

14010-22784541

事業所番号



1401-943596-1

# 求人票 (フルタイム)

| K49 |     |     |     |
|-----|-----|-----|-----|
|     | K49 | K49 | K49 |

オンライン自主応募可 地方自治体のみ可

| 就業地住所     | 職業分類   |
|-----------|--------|
| 神奈川県横浜市西区 | 034-01 |
|           | 040-01 |
|           |        |
|           |        |

産業分類

391 ソフトウェア業

| 4 | <br>、事業所 |
|---|----------|
|   |          |
|   |          |
|   |          |

| 事業所名 | カブシキカイシャウイングノア ヨコハマシシャ<br>株式会社ウイングノア 横浜支社                  |
|------|--|
| 所在   | 〒 220-0012<br>神奈川県横浜市西区みなとみらい4-4-2 横浜ブルーアベニュ<br>ーセンター 1 2階 |
| 地    | ホームページ https://wingnoah.co.jp                              |

| $\smile$ |   |             |  |  |  |
|----------|---|-------------|--|--|--|
| 2        | 仕事内容  |             |  |  |  |
| 職種       | 一般事務/内定まで二週間  |             |  |  |  |
| 仕        | ITベンチャー企業における事  | 務職を募集しています。 |  |  |  |
| 事        | 【仕事内容】<br>・給与計算、請求書作成、契約<br>・書類ファイリング、備品管理<br>・採用業務フォロー<br>・電話、来客対応 | 書作成         |  |  |  |
| 内        | ・その他庶務業務など  |             |  |  |  |
|          | 業界/職種未経験の方でも大歓迎です◎  |             |  |  |  |
| 容        | <変更範囲>当社が定める業務<br>  |             |  |  |  |
| 雇        | 正社員   | 7           |  |  |  |
| 用        | 正社員以外の名称  |             |  |  |  |
| 形        | 正社員登用<br>正社員登用の実績(過去3年間)  |             |  |  |  |
| 態        |   |             |  |  |  |
| 派請遣負     | 就 業 形態  | 派遣・請負ではない   |  |  |  |
| ·等       | 労働者派遣事業の許可番号  | 派27-304784  |  |  |  |
| 雇        | 雇用期間の定めなし   |             |  |  |  |
| 用        |   |             |  |  |  |
| 期        | 契約更新の条件   | _           |  |  |  |
| 間        |   |             |  |  |  |

|               | 就                                      | 事業所所在地と同じ<br>〒 220-0012<br>神奈川県横浜市西区みなとみらい4-4-2 横浜ブルーアベニュ<br>ーセンター12階 |
|---------------|--|---|
|               | 業                                      | 新高島駅 から 徒歩5分  |
|               | 場                                      |   |
| J             | 所                                      | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)<br>[   |
|               | マイカー<br>イカー                            | <b>不可</b> 転可 なし 勤能 [ の性 [   |
|               | 年                                      | 年齢制限 あり (35歳以下)<br>年齢制限該当事由 キャリア形成                                    |
|               | 齢                                      | 長期勤続によるキャリア形成を図るため  |
|               | 学                                      | 不問  |
|               | 歴                                      |   |
|               | 必経<br>要験<br>な等                         | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
|               | 必<br>要<br>な<br>な<br>な<br>り<br>と<br>スキル | Word、Excel、PowerPointの<br>基本的な操作                                      |
|               | ) 必要な免                                 | 不問  |
| $\Big  \Big $ | 許<br>·<br>資                            |   |
|               | 格                                      |   |
|               | 試用期間                                   | <b>試用期間あり</b> 期間 3ヵ月〜6ヵ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                            |

| 3             | 負金             | ・手当 (1/2)   |
|---------------|----------------|---|
|               |                | (a+b) 240,000円 ~ 300,000円<br>固定残業代がある場合はa+b+c)  |
| '             | 基 (a)          | 基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(20.0 日)<br>182,800 円 ~ 228,500 円   |
| 賃             | 定額的に支払われる手当(b) | 手当 円 ~ 円   手当 円 ~ 円   手当 円 ~ 円  |
| ^             | 固定残業代          | あり (57,200 円 ~ 71,500 円) 固定残業代に関する特記事項<br>「時間外労働の有無にかかわらず40時間分を固定残業代として支給し、超過分は法定通り追加で支給。この時間数は固定残業代の積算根拠となるもので、実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではない。 |
| 金             | その他手当付記事項(d)   |   |
| 賃形<br>態<br>金等 | 月給             | 円 ~ 円<br>他内容  |
| 通手<br>勤当      | 実費             | 支給(上限なし)  |
| 賃締<br>切<br>金日 | 固定             | (月末)  |
| 賃支<br>払<br>金日 | 固定             | (月末)  |
| 昇給            | あり<br>金額       | (前年度実績 あり)<br>1月あたり 5,000 円 ~ 30,000 円(前年度実績)   |
| 賞             | あり             | (前年度実績 なし) 年 回(前年度実績)   |

