

求人番号

13160- 3796541

事業所番号

1316-305112-8

1 求人事業所

|      |                                                                                                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ウメノキカイ フラワープラム<br>社会福祉法人 梅の樹会 フラワープラム                                                             |
| 所在地  | 〒190-1231<br>東京都西多摩郡瑞穂町大字長岡長谷部83番地1<br>ホームページ <a href="http://www.flowerplum.jp">http://www.flowerplum.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                    |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 厨房スタッフ（早番）                                                                                                                         |
| 仕事内容    | ◎厨房内での調理補助・盛り付け・食器洗浄を担当します。<br>●「ごちそうさまでした」「美味しかった」の言葉が何よりもうれしい、やりがいのあるお仕事です。<br>●短時間勤務をご希望の方またはダブルワークをご希望の方、大歓迎です！<br>【変更範囲：変更なし】 |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                            |

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |  |     |
|------|-------------------|-----|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |     |
| 識別欄  | Z26               | I20 | Z54 |  | B79 |
|      |                   | J96 |     |  |     |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|            |
|------------|
| 東京都西多摩郡瑞穂町 |
|            |
|            |
|            |

職業分類

|        |
|--------|
| 055-08 |
| 099-03 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                     |                                                                                                   |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 時間額（a+b）            | 1,113円 ～ 1,113円                                                                                   |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                                                                                                   |
| 基本給（時間換算額）          | 1,113円 ～ 1,113円                                                                                   |
| 手当                  | 円 ～ 円                                                                                             |
| 手当                  | 円 ～ 円                                                                                             |
| 手当                  | 円 ～ 円                                                                                             |
| 手当                  | 円 ～ 円                                                                                             |
| なし（円 ～ 円）           |                                                                                                   |
| 固定残業代               | 固定残業代に関する特記事項                                                                                     |
| その他手当付記事項           | *早番手当：800円～1,000円/回<br>*精勤手当：1,000円～5,000円/月（契約日数精勤者）<br>*祝祭日手当：500円～1,000円/回<br>*入職祝い金あり（規程に準ずる） |
| 賃形態金等               | 時給 円 ～ 円<br>その他内容                                                                                 |
| 通手勤当                | 実費支給（上限なし）                                                                                        |
| 賃締切金日               | 固定（月末以外） 毎月 15日                                                                                   |
| 賃支払金日               | 固定（月末以外） 当月 25日                                                                                   |
| 昇給                  | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 5円 ～ 10円（前年度実績）                                                         |
| 賞与                  | なし 年 回（前年度実績）                                                                                     |

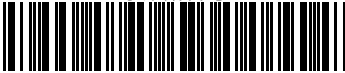
求人票（パートタイム）

求人番号



13160- 3796541

事業所番号



1316-305112-8 (2/2)

|      |                     |
|------|---------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 梅の樹会 フラワープラム |
|------|---------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                     |         |           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 05時 00分 ～ 10時 00分<br>（2） 05時 30分 ～ 10時 00分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |         |           |
|         |                                                                                                     |         |           |
|         |                                                                                                     |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                      |         |           |
| 休憩時間    | 0分                                                                                                  | 週所定労働日数 | 週2日 ～ 週5日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>勤務シフトにより定められた休日                                                                 |         |           |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                   |                                     |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 156人<br>就業場所 156人<br>（うち女性 111人）<br>（うちパート 101人）                                             | 設立年 平成12年<br>資本金 5億829万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>■特別養護老人ホーム■通所介護（自立支援型デイサービス、認知症対応型デイサービス、リハビリ特化型デイサービス）■短期入所生活介護■居宅介護支援事業所■保険外リハビリ■配食サービス |                                     |
| 会社の特長            | 「選ばれる施設になろう」という理念の下、単なるお世話介護ではなく、生理学に基づいた介護で、介護予防から入居に至るまで、お一人おひとりの暮らしを支える介護を実践しています。             |                                     |
| 役員／代表者名          | 理事長 橋本 幸雄                                                                                         | 法人番号 6013105000057                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                                |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                                   |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                                | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                   | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

\* 年次有給休暇、休憩時間は法定通り付与致します。  
\* 各種保険については要件を満たせば加入致します。  
  
【新型コロナウイルス感染防止対策ほか】  
感染防止対策詳細は「事業所からのメッセージ」をご覧ください。

7 選考等

|                                                                   |                                                                                                                  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                                                              | 2人 募集 欠員補充理由 [ ]                                                                                                 |  |  |
| 選考方法                                                              | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                          |  |  |
| 結果通知                                                              | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                                  |  |  |
| 通知方法                                                              | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                                            |  |  |
| 日時                                                                | 随時 [ ]                                                                                                           |  |  |
| 選考場所                                                              | 〒 190-1231<br>東京都西多摩郡瑞穂町大字長岡長谷部 8 3 番地 1<br><br>J R 青梅線 羽村駅または J R 八高線 箱根ヶ崎駅 から 車10分                             |  |  |
| 応募書類等                                                             | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 職歴あれば職務経歴書 ]                                                 |  |  |
|                                                                   | 送付方法 <del>マイページ</del> 郵送 [ 面接時持参 ]                                                                               |  |  |
|                                                                   | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                                     |  |  |
|                                                                   | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                                   |  |  |
| [ 選考に関する特記事項<br>面接当日に、書類をご持参ください。<br>面接官が複数人の場合は、複写をとらせていただきます。 ] |                                                                                                                  |  |  |
| 担当者                                                               | 総務企画部 主任<br><br>フジウラ エツコ<br>藤浦 恵津子<br>電話番号 042-556-5755 内線 ( )<br>FAX 042-568-1577<br>Eメール fujiura@flowerplum.jp |  |  |