

求人番号

16010-10440441

事業所番号

1601- 519-0

健康経営推進法人

Health Care Promoting Corporation

受付年月日 令和6年5月17日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A20

B60

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

富山県富山市

職業分類

057-04

産業分類

922 建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ホクタテ  
株式会社 ホクタテ

所在地

〒 939-8610  
富山県富山市中野新町 1 丁目 2 番 1 0 号

ホームページ

http://www.hokutate.co.jp

2 仕事内容

職種

駐車場の受付（堤地所パーキング／月間約120H勤務）

仕事内容

駐車場の管理・受付を行って頂きます。  
  
【変更の範囲：変更なし】

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派16-300108

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒 930-0047  
富山県富山市常盤町 2  
堤地所パーキング  
富山市内軌道線（市電） 中町（西町北）駅 から 徒歩2分

就業条件

受動喫煙対策 その他  
全館禁煙

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

948 円 ~ 948 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

948 円 ~ 948 円

手当

円 ~ 円  
円 ~ 円  
円 ~ 円  
円 ~ 円

固定残業代

なし ( 円 ~ 円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

深夜割増別途支給

賃形態金等

時給 円 ~ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 日額 953 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 10 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

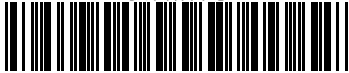
求人票（パートタイム）

求人番号



16010-10440441

事業所番号



1601- 519-0 (2/2)

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 ホクタテ |
|------|-----------|

4 労働時間

|         |                                                            |         |        |
|---------|------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間    | (1) 06時 30分 ~ 15時 00分<br>(2) 13時 30分 ~ 22時 15分<br>(3) ~    |         |        |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                |         |        |
|         | 就業時間に関する特記事項                                               |         |        |
|         | 〔 (2) 休憩60分<br>月120時間の勤務 〕                                 |         |        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等             |         |        |
| 休憩時間    | 60分                                                        | 週所定労働日数 | 週4日 程度 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>ローテーション（早番遅番）勤務<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日 |         |        |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                            |                                     |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 1,561人<br>就業場所 3人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 3人)                                          | 設立年 昭和38年<br>資本金 6,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>ビル総合管理、警備、旅行、情報通信機器販売・工事・保守・ソフト開発・派遣等、PFI事業、指定管理者業務、図書館業務<br>般16-300108            |                                     |
| 会社の特長            | 北陸銀行の関連会社として設立。施設管理・警備・清掃などのビルメンテナンス業務から、通信・システム業務、旅行・商事関連業務などのサービス業務に至るまで、幅広い業務を請け負っています。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 上願 宏幸                                                                              | 法人番号 3230001002845                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                   | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                            |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                         | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                            |                                     |

求人に関する特記事項

《ホクタテは健康経営優良法人2024（大企業部門）》です。健康経営に取り組んでいます！》

福利厚生が充実しています！！

- ◇制服貸与いたします
- ◇通勤手当別途支給致します
- ◇扶養家族の方には家族手当があります。
- ◇人間ドックを受けられた場合、助成金あり
- ◇週3日以上勤務の方は、病氣入院保障制度あります（1回の入院につき上限50万円まで）
- ◇育児支援：託児所あります（ホクタテ本社別館にあります。ご利用希望の方はご相談下さい）
- ◇資格取得支援：報奨金あります

7 選考等

|                                   |                                                                                                         |                                          |          |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|
| 採用人数                              | 1人 募集理由 欠員補充                                                                                            |                                          |          |
| 選考方法                              | 書類選考                                                                                                    | 面接（予定 1回）                                | 筆記試験 その他 |
| 結果通知                              | 即決                                                                                                      | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 5日以内 面接後 5日以内 | その他      |
| 通知方法                              | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                              |                                          |          |
| 日時                                | 随時                                                                                                      |                                          |          |
| 選考場所                              | 〒939-8610<br>富山県富山市中野新町1丁目2番10号<br>市電 広貫堂電停駅 から 徒歩1分                                                    |                                          |          |
| 応募書類等                             | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                                       |                                          |          |
|                                   | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                                             |                                          |          |
|                                   | 郵送の送付場所<br>〒939-8610<br>富山県富山市中野新町1丁目2番10号                                                              |                                          |          |
|                                   | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                          |                                          |          |
| 選考に関する特記事項<br>応募書類の送付先の詳細は、特記事項参照 |                                                                                                         |                                          |          |
| 担当者                               | ビルメン事業本部 労務管理部<br>マルタ 丸田<br>電話番号 076-421-0400 内線（ ）<br>FAX 076-421-8349<br>Eメール s-maruta@hokutate.co.jp |                                          |          |