

求人番号

15110- 2629241

事業所番号

1511- 157-0



受付年月日 令和6年4月26日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | Y89               |  |  |  |  |

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|           |
|-----------|
| 新潟県燕市     |
| 新潟県新潟市西蒲区 |
| 新潟県新潟市南区  |
| 新潟県新潟市秋葉区 |

職業分類

|        |
|--------|
| 038-02 |
|        |
|        |

産業分類

|     |          |
|-----|----------|
| 631 | 中小企業等金融業 |
|-----|----------|

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                                              |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | キョウエイシンヨクミアイ<br>協栄信用組合                                                                                                       |
| 所在地  | 〒 959-1296<br>新潟県燕市東太田 6 9 8 4<br><br>ホームページ <a href="http://www.kyoei.shinkumi.co.jp/">http://www.kyoei.shinkumi.co.jp/</a> |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                 |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 信用組合業務全般（窓口・事務）                                                                 |           |
| 仕事内容    | □信用組合業務全般。預金窓口や後方事務などを担当し、預金、保険、個人ローンなど金融商品の提案をする。<br>変更範囲：変更なし<br>*働き方改革関連認定企業 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                     |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                            | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                    |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                            |           |

|          |                                                                                               |        |                    |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| 就業場所     | 〒 959-1296<br>新潟県燕市東太田 6 9 8 4（本店）または各支店（燕市、新潟市南区・秋葉区・西蒲区、加茂市、南蒲原郡田上町）<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                                   | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>本店及び支店間 |
| 年齢       | 年齢制限 あり（40歳以下）<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>長期勤務によるキャリア形成の為                                          |        |                    |
| 学歴       | 不問                                                                                            |        |                    |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                               |        |                    |
| 必要スキル    |                                                                                               |        |                    |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須                                                                                  |        |                    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3 か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                              |        |                    |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                    |                                          |   |
|-------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|---|
| 賃金    | 月額（a+b）                                            | 184,000 円 ～ 260,000 円                    |   |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                           |                                          |   |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                     | 月平均労働日数（20.0 日）<br>184,000 円 ～ 260,000 円 |   |
|       | 手当                                                 | 円                                        | 円 |
| 金     | 固定残業代                                              | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項              |   |
|       | その他手当                                              |                                          |   |
|       | 賃形態金等                                              | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                        |   |
|       | 通手動当                                               | 実費支給（上限あり） 月額 18,000 円                   |   |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                             |                                          |   |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 25 日                                   |                                          |   |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>昇給率 2.32% ～ %（前年度実績）               |                                          |   |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.40ヶ月分（前年度実績） |                                          |   |

求人票（フルタイム）



|      |        |
|------|--------|
| 事業所名 | 協栄信用組合 |
|------|--------|

|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|-------------|------------------------------------------------|-------|------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|--|---------------------------------|--|--|
| 4 労働時間      |                                                |       |      | 6 会社の情報                             |                                                       |                                                                                   |               | 7 選考等                         |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
| 就業時間        | (1) 08時 40分 ~ 17時 20分                          |       |      | 企業情報                                | 従業員数 180人                                             |                                                                                   | 設立年 昭和27年     |                               | 採用人数             | 2人 募集増員理由 [ ]               |                       |  |                                 |  |  |
|             | (2) ~                                          |       |      |                                     | 就業場所 180人                                             |                                                                                   | 資本金 8億1,800万円 |                               |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             | (3) ~                                          |       |      |                                     | (うち女性 83人)                                            |                                                                                   | 労働組合 なし       |                               |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             | 又は ~ の間の 時間                                    |       |      |                                     | (うちパート 15人)                                           |                                                                                   |               |                               |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
| 就業時間        | 就業時間に関する特記事項                                   |       |      | 事業内容                                | 中小企業等協同組合法に基づく金融機関。燕市、新潟市西蒲区・南区・秋葉区、加茂市、田上町に本支店があります。 |                                                                                   |               |                               | 選考方法             | 書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他    |                       |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     | 会社の特長                                                 | ☆『次世代認定マーク「くるみん」認定企業』☆新潟県ハッピーパートナー企業（新潟県男女共同参画推進企業）として、仕事と家庭が両立できる職場づくりに取り組んでいます。 |               |                               |                  | 結果通知                        | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       | 役員／代表者名                                                                           | 理事長 池内 博      |                               |                  |                             | 法人番号 9110005006155    |  | 書類到着後 5日以内 面接後 5日以内             |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   | 就業規則          |                               |                  |                             | フルタイム あり パートタイム あり    |  | 通知方法 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |  |  |
| 時間外労働時間     | 時間外労働あり 月平均 7時間                                |       |      | 職務給制度 なし 復職制度 なし                    |                                                       |                                                                                   |               |                               | 日時               | 随時 [ ]                      |                       |  |                                 |  |  |
|             | 36協定における特別条項 なし                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  | 選考場所                        | 〒 959-1296            |  |                                 |  |  |
|             | 特別な事情・期間等                                      |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  |                             | 新潟県燕市東太田 6 9 8 4      |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  |                             | J R 弥彦線 西燕駅 から 徒歩15分  |  |                                 |  |  |
| 休憩時間        | 60分                                            | 年間休日数 | 125日 | 育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし |                                                       |                                                                                   |               |                               | 応募書類等            | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)        |                       |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  | 職務経歴書 <del>不要</del> [ その他 ] |                       |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ] |                       |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  | 求職者マイページ [ ]                |                       |  |                                 |  |  |
| 休日等         | 土 日 祝日 その他                                     |       |      | 外国人雇用実績 なし                          |                                                       |                                                                                   |               | 求人に関する特記事項                    | 郵送の送付場所          |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             | 週休二日制 毎 週                                      |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               | 〒 959-1296       |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               | 新潟県燕市東太田 6 9 8 4 |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                           |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               | 応募書類の返戻 選考後は返却   |                             |                       |  |                                 |  |  |
| 5 その他の労働条件等 |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
| 加入保険        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                      |       |      | 退職金共済                               |                                                       | 退職金制度                                                                             |               | 選考に関する特記事項                    |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             | 財形 <del>その他 ( )</del>                          |       |      | 未加入                                 |                                                       | あり (勤続 3年以上)                                                                      |               |                               |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
| 企業年金        | 厚生年金基金 <del>確定拠出年金</del> 確定給付年金                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             | 定年制 あり (一律 60歳)                                |       |      | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで)                 |                                                       | 勤務延長 なし                                                                           |               |                               |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
| 入居可能住宅      | 単身用 <del>あり</del> <del>世帯用 <del>あり</del></del> |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             | 利用可能託児施設 なし                                    |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               |                               |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               | 担当者 総務部総務課                    |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               | フジ 藤井                         |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               | 電話番号 0256-61-1511 内線 ( )      |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               | FAX 0256-61-1518              |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |
|             |                                                |       |      |                                     |                                                       |                                                                                   |               | Eメール somubu@kyoei-shinkumi.jp |                  |                             |                       |  |                                 |  |  |