

求人番号

20020- 6125041

事業所番号

2002-104364-3

1 求人事業所

事業所名	チホウドクリツギョウセイホウジンナガノケンリツビョウウインキコウ ナガノケンリツ コドモビョウウイン 地方独立行政法人長野県立病院機構 長野県立こども病院
所在地	〒 399-8288 長野県安曇野市豊科 3 1 0 0 ホームページ http://nagano-child.jp/

2 仕事内容

職種	(障) 病院事務職員 (事務補助)	
仕事内容	○事務補助業務 (主な業務: データ入力作業、パソコンを使用した文書の作成および整理、議事録の作成、テープ起こし) ■上記に限らず、適正やご意向に合わせて相談しながらチャレンジしていただくこともできます。 ■業務内容、不明な点等がありましたらお気軽にお問い合わせください。 ■応募の場合は、ハローワークの紹介状をお持ちください。 *変更範囲: 変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去 3 年間)	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり (4 ヶ月以上) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 期間満了時の業務量、勤務成績等により判断 通算契約期間は5年を上限とする。	

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	Z49	Z86	Z47	

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

長野県安曇野市

職業分類

035-99

産業分類

831	病院
-----	----

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額 (a + b)	950 円 ～ 950 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	950 円 ～ 950 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ～ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	■通勤手当は規程により支給します。
	賃形態金等	日給 6,651 円 ～ 6,651 円
	通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 12 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	

求人票（パートタイム）



事業所名	地方独立行政法人長野県立病院機構 長野県立こども病院
------	----------------------------

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 17時 15分 の間の 7時間 程度			
	就業時間に関する特記事項 ■柔軟に対応しますので、まずはご相談ください。 ■時間外労働は原則ありません。			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度	労働日数について 相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇（12月29日～1月3日） その他休暇制度が充実していますので、特記事項をご覧ください。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	空き状況による	
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項 院内保育所、6ヶ月児より（託児料あり）空き状況による		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,400人 就業場所 640人 (うち女性 491人) (うちパート 49人)	設立年 資本金 労働組合 あり
	事業内容 一般の医療機関において対応が困難な、特殊または高度な医療を必要とする小児及び周産期における疾患を主たる対象として診断、治療、相談をおこなっています。	
会社の特長	紹介予約の病院として建てられ、小児の特殊または高度な医療及び母体・胎児・新生児に対する高度専門医療をおこなっています。	
役職／代表者名	院長 稲葉 雄二	法人番号 4100005007761
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
■雇用契約は年度による契約で、翌年度からは1年毎の契約更新となります。 ■休暇制度の補足 仕事と家庭の両立を支援するため、休暇制度を充実させています。（夏季休暇、忌引き、子の看護休暇、生理休暇、療養休暇等） ■その他 採用内定後、感染症調査のための抗体価検査を受けていただきます。（検査費用自己負担） ※新型コロナウイルスの抗体価検査ではありません。 ■雇止め規定あり
【施設設備状況】 エレベーター：有 出入口段差：無 階段手すり：片側 車椅子対応トイレ：一部
*業務遂行上の合理的配慮等の確認のため、お差し支えなければ、障がい者手帳の写しを同封してください。 また、障がいの状況（障がい種別や程度）や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	随時		
選考場所	〒 399-8288 長野県安曇野市豊科 3 1 0 0 JR大糸線 南豊科駅 から 徒歩20分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他 障がい者手帳の写し		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 399-8288 長野県安曇野市豊科 3 1 0 0		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	事務部総務課 採用担当者 電話番号 0263-73-6700 内線（3018 ） FAX 0263-73-5432 Eメール		