

求人番号

18010- 9798041

事業所番号

1801-106059-1

受付年月日 令和6年5月13日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

福井県福井市

職業分類

042-03

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

産業分類

861 郵便局

1 求人事業所

事業所名

ニッポンユウビンカブシキガイシャ ユウビンジギョウソウホンブ フクイミナミユウビンキョウ  
日本郵便株式会社 郵便事業総本部 福井南郵便局

所在地

〒 918-8799  
福井県福井市板垣 4 丁目 2 0 1

ホームページ <http://www.post.japanpost.jp/>

2 仕事内容

職種

荷物の区分け業務（ゆうパック）＜郵便部＞

仕事内容

◇荷物（ゆうパック）の区分け作業  
区分機（機械）により振り分けられた荷物を  
方面別の台車（パレット）に積み込みます。小さく薄い  
書類等は、納入ケース等にまとめて入れて積み込みます。  
大きな（170サイズ、30キロ以内）荷物も  
台車（パレット）に積み込み、各方面への配送の準備を  
行います。  
＊試用期間 2 か月後、3 月末・9 月末での 6 か月ごとの  
更新となります。  
変更範囲：変更なし  
◎応募の際には、ハローワークで紹介状を受けてください。

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣負・等

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去 3 年間）

6 名登用

雇用期間

就 業 形 態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）

6 ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒 918-8799  
福井県福井市板垣 4 丁目 2 0 1  
福井南郵便局

京福バス羽水高線 板垣 5 丁目バス停 徒歩 5 分

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）

喫煙専用室設置

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 2 か月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

時間額（a + b）

960 円 ～ 960 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

960 円 ～ 960 円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
手  
当  
に  
支  
払  
わ  
れ  
る  
手  
当  
（b）

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

（2）の勤務は1時間あたり80円の手当を支給します  
（3）の勤務は1時間あたり40円の手当を支給します  
（支給は令和6年9月までの予定）

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

日額 2,600 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 24 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 30 円 ～ 150 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 40,000 円 ～ 70,000 円（前年度実績）

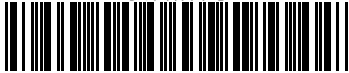
求人票（パートタイム）

求人番号



18010- 9798041

事業所番号



1801-106059-1 (2/2)

|      |                         |
|------|-------------------------|
| 事業所名 | 日本郵便株式会社 郵便事業総本部 福井南郵便局 |
|------|-------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                        |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | (1) 07時 50分 ~ 15時 50分<br>(2) 13時 05分 ~ 21時 05分<br>(3) 21時 50分 ~ 05時 50分<br>又は ~ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                                           |
|         | 就業時間<br>7 時間<br>※休憩時間 6 0 分                                                            |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                       |
| 休憩時間    | 60分 週所定労働日数 週4日 ~ 週5日                                                                  |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>4 週間単位のシフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日                                 |

5 その他の労働条件等

|                         |                                        |       |       |
|-------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 <del>その他 ( )</del>                  | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし                                     |       |       |
| 託児施設に関する特記事項            |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                           |                                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 209,000人<br>就業場所 500人<br>(うち女性 200人)<br>(うちパート 190人) | 設立年 明治 5年<br>資本金 1,000億円<br>労働組合 あり |
|                  | 事業内容<br>郵便物・小荷物の収集配達を行っています。<br>日本全国のどこへでもお届けしています。       |                                     |
| 会社の特長            | 当社は、安全確実に郵便物等をお届けすると高い評価をいただいており、国民の皆様から親しまれております。        |                                     |
| 役職／代表者名          | 局長 大橋 守                                                   | 法人番号 1010001112577                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                  | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                           |                                     |
| 育児休業 取得実績        | あり                                                        | 介護休業 取得実績 あり<br>看護休暇 取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          | なし                                                        | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

◇老若男女問わず、明るく元気に取り組める方大歓迎  
◇身体を動かすことが好きな方大歓迎  
◇やりがい、達成感あります

- ◎研修制度あり
- ◎正社員登用制度あり
- ◎アソシエイト（無期限雇用）制度あり
- ◎年次有給休暇あり
- ◎各種社会保険（加入要件を満たした場合）
- ◎雇止め制度あり（定年65歳）
- ◎社員駐車場あり（有料）

\*就業時間・募集人数  
(1) 7：50～15：50（7H） 3人  
(2) 13：05～21：05（7H） 2人  
(3) 21：50～5：50（7H） 3人  
※（3）は労基法により年少者の深夜労働禁止のため  
18歳未満は不可

7 選考等

|            |                                                           |                                              |
|------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数       | 8人                                                        | 募集理由 [ ]                                     |
| 選考方法       | 書類選考                                                      | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知       | 即決                                                        | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                               | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時         | 随時 [ ]                                                    |                                              |
| 選考場所       | 〒 918-8799<br>福井県福井市板垣4丁目201                              |                                              |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]     |                                              |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ 面接時に持参 ]                       |                                              |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                              |                                              |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                        |                                              |
| 選考に関する特記事項 |                                                           |                                              |
| 担当者        | 郵便部<br>ヤマグチ 山口<br>電話番号 0570-94-3344 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール |                                              |