

求人番号

14140- 5542641

事業所番号

1414- 3645-2

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

003

Z54

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

082-01

035-99

097-01

産業分類

836

医療に附帯するサービス業

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ズーラボ  
株式会社 Z O O L A B O

所在地

〒 214-0031

神奈川県川崎市多摩区東生田 1 - 2 7 - 2

ホームページ

https://www.zoolabo.jp

2 仕事内容

職種

納品業務および事務アシスタント（大阪営業所）

仕事内容

★取引先歯科医院への歯科技工物のお届けがメインのお仕事です。

<主な業務内容>

・社用車を使用した歯科技工物の配達納品、受注

・歯科技工物の梱包、梱包準備作業などの軽作業

・簡単な事務作業

☆難しい知識などは必要ありません。

お届けする製品は軽いものばかりです。

☆車の運転が好きな方大歓迎！取引先によっては高速道路を使用する可能性もあります。

☆お客様に笑顔でコミュニケーションが取れる方。

\*変更範囲：会社の定めるすべての業務

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣負・等

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）

3ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒 540-0029

大阪府大阪市中央区本町橋 7 - 1 7

トウセン本町橋ビル 2 0 4

「Z O O L A B O大阪営業所」

大阪メトロ 堺筋本町駅 から 徒歩7分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり

期間 1 か月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

時間額（a + b）

1,064 円 ～ 1,200 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,064 円 ～ 1,200 円

賃金

（a）

（b）

（c）

（d）

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

時給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 15,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 10 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 10 円 ～ 150 円（前年度実績）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

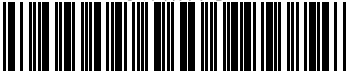
求人票（パートタイム）

求人番号



14140- 5542641

事業所番号



1414- 3645-2 （2 / 2）

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 株式会社 Z O O L A B O |
|------|--------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                            |         |           |                 |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-----------------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 17時 00分<br>(2) 08時 30分 ~ 16時 30分<br>(3) ~<br>又は 08時 30分 ~ 17時 00分 の間の 7時間 程度 |         |           |                 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間はご相談ください。<br>休憩時間は法定通り付与します。                                           |         |           |                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                            |         |           |                 |
| 休憩時間    | 60分                                                                                        | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週5日 | 労働日数について<br>相談可 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>*土曜出勤可能な方優遇<br>*シフト制(週3~5日勤務) *年末年始 *夏季休暇<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日   |         |           |                 |

5 その他の労働条件等

|                             |                                                                                          |       |       |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生                                                                           | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )                                                                               | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                                                     |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                                                                          |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <input type="checkbox"/> <del>あり</del><br>世帯用 <input type="checkbox"/> <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                                                                          |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 132人<br>就業場所 7人<br>(うち女性 4人)<br>(うちパート 2人)                                          | 設立年 昭和53年<br>資本金 8,575万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>■歯科技工物作製<br>■C A D / C A Mを用いた歯科技工業<br>■歯科医院コンサルティング                             |                                     |
| 会社の特長            | 毎年最高益を更新し続ける、勢いと安定を兼備する会社です。社名の通り個性にあふれ明るく活気があり、コミュニケーションを大切にすることでスタッフが一丸となって「支え合う」社風です。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>通地 慶樹                                                                           | 法人番号 4020001064559                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                          |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 該当者なし<br>看護休業取得実績 該当者なし    |
| 外国人雇用実績 あり       |                                                                                          |                                     |

求人に関する特記事項

\*土曜日勤務できる方優遇

\*扶養内での勤務も可能です。

\*有給休暇は勤務日数により、法定通りの日数を付与します。

\*社会保険は法定基準の勤務時間で加入します。

\*オンライン自主応募の場合は、紹介状不要です。

7 選考等

|                        |                                                                                                 |                                            |          |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------|
| 採用人数                   | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                                              |                                            |          |
| 選考方法                   | 書類選考                                                                                            | 面接 (予定 1回)                                 | 筆記試験 その他 |
| 結果通知                   | 即決                                                                                              | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 | その他      |
| 通知方法                   | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                      |                                            |          |
| 日時                     | その他 [ 書類選考後連絡 ]                                                                                 |                                            |          |
| 選考場所                   | 〒 540-0029<br>大阪府大阪市中央区本町橋 7-17<br>トウセン本町橋ビル 204<br>「Z O O L A B O大阪営業所」<br>大阪メトロ 堺筋本町駅 から 徒歩7分 |                                            |          |
| 応募書類等                  | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>必要</del> <input type="checkbox"/> その他 [ ]                    |                                            |          |
|                        | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                                                 |                                            |          |
|                        | 郵送の送付場所<br>〒 214-0031<br>神奈川県川崎市多摩区東生田 1-27-2                                                   |                                            |          |
|                        | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                              |                                            |          |
| [ 選考に関する特記事項<br>適性検査 ] |                                                                                                 |                                            |          |
| 担当者                    | 人事労務課<br>採用担当<br>電話番号 044-712-8525 内線 ( )<br>FAX 044-712-8535<br>Eメール jinji@zoolabo.jp          |                                            |          |