

求人番号

20120- 736641

事業所番号

2012-613835-3

受付年月日 令和6年3月21日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A04	Z49	Z77		

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
長野県大町市	050-01
	産業分類
854	老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン キタアルプスノカゼ

社会福祉法人 北アルプスの風

所在地

〒398-0002

長野県大町市大町3504番地13

ホームページ

2 仕事内容

職種

【急募】介護職員（リーベおおまち）

仕事内容

*「リーベおおまち」へ入所されている高齢者の生活支援業務です（特別養護老人ホーム50床、短期入所生活介護8床）
・主な業務は、入所されている高齢者の生活（食事、排泄、入浴、移動、更衣、整容、余暇活動、コミュニケーション等）を支えるお仕事です。

※応募の際はハローワークで紹介状の交付を受けてください

「介護」

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

178,200 円 ～ 299,900 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

151,200 円 ～ 272,900 円

月平均労働日数（20.9 日）

処遇改善手当

27,000 円 ～ 27,000 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

介護福祉士手当

5000 円～8000 円／月

夜勤手当

8000 円／1 回

住宅手当

～3000 0 円／月

家族手当

法人内規定あり

特定処遇改善手当（条件あり）

経験等により応相談

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 24,200 円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 20 日

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 0 円 ～ 2,000 円（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

社会福祉法人 北アルプスの風

求人票（フルタイム）

求人番号



20120- 736641

事業所番号



2012-613835-3 (2/2)

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 06時 00分 ～ 15時 00分
（2） 08時 30分 ～ 17時 30分
（3） 10時 00分 ～ 19時 00分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
（4） 16：30～9：30（仮眠時間2時間あり）
（5） 7：00～16：00

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 114日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
シフトによる
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 81人
就業場所 40人
（うち女性 28人）
（うちパート 18人）
設立年 平成29年
資本金
労働組合 なし

事業内容

高齢者や障がい者（児）の生活を支える為、介護保険・高齢者サービス、障がい者（児）サービスと、それぞれ入所、通所、訪問といった様々なニーズに合わせた福祉サービスを運営しています。

会社の特長

グループ法人に社会福祉法人、株式会社、NPO法人とあり、連携しながら利用者本位のサービスを実践しています。福祉の仕事は感謝の仕事と考え、人づくりや働く環境整備に力を入れています。

役職／代表者名

理事長 神谷 典成
法人番号 2100005011996

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 なし 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

2人 募集 増員 理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 399-8201
長野県安曇野市豊科南穂高2 2 4 0 - 1

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書
送付方法
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人づくり支援課 課長
ヤジマ 矢島
電話番号 0261-29-6515 内線（ ）
FAX 0261-29-6516
Eメール