

求人番号

20010- 7511441

事業所番号

2001-106056-1

受付年月日 令和6年4月19日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | A52               | A80 | Z88 | B01 |  |
|      |                   |     |     |     |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 長野県長野市 | 007-02 |
|        | 069-99 |
|        |        |

|      |         |
|------|---------|
| 産業分類 |         |
| 284  | 電子回路製造業 |

1 求人事業所

|      |                              |
|------|------------------------------|
| 事業所名 | エフアイシーティ カブシキガイシャ            |
|      | F I C T 株式会社                 |
| 所在地  | 〒 381-8501<br>長野県長野市北尾張部 3 6 |
|      | ホームページ fict-g.com            |

2 仕事内容

|         |                                                                                       |           |  |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 職種      | 施設管理職（長野本社）                                                                           |           |  |
| 仕事内容    | ■施設管理オペレータ職…<br>プリント基板製造工場全体の電気、用水などのインフラ設備、施設および生産工程から排出される廃液処理設備の運転管理、保守業務を行うオペレーター |           |  |
|         | 【変更範囲：変更なし】                                                                           |           |  |
| 雇用形態    | 正社員                                                                                   |           |  |
|         | 正社員以外の名称                                                                              |           |  |
|         | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                              |           |  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                  | 派遣・請負ではない |  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                          |           |  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし                                                                             |           |  |
|         | 契約更新の条件                                                                               |           |  |

3 賃金・手当

( 1 / 2 )

|                                                                                     |                                                    |             |                 |           |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------|--|
| 月額 ( a + b )                                                                        |                                                    | 208,000 円 ～ |                 | 312,000 円 |  |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                                                            |                                                    |             |                 |           |  |
| 基本給 ( a )<br>給<br>額<br>的<br>手<br>当<br>に<br>支<br>払<br>わ<br>れ<br>る<br>手<br>当<br>( b ) | 基本給（月額平均）又は時間額                                     |             | 月平均労働日数（15.4 日） |           |  |
|                                                                                     | 180,000 円 ～                                        |             | 280,000 円       |           |  |
|                                                                                     | 交替勤務                                               | 手当          | 28,000 円 ～      | 32,000 円  |  |
|                                                                                     |                                                    | 手当          | 円 ～             | 円         |  |
| 固定残業代 ( c )                                                                         | なし（                                                | 円 ～         | 円）              |           |  |
|                                                                                     | 固定残業代に関する特記事項                                      |             |                 |           |  |
|                                                                                     |                                                    |             |                 |           |  |
| その他手当付記事項 ( d )                                                                     |                                                    |             |                 |           |  |
|                                                                                     |                                                    |             |                 |           |  |
| 賃形態金等                                                                               | 月給 円 ～ 円                                           |             |                 |           |  |
| 通手動当                                                                                | 実費支給（上限あり） 月額 30,000 円                             |             |                 |           |  |
| 賃締切金日                                                                               | 固定（月末以外） 毎月 20 日                                   |             |                 |           |  |
| 賃支払金日                                                                               | 固定（月末以外） 当月 26 日                                   |             |                 |           |  |
| 昇給                                                                                  | あり（前年度実績 あり）<br>昇給率 1月あたり 0.00% ～ 5.00%（前年度実績）     |             |                 |           |  |
| 賞与                                                                                  | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 6.00ヶ月分（前年度実績） |             |                 |           |  |

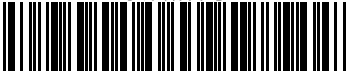
求人票（フルタイム）

求人番号



20010- 7511441

事業所番号



2001-106056-1 （2／2）

|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | F I C T 株式会社 |
|------|--------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 08時 10分 ～ 20時 10分<br>（2） 20時 10分 ～ 08時 10分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|         |                                                                                                     |
|         |                                                                                                     |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>特別な事情の時は、年6回を限度として1か月9 5 時間、1 年 7 2 0 時間       |
| 休憩時間    | 75分 年間休日数 180日                                                                                      |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>休日は当社規定カレンダーに基づきます。<br>・5月大型連休・夏季休暇・年末年始休暇有り<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 20 日            |

5 その他の労働条件等

|          |                           |                                |                 |
|----------|---------------------------|--------------------------------|-----------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 | 退職金共済                          | 退職金制度           |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>      | 未加入                            | あり<br>(勤続 2年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      |                                |                 |
|          | 定年制 あり (一律 60歳)           | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで)            | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり <del>世帯用 あり</del>  | 入社にあたり転居を伴う必要があると判断した場合は住居を用意。 |                 |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項        |                                |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                               |                                       |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 967人<br>就業場所 899人<br>(うち女性 178人)<br>(うちパート 1人)                                           | 設立年 平成14年<br>資本金 3億3,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>プリント基板の開発、設計、製造、販売、保守、コンサルティング<br>**「富士通インターコネクトテクノロジーズ株式会社」より社名変更となりました。**           |                                       |
| 会社の特長            | 高い技術力が特徴です。当社の製品は次世代スーパーコンピュータ・AI・5 G関連機器・車載機器など様々な電子機器に組み込まれ、私達の生活を豊かにするI C T機器を通じて社会貢献しています |                                       |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 雨宮 隆久                                                                                 | 法人番号 9020001075667                    |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                      | パートタイム あり                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                               |                                       |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                            | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり            |
| 外国人雇用実績          |                                                                                               |                                       |

求人に関する特記事項

\*マイカー通勤にあたり、当社駐車場を利用の場合は、月額1,500円を給与控除。

\*事前に応募書類をお送りください。応募書類到着後10日以内に書類選考の結果及び面接日時をご連絡します。

【ハローワークからのお知らせ】  
求人票は雇用契約書ではありません。  
採用に際して必ず労働条件通知書の交付を受け、賃金等の条件面を互いに確認してください。（労基法第15条）

7 選考等

|            |                                                                                                             |                       |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                          | 募集理由 欠員補充             |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                        | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他    |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 書類到着後 10日以内                                                                                        | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送                                                                                              | 電話 Eメール その他           |
| 日時         | 随時                                                                                                          |                       |
| 選考場所       | 〒381-8501 長野県長野市北尾張部3-6<br>長野電鉄線 附属中学校前駅 から 徒歩12分                                                           |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー通</del> その他                                                           |                       |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                                                    |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒381-8501 長野県長野市北尾張部3-6                                                                          |                       |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                          |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                             |                       |
| 担当者        | 経営管理・人事部<br>サトウ ヒロミ<br>佐藤 弘美<br>電話番号 026-466-9950 内線（ ）<br>FAX 026-243-1711<br>Eメール fict-recruit@fict-g.com |                       |