

求人番号

20010- 7943041

事業所番号

2001- 2534-1

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |  |
| 識別欄  | A61               | A80 | Z54 |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 長野県佐久市 | 058-03 |
|        | 034-03 |
|        | 096-07 |

|      |        |
|------|--------|
| 産業分類 |        |
| 704  | 自動車賃貸業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                                      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシガイシャ トヨタレンタリースナガノ<br>株式会社 トヨタレンタリース長野                                                                                                             |
| 所在地  | 〒 380-8509<br>長野県長野市南石堂町 1 3 2 6 - 1<br><br>ホームページ <a href="http://www.toyota-ugroup.com/rent-nagano/">http://www.toyota-ugroup.com/rent-nagano/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                  |           |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | レンタル業務（佐久市）                                                                                                                      |           |
| 仕事内容    | *トヨタレンタカーの貸し出し業務を行っていただきます。<br>・フロント業務：レンタカーの貸し渡し<br>・返却業務<br>・精算業務、伝票処理<br>・パソコン入力、電話応対等<br>・洗車、車の配回送<br>等<br>【変更範囲：会社内での全ての業務】 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                      |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                             | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                     |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                         |           |

|          |                                                        |        |                      |
|----------|--------------------------------------------------------|--------|----------------------|
| 就業場所     | 〒 385-0028<br>長野県佐久市佐久平駅東2-2<br>株式会社トヨタレンタリース長野 佐久平駅前店 |        |                      |
|          | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）                                        |        |                      |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                            | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>原則車1時間範囲内 |
| 年齢       | 年齢制限 あり（37歳以下）<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>長期勤続に依りキャリア形成を図る  |        |                      |
| 学歴       | 必須 高校以上                                                |        |                      |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                        |        |                      |
| 必要スキル    | ワード、エクセル等                                              |        |                      |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須                                           |        |                      |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 6ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                        |        |                      |

3 賃金・手当（1/2）

|          |                                                          |                                          |   |
|----------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|---|
| 賃金       | 月額（a+b）                                                  | 195,700 円 ～ 239,700 円                    |   |
|          | ※（固定残業代がある場合はa+b+c）                                      |                                          |   |
|          | 基本給（月額平均）又は時間額                                           | 月平均労働日数（20.0 日）<br>195,700 円 ～ 239,700 円 |   |
|          | 給付額の手当（b）                                                | 円 ～ 円                                    | 円 |
|          | 支払われる手当（b）                                               | 円 ～ 円                                    | 円 |
| 固定残業代（c） | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                              |                                          |   |
|          | その他手当（d）<br>・通勤手当 実費の全額支給または通勤距離に応じて支給<br>・住宅手当（当社規定による） |                                          |   |
| 賃形態金等    | 月給                                                       | 円 ～ 円                                    |   |
| 通手勤当     | 実費支給（上限なし）                                               |                                          |   |
| 賃締切金日    | 固定（月末以外） 毎月 15 日                                         |                                          |   |
| 賃支払金日    | 固定（月末以外） 当月 25 日                                         |                                          |   |
| 昇給       | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 2,500 円 ～ 5,000 円（前年度実績）        |                                          |   |
| 賞与       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.10ヶ月分（前年度実績）       |                                          |   |

求人票（フルタイム）

求人番号



20010- 7943041

事業所番号



2001- 2534-1 (2/2)

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 株式会社 トヨタレンタリース長野 |
|------|------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                   |     |       |      |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 00分 ~ 20時 00分 の間の 8時間 程度<br>就業時間に関する特記事項<br>シフト制 実働7.5時間<br>(勤務時間は面接時にご説明します)。 |     |       |      |
|      | 時間外労働あり                                                                                                                           | 月平均 | 16時間  |      |
|      | 36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>特別な事情が生じた場合労使の協議を経て6回を限度として1ヶ月80時間まで延長でき1年720時間まで延長することができる。                                      |     |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                                                              | 60分 | 年間休日数 | 125日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>*会社カレンダーによる。シフト制。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                     |     |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |                 |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                           |                                     |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 203人<br>就業場所 5人<br>(うち女性 3人)<br>(うちパート 1人)                           | 設立年 昭和41年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>トヨタ自動車のレンタルとカーリース業。その他、携帯電話の販売代理店業務など。                            |                                     |
| 会社の特長            | 昭和41年以来トヨタ車のリースとレンタル業務で県下レンタル業界トップである。県内全域をカバーし、積極経営を展開。少数精鋭、明るく働きがいある企業。 |                                     |
| 役員／代表者名          | 代表取締役<br>宇都宮 進一                                                           | 法人番号 6100001002203                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                  | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                           |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                        | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                           |                                     |

求人に関する特記事項

\*基本給は弊社規定により年齢・経験等で決定いたします。

\*事前にお電話の上、応募書類をお送り下さい。応募書類到着後7日以内に書類選考の結果及び面接日時をご連絡します。

【ハローワークからのお知らせ】  
求人票は雇用契約書ではありません。  
採用に関しては、必ず労働条件通知書の交付を受け、賃金等の条件面を互いに確認してください。(労働基準法第15条)

7 選考等

|                                                                    |                                                                                           |                      |                                   |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| 採用人数                                                               | 1人                                                                                        | 募集理由                 |                                   |
| 選考方法                                                               | 書類選考                                                                                      | 面接 (予定 2回)           | 筆記試験 <del>その他</del>               |
| 結果通知                                                               | <del>即決</del> 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内                                                      | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | <del>その他</del>                    |
| 通知方法                                                               | 求職者マイページに連絡                                                                               | 郵送                   | 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del> |
| 日時                                                                 | その他 後日連絡                                                                                  |                      |                                   |
| 選考場所                                                               | 〒 385-0028<br>長野県佐久市佐久平駅東2-2<br>株式会社トヨタレンタリース長野 佐久平駅前店                                    |                      |                                   |
| 応募書類等                                                              | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> <del>その他</del>                          |                      |                                   |
|                                                                    | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                                    |                      |                                   |
|                                                                    | 郵送の送付場所<br>〒 380-8509 長野市南石堂町1326-1<br>株式会社トヨタレンタリース長野 人事部採用教育課 宛                         |                      |                                   |
|                                                                    | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                            |                      |                                   |
| 選考に関する特記事項<br>筆記：適性検査、作文及び一般常識<br>*2回目の面接 (役員面接) は本社 (長野市) にて行います。 |                                                                                           |                      |                                   |
| 担当者                                                                | 人事部採用教育課<br>採用担当者<br>電話番号 0120-163-140 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール<br>hellowork_r@u-group.co.jp |                      |                                   |