

求人番号

14090- 5202941

事業所番号

1409- 469-3

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		K57		A10
			Z88	

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
神奈川県相模原市中央区	034-01

産業分類	
441	一般貨物自動車運送業

1 求人事業所

事業所名	トウホウコウサン カブシキカイシャ 東邦興産 株式会社
所在地	〒 252-0253 神奈川県相模原市中央区南橋本3丁目2-11 ホームページ

2 仕事内容

職種	一般事務／相模原営業所	
仕事内容	一般事務業務全般 主な業務 ・データ入力 ・書類作成 ・来客対応 ・書類整理 ・電話対応 ※データ入力業務はパソコンのエクセル、ワード、その他専用ソフトを使用（使用方法は指導いたします。） 変更の範囲：会社の定める業務	
	雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
	派遣負・等	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 4名
雇用期間	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒 252-0253 神奈川県相模原市中央区南橋本3-2-11 【当社】相模原営業所 JR相模線 南橋本駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
	マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験な等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 事務経験		
必PC要スキル	PC操作（エクセル、ワード）定型フォームの入力ができる事		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1／2）

賃金	時間額（a+b）	1,150 円 ～	1,200 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（時間換算額）	1,150 円 ～ 1,200 円	
	給される手当（b）	手当 円 ～ 円	手当 円 ～ 円
固定残業代（c）	なし（ 円 ～ 円）	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項		
賃形態金等	時給	円 ～ 円	
通手勤当	実費支給（上限なし）	その他内容	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 10 日	
昇給	なし		
賞与	あり（前年度実績 あり）	年2回（前年度実績）	
	賞与金額 3,000 円 ～	50,000 円（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名

東邦興産 株式会社

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 15時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

就業時間応相談

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

45分

週所定労働日数

週5日 程度

労働日数について相談可

休日等

土 日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 234人

就業場所 19人

(うち女性 0人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和37年

資本金 2億8,210万円

労働組合 なし

事業内容

一般貨物自動車運送事業

会社の特長

一部上場会社の直系子会社です。

役職／代表者名

代表取締役 佐々木 敬

法人番号 6021001013297

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・ 駐車場利用の自己負担はありません。

・ 昇給、賞与は業績、業務評価によります。

・ 労働条件により加入保険・有給休暇日数は異なります。

・ 社会保険拡大適用事業所

・ 現在お仕事中の方は会社見学、面接の時間等も相談にのります。お気軽にご連絡下さい。

・ 採用内定及び採用後、健康診断結果を提出して頂きます。（会社負担）

・ ハローワークを通じて電話連絡の上、履歴書・ハローワーク紹介状を送付ください。書類到着後7日以内にご連絡いたします。

※事務経験あれば尚可

「オンライン自主応募可」

「オンライン自主応募の方は紹介状不要」

(新規求人)

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

~~郵送~~

電話

~~Eメール~~

その他

日時

随時

選考場所

〒 252-0253

神奈川県相模原市中央区南橋本3-2-1 1

【当社】相模原営業所

J R 相模線 南橋本駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法

~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 252-0253

神奈川県相模原市中央区南橋本3丁目2-1 1

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務部 部長

遠藤信明

電話番号 042-772-1367

FAX 042-772-2282

Eメール

内線 ()