

求人番号

15080- 1197241

事業所番号

1508- 69-6

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y89

就業地住所

新潟県十日町市

職業分類

035-99

産業分類

982

市町村の機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

トオカマチシヤクショ
十日町市役所

所在地

〒 948-8501
新潟県十日町市千歳町 3 丁目 3

ホームページ <http://www.city.tokamachi.lg.jp>

2 仕事内容

職種

一般事務補助（生涯学習課 生涯学習係）

仕事内容

○生涯学習課生涯学習係において、次の業務に従事します。

・事業実施補助、会議資料作成などの一般事務

・各種イベント等準備補助

・電話・メール対応 など

＊パソコン操作があります。（ワード、エクセル）

※変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）

令和6年6月20日 ～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

双方の意向確認による

就業場所

〒 948-0083
新潟県十日町市本町 1 丁目上 5 0 8 番地 2
越後妻有文化ホール・十日町市中央公民館「段十ろう」内

ほくほく線 十日町駅 から 徒歩13分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

施設内禁煙

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

ワード、エクセル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 1 ヶ月間

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

時間額（a + b） 996 円 ～ 996 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

996 円 ～ 996 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

時間額は日給 ÷ 7 H で概算表示しています。

日給 6,972 円 ～ 6,972 円

その他内容

実費支給（上限あり） 月額 7,100 円

固定（月末）

その他 翌月 2 1 日（土日・祝日の場合は前営業日）

あり（前年度実績 あり）

金額 1 時間あたり 7 円 ～ 21 円（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 7,000 円 ～ 円（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	十日町市役所
------	--------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	
	基本は平日勤務。 第2・4月曜日は施設が休館日のため休み。 月2回土日のシフト勤務あり。

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
------	-----	---------	--------

休日等

土 日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
年末年始休日あり（12／29～1／3）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 900人	設立年 平成17年
	就業場所 8人	資本金
	(うち女性 3人)	労働組合 あり
	(うちパート 1人)	
事業内容	地方公務	
会社の特長	地方公務	
役職／代表者名	十日町市長 関口 芳史	法人番号 9000020152102
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		
求人に関する特記事項		
*雇用契約内容により、各種保険の加入、有給休暇の日数は法定通りとなります。 *駐車場使用料：月500円 *通勤手当は片道2Km以上が対象で、通勤距離等に応じた規定の額を支給します。 *賞与は規定により支給します。 *雇用開始時期は、相談可。		

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	[]
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 1日以内 面接後 3日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	その他 [6月11日（火）午後1時30分～]		
選考場所	〒948-0083 新潟県十日町市本町1丁目508番地2 越後妻有文化ホール・中央公民館「段十ろう」内 十日町市役所前バス停 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 [直接持参も可] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 ハローワークより連絡のうえ、6月7日（金）午後5時までに応募書類を十日町市役所総務課人事係まで提出してください。		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	総務課 人事係 ナカザワ 中沢 電話番号 025-757-9787 内線 () FAX 025-752-4635 Eメール		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。