

求人番号

19050- 615141

事業所番号

1905-100604-9

1 求人事業所

|        |                                              |
|--------|----------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ヒューマンサービス ヤマナシ<br>株式会社 ヒューマンサービス 山梨 |
| 所在地    | 〒 400-0505<br>山梨県南巨摩郡富士川町長沢 6 8 7 - 2        |
| ホームページ | http://care-net.biz/19/human/                |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                 |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 送迎職員                                                                                                                                                                                            |
| 仕事内容    | ○デイサービスの送迎業務を行っていただきます。<br>*デイサービスと利用者宅の間の送迎を行います。<br>*朝、夕方だけの仕事です。<br>*移動は社用車（軽自動車利用者 3 人・ボクシーワゴン利用者 4 人）を使用します。<br><br>*送迎先：南アルプス市・富士川町・市川三郷町・身延町。<br>変更範囲：変更なし。<br><br>●応募にはハローワークの紹介状が必要です● |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                              |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                                                                                                                   |
| 雇用期間    | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）<br>1 年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                        |

受付年月日 令和6年3月29日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  |                   |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|             |
|-------------|
| 山梨県南巨摩郡富士川町 |
|             |
|             |

職業分類

|        |
|--------|
| 085-02 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| 時間額 (a + b)               | 1,000 円 ~ 1,150 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                   |
| 基本給 (時間換算額)               | 1,000 円 ~ 1,150 円 |
| 手当                        | 円 ~ 円             |
| 手当                        | 円 ~ 円             |
| 手当                        | 円 ~ 円             |
| 手当                        | 円 ~ 円             |
| なし (円 ~ 円)                |                   |
| 固定残業代                     | 固定残業代に関する特記事項     |
| その他手当付記事項                 |                   |
| 時給                        | 円 ~ 円             |
| その他内容                     |                   |
| 実費支給 (上限あり)               | 月額 15,000 円       |
| 固定 (月末)                   |                   |
| 固定 (月末以外)                 | 翌月 15 日           |
| あり (前年度実績 なし)             |                   |
| あり (前年度実績 なし)             | 年 回 (前年度実績)       |

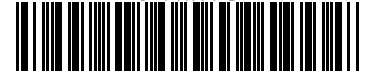
求人票（パートタイム）

求人番号



19050- 615141

事業所番号



1905-100604-9 (2 / 2)

#### 4 労働時間

|         |                                                                                     |         |                       |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| 就業時間    | (1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 15分 ~ 17時 15分 の間の 4時間 程度                          |         |                       |
|         | 就業時間に関する特記事項<br><div></div>                                                         |         |                       |
| 時間外労働時間 | 時間外労働 なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br><div></div>                      |         |                       |
| 休憩時間    | 0分                                                                                  | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週5日 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>*事業所カレンダーによる。年末年始 12/30~1/3。<br><div></div> 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 |         |                       |

## 5 その他の労働条件等

|                                   |                  |        |       |
|-----------------------------------|------------------|--------|-------|
| 加入<br>保険                          | 雇用 労災 公災 健康 厚生   | 退職金共済  | 退職金制度 |
|                                   | 財形 その他( )        | 未加入    | なし    |
| 企業<br>年金                          | 厚生年金基金 確定拠出年金    | 確定給付年金 |       |
| 定年制 なし      再雇用制度 なし      勤務延長 なし |                  |        |       |
| 入居可能住宅                            | 単身用 あせ<br>世帯用 あせ | [ ]    |       |
| 利用可能託児施設                          | なし               |        |       |
| 託児施設に関する特記事項                      |                  |        |       |

## 6 会社の情報

|              |                                                  |                           |                    |                        |
|--------------|--------------------------------------------------|---------------------------|--------------------|------------------------|
| 企業情報         | 従業員数<br>就業場所<br>(うち女性<br>(うちパート                  | 69人<br>60人<br>51人<br>35人) | 設立年<br>資本金<br>労働組合 | 平成12年<br>2,500万円<br>なし |
| 事業内容         | 通所介護、訪問介護、訪問入浴、居宅介護支援                            |                           |                    |                        |
| 会社の特長        | 「地域密着」という考え方をモットーにコミュニケーションを重視した介護サービスをご提供しています。 |                           |                    |                        |
| 役職／<br>代表者名  | 代表取締役<br>依田 茂巳                                   |                           | 法人番号 3090001012082 |                        |
| 就業規則         | フルタイム あり                                         |                           | パートタイム あり          |                        |
| 職務給制度        |                                                  | なし                        | 復職制度 あり            |                        |
| 育児休業<br>取得実績 | あり                                               | 介護休業<br>取得実績              | なし                 | 看護休暇<br>取得実績           |
| 外国人雇用実績      |                                                  |                           |                    |                        |

求人に関する特記事項

\*通勤手当：通勤距離数（事業所規定）により支給します。

\*有給休暇は法定通りに付与、保険は法定通りに加入。

## 7 選考等

|                       |                                                                          |                        |                             |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 採用<br>人数              | 2人                                                                       | 募集<br>理由               | 増員                          |
| 選考<br>方法              | 書類選考                                                                     | 面接（予定                  | 1回）<br>筆記試験<br>その他          |
| 結果<br>通知              | 即決                                                                       | 書類選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内<br>その他 |
| 通知<br>方法              | 求職者マイページに連絡                                                              | 郵送                     | 電話<br>Eメール<br>その他           |
| 日<br>時                | 随時                                                                       |                        |                             |
| 選<br>考<br>場<br>所      | 〒 400-0505<br>山梨県南巨摩郡富士川町長沢 6 8 7 - 2                                    |                        |                             |
| 応<br>募<br>書<br>類<br>等 | ハロワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 資格証写し                   |                        |                             |
|                       | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                   |                        |                             |
|                       | 郵送の送付場所<br>〒                                                             |                        |                             |
|                       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                       |                        |                             |
| 選考に関する特記事項            |                                                                          |                        |                             |
| 担<br>当<br>者           | 代表取締役<br>ヨダ<br>依田<br>電話番号 0556-22-5995 内線（ ）<br>FAX 0556-22-5985<br>Eメール |                        |                             |