

求人番号

14040- 6607841

事業所番号

1404-617815-4

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A74

K70

Y84

就業地住所

神奈川県川崎市川崎区

職業分類

050-01

産業分類

859

その他の社会保険・社会福

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャ アルファーエイト アイランドケア  
有限会社アルファーエイト

所在地

〒230-0041  
神奈川県横浜市鶴見区潮田町3丁目146-8

ホームページ

2 仕事内容

職種

介護職員／川崎市川崎区

仕事内容

有料老人ホーム「グループリビングファミリエ」における、  
介護サービスおよび施設業務のお仕事です。

変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 **あり**  
正社員登用の実績（過去3年間）  
希望があれば随時正社員登用しております。

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒210-0851  
神奈川県川崎市川崎区浜町1丁目16-3  
当施設 グループリビングファミリエ浜町

J R川崎駅 から 車10分

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,200 円 ～ 1,500 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,200 円 ～ 1,500 円

賃金

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし ( 円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

ベースアップ支援手当毎月支給  
パートタイマー金額例：5,000円

処遇改善手当（初任者研修以上の資格者対象）  
6ヶ月分を7月、12月に支給

賃形態等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1時間あたり 50 円 ～ 80 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

## 求人票（パートタイム）

求人番号



14040- 6607841

事業所番号



1404-617815-4 (2 / 2)

#### 4 労働時間

|         |                                                                                                     |         |                       |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（１） 06時 00分 ～ 15時 00分<br>（２） 13時 00分 ～ 22時 00分<br>（３） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |         |                       |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ 上記時間帯から相談のうえで決定します。 ]                                                             |         |                       |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                                            |         |                       |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                 | 週所定労働日数 | 週1日 ～ 週5日 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ シフト制のため、勤務表にて設定します。 ]<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日                                  |         |                       |

## 5 その他の労働条件等

|                                   |                                        |              |             |
|-----------------------------------|----------------------------------------|--------------|-------------|
| 加入保険                              | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他( )            | 退職金共済<br>未加入 | 退職金制度<br>なし |
|                                   | 企業年金<br>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金           |              |             |
| 定年制 なし      再雇用制度 なし      勤務延長 なし |                                        |              |             |
| 入居可能住宅                            | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> | [ ]          |             |
| 利用可能託児施設                          | なし                                     |              |             |
| [ 託児施設に関する特記事項 ]                  |                                        |              |             |

## 6 会社の情報

|              |                                                                                        |                        |                    |                      |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|
| 企業情報         | 従業員数<br>就業場所<br>(うち女性<br>うちパート)                                                        | 31人<br>21人<br>6人<br>0人 | 設立年<br>資本金<br>労働組合 | 平成17年<br>300万円<br>なし |
| 事業内容         | 介護事業所                                                                                  |                        |                    |                      |
| 会社の特長        | 訪問介護24時間で営業しています。日中の訪問活動もありますが夜は巡回型で訪問活動しています。地域の高齢者や障害者の方達が安心して生活できるように日々努力しがんばっています。 |                        |                    |                      |
| 役職／<br>代表者名  | 代表取締役<br>堀内 大希                                                                         |                        | 法人番号 3020002074806 |                      |
| 就業規則         | フルタイム あり                                                                               |                        | パートタイム あり          |                      |
| 職務給制度        |                                                                                        | なし                     | 復職制度 なし            |                      |
| 育児休業<br>取得実績 | なし                                                                                     | 介護休業<br>取得実績           | なし                 | 看護休暇<br>取得実績         |
| 外国人雇用実績      |                                                                                        | あり                     | U I J ターン歓迎        |                      |

求人に関する特記事項

有給休暇日数、保険加入は雇用条件により法定通り

## #新型コロナウイルスの影響による離職者対象（歓迎求人）

## 7 選考等

|                                  |                                                                                       |                      |                  |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|
| 採用<br>人数                         | 3人                                                                                    | 募集<br>理由             | 欠員補充<br>[ ]      |
| 選考<br>方法                         | 書類選考                                                                                  | 面接（予定 1回）            | 筆記試験<br>その他      |
| 結果<br>通知                         | 即決<br>書類選考結果通知<br>書類到着後 2日以内                                                          | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | その他              |
| 通知<br>方法                         | 求職者マイページに連絡                                                                           | 郵送                   | 電話<br>メール<br>その他 |
| 日<br>時                           | 随時                                                                                    | [ ]                  |                  |
| 選考<br>場所                         | 〒 230-0041<br>神奈川県横浜市鶴見区潮田町 3 丁目 1 4 6 - 8<br><br>鶴見駅 から 車10分                         |                      |                  |
| 応<br>募<br>書<br>類<br>等            | ハロワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他]                                    |                      |                  |
|                                  | 送付方法<br><del>メール</del> 郵送<br>求職者マイページ [面接時持参]                                         |                      |                  |
|                                  | 郵送の送付場所<br>〒<br><br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                |                      |                  |
| [ 選考に関する特記事項<br>面接当日は私服で構いません。 ] |                                                                                       |                      |                  |
| 担<br>当<br>者                      | 本社採用担当窓口<br>ホリウチ アサミ<br>堀内 麻美<br>電話番号 045-505-1111 内線 ( )<br>FAX 045-500-0708<br>Eメール |                      |                  |