

求人番号

14010-21354341

事業所番号

1401-941199-3

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ダイキョウアステージ ヨコハマシテン 株式会社 大京アステージ 横浜支店
所在地	〒220-0012 神奈川県横浜市西区みなとみらい3-6-4 みなとみらいビジネススクエア12階
ホームページ	http://www.daikyo-astage.co.jp

2 仕事内容

職種	マンション代行管理員（60歳以上募集）
仕事内容	*横浜市内を中心としたマンション管理員で勤務先は勤務日数により1〜2物件の固定物件を相談の上、担当してもらいます。 *清掃・点検・受付・事務等 *週2日〜5日（勤務日・時間応相談） ※変更の範囲：会社の定める業務に変更する場合がある
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	K49 Y60

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

神奈川県横浜市西区

職業分類

057-01

産業分類

922 建物等維持管理業

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）	1,200円 ~ 1,200円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給（時間換算額）	1,200円 ~ 1,200円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし（円 ~ 円）	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態金等	時給 円 ~ 円
その他内容	
通手動当	実費支給（上限あり） 月額 30,000円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年 回（前年度実績）

事業所名	株式会社 大京アステージ 横浜支店
------	-------------------

求人票（パートタイム）

求人番号
14010-21354341
事業所番号
1401-941199-3 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 11時 30分 (2) 08時 30分 ~ 12時 00分 (3) ~
	又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 担当物件により、8：30～12：00勤務、 8：00～11：30勤務 があります。

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	0分	週所定労働日数	週2日 ~ 週5日	労働日数について	相談可
------	----	---------	-----------	----------	-----

休日等	その他 週休二日制 毎 週 夏季休暇 2日、年末年始休日 3日 *勤務日数応相談 年次有給休暇は勤務日数により変わります 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	未加入	退職金制度	なし
------	------------------------------	-------	-----	-------	----

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
-----	----	-------	----	------	----

入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()
--------	--------------------

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 7,000人 就業場所 83人 (うち女性 29人) (うちパート 0人)	設立年 昭和44年 資本金 12億3,700万円 労働組合 なし	
事業内容	マンション等の管理員業務・清掃業務・コンシェルジュ業務。 マンション等の管理業務・修ぜん工事等の受注・施工。		
会社の特長	民間マンションデベロッパーで、ライオンズマンションの「暮らしの品質」を守るため、大京グループの一員として、マンション管理をはじめ、管理員業務・清掃員業務・コンシェルジュ業務を行う。		
役職／代表者名	支店長 嘉久 努	法人番号 9011001035372	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし			
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

※労働条件により加入保険、年次有給休暇日数は異なります。
健康保険、厚生年金、雇用保険は週20時間以上勤務者が加入となります。

- ・契約更新：雇止め規程あり
- ・事前に応募書類（履歴書、職務経歴書、紹介状）を郵送のこと
送付先：事業所所在地 マンションサポート業務課 宛
- ・入社後10日間初期研修あり
東京研修センター：4日間
渋谷区千駄ヶ谷3-3-8 第5スカイビルB1
横浜支店：6日間

7 選考等

採用人数	2人	募集増員理由	()
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 4日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 ()		
選考場所	〒220-0012 神奈川県横浜市西区みなとみらい3-6-4 みなとみらいビジネススクエア12階 みなとみらい駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒220-0012 神奈川県横浜市西区みなとみらい3-6-4 みなとみらいビジネススクエア12階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	マンションサポート業務課 マンションサポーター採用担当者 電話番号 045-681-1767 内線 () FAX 045-681-1771 Eメール		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。