

求人番号

17091- 325241

事業所番号

1709- 532-5

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

石川県珠洲市

職業分類

042-03

産業分類

860

管理，補助的経済活動を行

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

ニッポンユウビンカブシキガイシャ スズユウビンキョウ

日本郵便株式会社 珠洲郵便局

所在地

〒 927-1215

石川県珠洲市上戸町北方 4 字 1 2 9 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

郵便物の仕分け及び事務作業

仕事内容

・郵便物の仕分けや窓口での引受業務

・電話による受付事務

・その他郵便物に関連する事務作業全般。

【変更範囲：変更なし】

※応募される方は、ハローワークから「紹介状」の交付を受けてください。

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 時給制契約社員

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

2名登用あり

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

6ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

168,960 円 ～ 211,200 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

168,960 円 ～ 211,200 円

月平均労働日数（22.0 日）

賃金

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

賞与

時給

960 円 ～ 1,200 円

その他内容

賞与

実費支給（上限あり）

月額 600 円

賞与

固定（月末）

賞与

固定（月末以外）

翌月 24 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 10 円 ～ 550 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 なし）

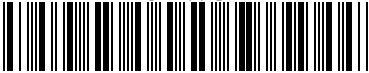
年 回（前年度実績）

事業所名

日本郵便株式会社 珠洲郵便局

求人票（フルタイム）

求人番号



17091- 325241

事業所番号



1709- 532-5 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 07時 50分 ~ 16時 50分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

勤務時間については応相談ください。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 3時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

業務の繁忙期、その他突発事項の場合

(1日：5時間、1箇月：80時間、1年：480時間を限度)

休憩時間

60分

年間休日数

101日

休日等

その他

週休二日制 毎 週

当社の就業カレンダーによる休日

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

~~財形~~ ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

~~単身用~~ ~~あり~~

~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 171,804人

就業場所 44人

(うち女性 17人)

(うちパート 4人)

設立年 平成19年

資本金 4,000億円

労働組合 あり

事業内容

郵便業務、銀行窓口業務、保険窓口業務、印紙の売りさばき、地方公共団体からの受託業務

会社の特長

手紙、ゆうパックの引受や、郵便貯金各種の取扱い、かんば生命保険等各種の事業展開によって、地域住民の生活の利便性に役立っています。

役職／代表者名

局長 清水 法之

法人番号 1010001112577

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

あり

復職制度

あり

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

該当者なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*賃金は、能力と経験を加味し決定します。

*時給は、半年ごとにスキルチェックを行い、見直しています。

*時給は、スキルのアップ等により、最高@1, 200円までアップします。(その場合、月額211, 200円)

*3年間勤務いただくと、無期雇用のアソシエイト社員になることも可能です。夏期・冬期休暇や各種手当の対象となります。

*正社員登用制度があります。

*駐車場は、各自で確保してください。(全額自己負担)

*通勤手当は、距離2km以上より支給します。

*通勤手当の限度額は、通勤方法によって違います。

*採用後、採用郵便局において研修があります。

基礎から、きちんと教わるので大変安心です。

*U I J ターン歓迎。都会から帰郷された方もいます。

*年賀はがきやお中元等の販売ノルマはありません。

◎珠洲市職業相談室（すず市民交流センター内）でも紹介状の交付を行っています。

【事業主・求職者の皆さまへ】

労働条件通知書や労働契約書等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

採用人数

4人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

~~Eメール~~

その他

日時

随時

選考場所

〒 927-1215

石川県珠洲市上戸町北方4字129-1

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)

職務経歴書 ~~ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ~~ ~~その他~~

送付方法

~~Eメール~~ ~~郵送~~

求職者マイページ

面接時に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務部 課長

ヤマモト ヤスユキ

山本 泰之

電話番号 0768-82-0330

FAX 0768-82-6251

Eメール

内線（ ）