| 事業所名 | 株式会社ウイングノア | 横浜支社 |
|------|------------|------|

## 求人票(フルタイム)





### 4 労働時間

- (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2)
  - (3)

又は の間の 時間

就業時間に関する特記事項

間

時間外労働あり 月平均 時間外労働時間 10 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

突発的、繁忙時の場合1ヵ月80時間(年6回まで)

年間休日数

1年720時間迄延長可

休憩 時間 土 日 祝日 その他

60分

週休二日制 毎 週

日 年末年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

### その他の労働条件等

| 加入   | 雇用 労災 会災 健康 厚生 | 退職金共済  | 退職金制度           |
|------|----------------|--------|-----------------|
| 保険   | 財形 その他 (       | 未加入    | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金  | 確定給付年金 | !               |

125日

定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 65歳)

単身用 あり 入居可能住宅

利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項

### 6 会社の情報

| 企業情報        | 従業員数<br>就業場所<br>(うち女性<br>(うちパート   | 450人<br>3人<br>0人)<br>0人) | 設立資本 |              |             |
|-------------|-----------------------------------|--------------------------|------|--------------|-------------|
| 事業内容        | 本社の大阪を拠点にの8拠点でシステム発や社内開発にも利       | ム開発やプ                    | ロジェク | フト支援を行って     |             |
| 会社の特長       | 人と企業を繋ぐ絶対<br>広いニーズに対応し<br>行っています。 |                          |      |              |             |
| 役職/<br>代表者名 | 代表取締役<br>中野 つばさ                   |                          |      | 法人番号 21      | 20001234236 |
| 就業規則        | フルタイム                             | あり                       |      | パートタイム       | あり          |
|             | 職務給制度な                            | l                        |      | 復職制度         | なし          |
| 育児休<br>取得実  |                                   | `護休業<br>ス得実績             | まし   | 看護休暇<br>取得実績 |             |
| 外国人原        | 雇用実績 あり                           |                          | U    | IJターン歓迎      | `           |

#### 求人に関する特記事項

- \*賃金支払日:月末締翌月末払い
- \*オンライン自主応募の方は紹介状不要
- \*給与は経験、スキルに応じて決定いたします
- ※応募時の事前連絡不要
- ※履歴書にメールアドレス、電話番号記載

### 设士华

|           | 7        | 選考等   | 1401-943596-1      | (2/2)          |
|-----------|----------|---|--------------------|----------------|
| $\Big]$   | 採用人数     |   | 設立                 | ]              |
|           | 選考<br>方法 | 書類選考 面接(予定 2回)  | 筆記試験               | <del>その他</del> |
|           | 結果<br>通知 |   |                    | <del>その他</del> |
|           | 通知<br>方法 | 求職者マイページに連絡 <del>郵送</del>                                   | 電話 Eメール            | <del>その他</del> |
|           | 日時       | 随時  |                    |                |
|           | 選考場所     | 〒 220-0012<br>神奈川県横浜市西区みなとみらい4-<br>ーセンター12階<br>新高島駅 から 徒歩5分 | - 4 - 2 横浜ブル       | レーアベニュ         |
|           |          | nn-ŋ-ウ紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>ジュブ・カード</del> [その他 目      | <b>職歴があれば職務経</b> 歴 | <b>香書</b>      |
| )<br>1    | 応募       |   |                    | ]              |
| $\exists$ | 費類       | 郵送の送付場所<br>  〒  |                    |                |
| 1         | 等        |   |                    |                |

|  | 選考に | 関す | る特記事項 |
|--|-----|----|-------|
|--|-----|----|-------|

応募書類の返戻

|                  | 採用担当        |   |     |   |
|------------------|-------------|---|-----|---|
| —<br>担<br>当<br>者 | FAX<br>Eメール | 045-274-0630<br>045-274-8006<br>yokohama@wingnoah.co.jp | 内線( | ) |

求人者の責任にて廃棄