

求人番号

14140- 5489141

事業所番号

1414-613606-1

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

I27

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

神奈川県横浜市南区

職業分類

037-01

034-03

産業分類

835 施術業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ メディカルアーツ  
株式会社 メディカルアーツ

所在地

〒 211-0045  
神奈川県川崎市中原区上新城 2-8-20 斎藤ビル 2階

ホームページ <https://medicalarts-recruit.com>

2 仕事内容

職種

整骨院の受付事務【井土ヶ谷院】

仕事内容

整骨院での受付業務  
(業務内容)  
・レセプト・カルテの管理  
・患者様のご案内  
・予約や会計  
・電話対応  
・院内の清掃  
・備品管理 など  
「業務の変更範囲：会社の定めるすべての業務」

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称

正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

〒 232-0072  
神奈川県横浜市南区永田東 1-1-16  
京浜急行電鉄 井土ヶ谷駅 から 徒歩4分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキル

基本的なパソコン操作ができる方（ワード、エクセル）

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,150 円 ~ 1,150 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,150 円 ~ 1,150 円

賃金

基本給 (a)

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし ( 円 ~ 円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態金等

時給 円 ~ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給 (上限あり) 月額 5,000 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 翌月 15 日

昇給

あり (前年度実績 なし)

賞与

なし 年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



14140- 5489141

事業所番号



1414-613606-1 (2/2)

4 労働時間

|      |                                                                                                     |         |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 09時 30分 ～ 12時 30分<br>（2） 15時 00分 ～ 20時 00分<br>（3） 13時 00分 ～ 18時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |         |           |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>平日午後の勤務帯の募集です。（週1～3日）                                                               |         |           |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                      |         |           |
| 休憩時間 | 0分                                                                                                  | 週所定労働日数 | 週1日 ～ 週3日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日                                                             |         |           |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                  |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 140人<br>就業場所 7人<br>（うち女性 4人）<br>（うちパート 2人）                                  | 設立年 平成17年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>神奈川県川崎市・横浜市、東京都調布市で、整骨院事業（10店舗）、児童福祉事業（6店舗）、介護事業（2店舗）を運営している会社です。        |                                     |
| 会社の特長            | 「地域社会の健康生活に貢献し全従業員の幸福を追求する」をモットーに日々、努力と進化を続けています。質の良いサービスでご利用者様より高い評価をいただいております。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役兼社長 今井 英弥                                                                   | 法人番号 8020001079850                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                               |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                  |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                               | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                  |                                     |

求人に関する特記事項

\*年次有給休暇は法定どおり付与  
\*パソコン操作は正確さを重視します。  
\*様々な仕事を担当して頂きます。

\*各種保険は法定基準の労働時間で加入

※メールアドレスをお持ちの方は、履歴書内にアドレスの記載をお願いいたします。

7 選考等

|            |                                                                                                |  |  |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 1人 募集 欠員補充理由 [ ]                                                                               |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                        |  |  |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 5日以内 その他                                                   |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                     |  |  |
| 日時         | その他 [ 書類選考後連絡 ]                                                                                |  |  |
| 選考場所       | 〒 232-0072<br>神奈川県横浜市南区永田東1-1-16<br>京浜急行線 井土ヶ谷駅 から 徒歩4分                                        |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                          |  |  |
|            | 送付方法<br>Eメール 郵送 [ 面接時に持参 ]                                                                     |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br>川崎市中原区上新城2-8-20 斎藤ビル2階                                                         |  |  |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                             |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                |  |  |
| 担当者        | 本部 採用担当<br>採用担当者<br>電話番号 044-863-7251 内線（ ）<br>FAX 044-863-7251<br>Eメール masaiyou2021@gmail.com |  |  |