

求人番号

16010- 8536041

事業所番号

1601- 1240-9

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A24

Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

富山県富山市

職業分類

048-04

010-01

048-99

産業分類

921

速記・ワープロ入力・複写

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ リツギョウシャ
株式会社 立業社

所在地

〒 939-8214

富山県富山市黒崎 1 2 5 番地

ホームページ www.rgsg.jp/

2 仕事内容

職種

提案営業職

仕事内容

お客様（法人）に快適なオフィス環境を提案し、働き方改革のお手伝いをお客様と一緒に取組む仕事です。

手厚い教育とフォロー体制を整えていますので、営業未経験者歓迎です。

入社後は、メーカー及び営業教育研修（集合・WEB教育）でステップアップを図ります。その後は、メーカーや先輩・上司と同行活動を経て提案営業を行います。

【変更の範囲：会社の定める業務】

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 939-8214

富山県富山市黒崎 1 2 5 番地

就労環境

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）

喫煙専用室があります。

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲

会社の定める場所（高岡支店、高岡営業所）

年齢

年齢制限 あり（35歳以下）

年齢制限該当事由 キャリア形成

長期キャリア形成を図る為経験不問：新規学卒者と同等の処遇

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

エクセルとパワーポイントの基本操作

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b) 200,000 円 ~ 250,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 200,000 円 ~ 250,000 円

月平均労働日数（20.5 日）

給付額 (b)

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

その他の手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 25,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 28 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

昇給率 3.00% ~ 4.00%（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.50ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名

株式会社 立業社

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 08時 40分 ～ 17時 30分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
1ヶ月42H（1年間320H）短納期の場合は労使の協議を経て6回を限度として1ヶ月80H（1年720H）までこれを延長

休憩時間

60分

年間休日数

119日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
土曜日は当社カレンダーによる（2ヶ月に1回、半日出勤）
年末年始、盆休暇あります
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

あり
（勤続 2年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
（一律 60歳）

再雇用制度 あり
（上限 65歳まで）

勤務延長 あり

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 48人
就業場所 13人
（うち女性 5人）
（うちパート 2人）

設立年 昭和28年
資本金 3,300万円
労働組合 なし

事業内容

複写全般・マイクロ写真・スキャニング・データ入出力・印刷・製本・OA機器販売と保守サービス・文書、図面管理支援・サインディスプレイ作成など。

会社の特長

お客様第一主義をモットーに、「何でもたよれる会社」をキャッチフレーズとして、地域社会に貢献、密着して幅広く業務を展開している。

役員／代表者名

代表取締役社長
山本 正純

法人番号 3230001003521

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

応募書類等の職務経歴書とジョブカードはいずれか、また、職務経験が短い方は履歴書のみ提出でOKです。

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 3日以内 面接後 3日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 939-8214
富山県富山市黒崎 1 2 5 番地

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ジョブ・カード ~~その他~~

送付方法
Eメール 郵送
~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所
〒 939-8214
富山県富山市黒崎 1 2 5 番地

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務経理部
タナカ マサユキ
田中 雅行
電話番号 076-423-1234 内線（ ）
FAX 076-423-2968
Eメール m-tanaka@rgsg.jp