1 年契約・更新の可能性あり)
- \* 昇給は 55 歳以上なし、賞与は 60 歳以上なし、退職金制度は 60 歳以上なし
- \* 場合により休日出勤あり（振替にて処理）
- \* 応募希望の方は、ハローワークから事前連絡の上、履歴書・ハローワークの紹介状を本社にお送りください。書類到着後 5 日以内で書類選考結果と面接日時等をご連絡いたします。
- \* 「事業所からのメッセージ」欄もご覧ください。

7 選考等

|            |                                                                                                     |                     |                       |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 5人                                                                                                  | 募集理由                |                       |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知       | 即決                                                                                                  | 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                         | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時         | 随時                                                                                                  |                     |                       |
| 選考場所       | 〒 398-8686<br>長野県大町市大町 3 0 5 2<br><br>J R 大糸線 信濃大町駅 から 徒歩5分                                         |                     |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>自己申告書</del> その他                                                   |                     |                       |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                                            |                     |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 398-8686<br>長野県大町市大町 3 0 5 2                                                           |                     |                       |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                      |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                     |                     |                       |
| 担当者        | 総務部 採用担当<br>サガミ 相模<br>電話番号 0261-22-1800 内線（ ）<br>FAX 0261-22-8126<br>Eメール y-sagami@sagamigumi.co.jp |                     |                       |