

求人番号

16010- 8869341

事業所番号

1601- 233-0

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

A22

Y12

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

富山県富山市

職業分類

023-01

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

トヤマケンリツ チュウオウビョウイン

所在地

富山県立中央病院

〒 930-0975

富山県富山市西長江 2 - 2 - 7 8

ホームページ

https://www.tch.pref.toyama.jp/

2 仕事内容

職種

看護師

仕事内容

・地域連携室における入退院支援業務
【変更の範囲：変更なし】

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣・請負等

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
選考を行った上で再度任用する場合があります。

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 930-0975
富山県富山市西長江 2 - 2 - 7 8

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場

あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

看護師 必須

試用期間

試用期間あり 期間 1ヶ月間
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,555 円 ～ 1,555 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,555 円 ～ 1,555 円

賃金

手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

固定残業代

なし (円 ～ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 34,890 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 2.40ヶ月分（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	富山県立中央病院
------	----------

4 労働時間

就業時間	(1) ~		
	(2) ~		
	(3) ~		
	又は 08時 30分 ~ 17時 15分 の間の 7時間		
	就業時間に関する特記事項		
	週3 5時間程度（応相談）		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土 日 祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 労災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	1,400人	設立年
	就業場所	1,400人	資本金
	(うち女性	1,100人)	労働組合 あり
	(うちパート	300人)	
事業内容	医療業務		
会社の特長	県立病院		
役職／代表者名	院長 白田 和生	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり		
	職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり
		看護休業取得実績	あり
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

通勤手当：当院の規定に基づく額

マイカー通勤について…2．0 km未満不可

賞与は支給要件あり

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 930-0975 富山県富山市西長江2-2-7 8		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカー その他 看護師免許写し		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	経営管理課 管理係 採用担当者 電話番号 076-424-1531 内線（3012 ） FAX Eメール		