

求人番号

14150- 5600741

事業所番号

1415-108348-3

受付年月日 令和6年3月25日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y84

I27

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

神奈川県横浜市青葉区

職業分類

008-02

002-01

産業分類

922

建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ オーシャンブリーズ  
株式会社 オーシャンブリーズ

所在地

〒 227-0062

神奈川県横浜市青葉区青葉台 1 丁目 5 - 2

ライオンズマンション青葉台第 5 - 1 0 3

ホームページ

2 仕事内容

職種

一級建築（土木）施工管理技士

仕事内容

クライアント打合せ・見積・製図等

施工管理業務（銀行、郵便局、オフィス、店舗等の工事）

都内、神奈川 8 0 % その他関東圏 1 5 % 関東圏外 5 %

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 227-0062

神奈川県横浜市青葉区青葉台 1 丁目 5 - 2

ライオンズマンション青葉台第 5 - 1 0 3

東急田園都市線 青葉台駅 から 徒歩3分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

不可

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 64歳）

年齢制限該当事由 定年を上限

1 8 歳以上の深夜労働の禁止／6 5 歳を定年とするため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須

実務経験 5 年以上

必要スキル

必要な免許・資格

2 級建築施工管理技士

1 級建築施工管理技士

必須 必須

いずれかの免許・資格所持で可

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3 ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b)

333,333 円 ～ 500,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 239,236 円 ～ 358,855 円

月平均労働日数（21.2 日）

定額の手当 (b)

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

あり（94,097 円 ～ 141,145 円）

固定残業代に関する特記事項

\* 上記の内訳（求人に関する特記事項欄参照）

固定残業手当 5 2 , 9 8 2 円～7 9 , 4 7 3 円

固定深夜手当 1 0 , 5 9 7 円～1 5 , 8 9 5 円

固定休日手当 3 0 , 5 1 8 円～4 5 , 7 7 7 円

その他手当 (d)

資格手当

1 0 , 0 0 0 円～3 0 , 0 0 0 円

月額＝年俸÷1 2 ヶ月で計算

賃形態金等

年俸制

4,000,000 円 ～ 6,000,000 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

昇給率 1 月あたり 1.00% ～ 3.00%（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 1 回（前年度実績）

賞与金額 100,000 円 ～ 400,000 円（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



14150- 5600741

事業所番号



1415-108348-3 (2/2)

4 労働時間

|      |                                                                                                                   |                                                                                                           |            |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>業務により時間外就業（深夜も含む）の場合あり |                                                                                                           |            |
|      | 時間外労働時間                                                                                                           | 時間外労働あり 月平均 26時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>【特別条項付協定届出済】年6回 80h／月まで延長可                            |            |
|      | 休憩時間                                                                                                              | 60分                                                                                                       | 年間休日数 111日 |
|      | 休日等                                                                                                               | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>業務カレンダーによる。夏季年末年始GW休。2月・3月のみ土曜出社有。仕事の都合により休日出勤の場合有（手当支給）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |            |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                        |         |
|--------|----------------------------------------|------------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                    | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |         |
|        | 定年制 あり<br>(一律 65歳)                     | 再雇用制度 あり<br>(上限 70歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                        |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                        |         |

6 会社の情報

|          |                                                                   |                                     |
|----------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 21人<br>就業場所 21人<br>(うち女性 6人)<br>(うちパート 2人)                   | 設立年 平成 4年<br>資本金 4,000万円<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容 銀行、郵便局、オフィス、店舗の設計業務及び施工管理業務。クライアント打合せ見積、管理。都内神奈川県内業務が9割。     |                                     |
| 事業内容     | 銀行、郵便局、オフィス、店舗の設計業務及び施工管理業務。クライアント打合せ見積、管理。都内神奈川県内業務が9割。          |                                     |
| 会社の特長    | 少人数で自分自身の意見もいやすく、すべて社員ミーティングで決めています。社員と共に考え社員や安定生活を送れる会社を目指しています。 |                                     |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 真室 和雄                                                       | 法人番号 3020001008368                  |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                          | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし                                                          | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | なし                                                                | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績  | なし                                                                |                                     |

求人に関する特記事項

※給料の目安は以下の通りとなります。  
(入社1年目)  
ゼネコン所長クラス月50万(年収600万)以上。  
ゼネコン中堅クラス月42万(年収500万)以上。  
ゼネコン勤務10年以上35万(年収420万)以上。

保有資格や経験及びスキルにより厚遇いたします。

※固定残業手当は30時間分、固定深夜手当は30時間分、固定休日手当は16時間です。

※固定残業（深夜・休日含む）は時間外労働の有無に関わらず、固定残業代として支給し、超過する時間外労働分は法定通り、追加支給

※資格および免許類は面接時に原本またはコピー持参にて確認します

※賞与 年1回程度

7 選考等

|                |                                                                                                           |                   |          |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|
| 採用人数           | 2人 募集増員理由 [ ]                                                                                             |                   |          |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                                      | 面接（予定 2回）         | 筆記試験 その他 |
| 結果通知           | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                                       | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他      |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                                               | 郵送 電話 Eメール        | その他      |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                                    |                   |          |
| 選考場所           | 〒227-0062<br>神奈川県横浜市青葉区青葉台1丁目5-2<br>ライオンズマンション青葉台第5-103<br>東急田園都市線 青葉台駅 から 徒歩3分                           |                   |          |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                                     |                   |          |
|                | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> [ ]                                                                |                   |          |
|                | 郵送の送付場所<br>〒227-0062<br>神奈川県横浜市青葉区青葉台1丁目5-2<br>ライオンズマンション青葉台第5-103                                        |                   |          |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                        |                   |          |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                                           |                   |          |
| 担当者            | 業務管理部 採用担当<br>ウチダ 内田<br>電話番号 045-482-3344 内線 ( )<br>FAX 045-985-5225<br>Eメール soumu@oceanbreezecoltd.co.jp |                   |          |