

求人番号

15010-10973841

事業所番号

1501-512522-4

受付年月日 令和6年3月18日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | A02               |  |  |  |  |
|      | A10               |  |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|          |              |
|----------|--------------|
| 就業地住所    | 職業分類         |
| 新潟県新潟市西区 | 096-01       |
|          | 096-02       |
|          |              |
|          |              |
| 産業分類     |              |
| 959      | 他に分類されないサービス |

1 求人事業所

|      |                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ タスク ダスキン クロサキ シテン<br>株式会社 T A S K<br>ダスキン 黒埼支店      |
| 所在地  | 〒 950-1124<br>新潟県新潟市西区緒立流通 1 丁目 2 - 1 0<br><div>ホームページ</div> |

2 仕事内容

|              |                                                                                                                                                           |      |           |              |  |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|--------------|--|
| 職種           | クリーニングサービススタッフ（サービスマスター）                                                                                                                                  |      |           |              |  |
| 仕事内容         | <div>・店舗、オフィス、一般家庭のクリーニングの提供</div> <div>*作業は下越地区中心に2～5名のチームでの活動となります。移動は洗浄機械を積んで軽ボックス車～タウンエースで移動します。※重量物を扱う業務があります。</div> <div>*業務上車を使用する機会：有（社有車有）</div> |      |           |              |  |
| 雇用形態         | <div>正社員以外</div> <div>正社員以外の名称 契約社員</div> <div>正社員登用 <b>あり</b><br/>正社員登用の実績（過去3年間）<br/>1人</div>                                                           |      |           |              |  |
| 派遣・等         | <table><tr><td>就業形態</td><td>派遣・請負ではない</td></tr><tr><td>労働者派遣事業の許可番号</td><td></td></tr></table>                                                            | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 労働者派遣事業の許可番号 |  |
| 就業形態         | 派遣・請負ではない                                                                                                                                                 |      |           |              |  |
| 労働者派遣事業の許可番号 |                                                                                                                                                           |      |           |              |  |
| 雇用期間         | <div>雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br/>6ヶ月</div> <div>契約更新の可能性 <b>あり</b>（原則更新）<br/>契約更新の条件</div>                                                                       |      |           |              |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|           |                                                            |                                                                                                                                                                                                                         |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
|-----------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|---|---|---|----|---|---|---|----|---|---|---|----|---|---|---|
| 賃金        | 月額（a+b）                                                    | 167,616 円 ～ 207,360 円                                                                                                                                                                                                   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
|           | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                                   |                                                                                                                                                                                                                         |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
|           | 基本給（月額平均）又は時間額                                             | 月平均労働日数（21.6 日）<br>167,616 円 ～ 207,360 円                                                                                                                                                                                |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
|           | 給付される手当に支払われる手当                                            | <table><tr><td>手当</td><td>円</td><td>～</td><td>円</td></tr><tr><td>手当</td><td>円</td><td>～</td><td>円</td></tr><tr><td>手当</td><td>円</td><td>～</td><td>円</td></tr><tr><td>手当</td><td>円</td><td>～</td><td>円</td></tr></table> |   | 手当 | 円 | ～ | 円 | 手当 | 円 | ～ | 円 | 手当 | 円 | ～ | 円 | 手当 | 円 | ～ | 円 |
|           | 手当                                                         | 円                                                                                                                                                                                                                       | ～ | 円  |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| 手当        | 円                                                          | ～                                                                                                                                                                                                                       | 円 |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| 手当        | 円                                                          | ～                                                                                                                                                                                                                       | 円 |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| 手当        | 円                                                          | ～                                                                                                                                                                                                                       | 円 |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| 固定残業代     | なし（円～円）<br>固定残業代に関する特記事項                                   |                                                                                                                                                                                                                         |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| その他手当付記事項 | 基本給＝時給×8H×21.6日で試算                                         |                                                                                                                                                                                                                         |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| 賃形態金等     | 時給                                                         | 970 円 ～ 1,200 円                                                                                                                                                                                                         |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| 通手動当      | 実費支給（上限あり）<br>日額 400 円                                     |                                                                                                                                                                                                                         |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| 賃締切金日     | 固定（月末）                                                     |                                                                                                                                                                                                                         |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| 賃支払金日     | 固定（月末以外）<br>翌月 10 日                                        |                                                                                                                                                                                                                         |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| 昇給        | <b>あり</b> （前年度実績 <b>あり</b> ）<br>金額 1月あたり 0 円 ～ 50 円（前年度実績） |                                                                                                                                                                                                                         |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |
| 賞与        | なし<br>年 回（前年度実績）                                           |                                                                                                                                                                                                                         |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |    |   |   |   |

求人票（フルタイム）

求人番号  
15010-10973841

事業所番号  
1501-512522-4 （2／2）

|      |                        |
|------|------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 TASK<br>ダスキン 黒崎支店 |
|------|------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>[ ] |
|      | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                                       |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 105日                                                                            |
|      | 休日等 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>[ 会社カレンダーによる<br>・年末年始休暇・お盆休み・土曜日一部休み<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 ]    |

5 その他の労働条件等

|                                 |                                                     |           |          |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------|----------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他（ → ）</del> | 退職金共済 未加入 | 退職金制度 なし |
|                                 | 企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                           |           |          |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし         |                                                     |           |          |
| 入居可能住宅                          | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> [ ]          |           |          |
| 利用可能託児施設 なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ] |                                                     |           |          |

6 会社の情報

|                                        |                                                   |                                                    |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 企業情報                                   | 従業員数 33人<br>就業場所 31人<br>（うち女性 16人）<br>（うちパート 11人） | 設立年 平成14年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし                |
|                                        | 事業内容 店舗・オフィス・住まいのクリーンケアの事に関する商品・サービスの提供、レンタル      | 会社の特長 若いスタッフが活躍し、事業所・一般家庭にお役立ちできるトータルクリーンケア事業を展開中。 |
| 役職／代表者名                                | 代表取締役 佐藤倉一                                        | 法人番号 9110001006877                                 |
| 就業規則                                   | フルタイム あり パートタイム あり                                |                                                    |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                       |                                                   |                                                    |
| 育児休業 取得実績 なし 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし |                                                   |                                                    |
| 外国人雇用実績 [ ]                            |                                                   |                                                    |

求人に関する特記事項

- 制服・作業服：有  
○就業時間相談：可  
○連絡不可の時間帯：17時以降  
○マイカー通勤用駐車場：有（無料）

7 選考等

|                |                                                                                   |            |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 採用人数           | 2人                                                                                | 募集増員理由 [ ] |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                           |            |
| 結果通知           | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 5日以内 面接後 7日以内                                          | その他        |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                        |            |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                            |            |
| 選考場所           | 〒 950-1124<br>新潟県新潟市西区緒立流通1丁目2-10                                                 |            |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> [ その他 ]                           |            |
|                | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                                      |            |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 950-1124<br>新潟県新潟市西区緒立流通1丁目2-10                                      |            |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                    |            |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                   |            |
| 担当者            | 支店長<br>ヨシイ タイチロウ<br>吉井 太一郎<br>電話番号 025-377-1880 内線（ ）<br>FAX 025-377-1870<br>Eメール |            |