

求人番号

15010-17050041

事業所番号

1501-621561-3



受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A05			
	A10		Y89	

オンライン自主応募可
民間人材ビジネスのみ可

就業地住所	職業分類
新潟県新潟市中央区	033-02
	033-01
	034-01

産業分類
854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名	チイキテラスカブシキカイシャ ちいきてらす株式会社
所在地	〒951-8061 新潟県新潟市中央区西堀通五番町855-5 フロンティア古町ビル5F ホームページ https://www.chiiki-terrace.co.jp

2 仕事内容

職種	人事総務チーム メンバー	
仕事内容	次のいずれか複数の業務を担当していただきます。 【人事】 要員計画、採用計画（新卒・中途（パート社員含む））、教育研修計画等の策定と実行。人事制度構築・運用、労務管理、人事施策企画等 【総務】 組織基盤整備、コンプライアンス推進、自社HP・SNS企画運営、ファシリティ管理、リース管理、備品管理、職場環境整備、業務改善、総務施策企画、行政手続き等 変更範囲：会社の定める業務	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒951-8061 新潟県新潟市中央区西堀通五番町855-5 フロンティア古町ビル5F ちいきてらす株式会社 JR越後線 白山駅 新潟交通古町バス停から徒歩1分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤・マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 会社の定める場所
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 50人～100人規模の組織での人事部門、あるいは総務部門勤務経験		
必要スキル	マイクロソフトoffice、クラウドサービスについて一般レベルの理解と習熟度		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	197,150円 ～ 266,070円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.8日） 166,400円 ～ 216,320円
	自家用車使用手当	5,000円 ～ 15,000円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円
固定残業代	あり（25,750円 ～ 34,750円）	固定残業代に関する特記事項 ※固定残業手当は、時間外の有無にかかわらず20時間分を支給し超過分は別途支給する。（年間就業時間2,000時間で計算）
	その他手当付記事項	
賃形態金等	月給	円 ～ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給（上限あり）	月額 20,000円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 28日
昇給	あり（前年度実績 なし）	
賞与	あり（前年度実績 なし）	年 回（前年度実績）

事業所名

ちいきてらす株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



15010-17050041

事業所番号



1501-621561-3 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

115日

休日等

その他

週休二日制 毎 週

会社カレンダーによる

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

あり

託児施設に関する特記事項

企業契約のベビーシッター配置、随時利用可。一部自己負担有。

6 会社の情報

企業情報

従業員数 46人

就業場所 3人

(うち女性 2人)

(うちパート 2人)

設立年 令和元年

資本金

労働組合 なし

事業内容

障がい者自立支援事業、訪問看護事業、居宅介護事業・介護事業特化経営コンサルティング、介護業界特化教育研修・講師派遣事業

会社の特長

令和元年設立の会社です。「障がい者自立支援事業」「訪問看護事業」「居宅介護事業」を中核に地域社会に貢献して参ります。

役職／代表者名

代表取締役 小倉 豊彦

法人番号 4110001034379

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

*オンライン自主応募可（自主応募の場合はハローワークの紹介状不要）

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接 (予定 2回)

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 3日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 951-8061

新潟県新潟市中央区西堀通五番町 8 5 5 - 5 フロンティア古町ビル 5 F

J R 越後線 白山駅

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~不要~~ ~~あり~~ ~~その他~~

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 951-8061

新潟県新潟市中央区西堀通五番町 8 5 5 - 5 フロンティア古町ビル 5 F

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人事総務チーム

採用担当者

電話番号 025-367-1017

FAX 025-378-1572

Eメール saiyousuishinn@chiiki-terrace.co.jp

内線 ()