

求人番号

13150- 9880941

事業所番号

1315-102540-0

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		I20			A16

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都立川市	049-07
産業分類	
859	その他の社会保険・社会福

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン タチカワシヤカイフクシキョウギカイ
社会福祉法人 立川市社会福祉協議会

所在地

〒190-0013
東京都立川市富士見町2丁目3 6－4 7

ホームページ <https://www.tachikawa-shakyo.or.jp/>

2 仕事内容

職種

介護支援専門員（嘱託職員）

仕事内容

立川市社会福祉協議会居宅介護支援事業所に所属し、主に高齢者の在宅生活をサポートすることを業務とする。

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 嘱託職員

正社員登用 **あり**
正社員登用の実績（過去3年間）
2名登用

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
令和6年6月1日 ～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 **あり**（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
勤務成績等により更新する場合があります。

3 賃金・手当

賃金

月額（a+b）**247,000 円 ～ 247,000 円**
※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額
247,000 円 ～ 247,000 円

月平均労働日数（20.0 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

通勤手当、勤勉手当 ※本会規程により支給

賞与

賞与形態等

月給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賞締切金日

固定（月末）

賞支払金日

固定（月末以外） 当月 20 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 **あり**） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 1.25ヶ月分（前年度実績）

事業所名

社会福祉法人 立川市社会福祉協議会

求人票（フルタイム）

求人番号



13150- 9880941

事業所番号



1315-102540-0 （2／2）

4 労働時間

就業時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 15分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 8時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
イベントの開催、突発的な相談業務及び組織運営において業務量が急激に増加し、特に期限がひっ迫した場合。年間上限4 2 0時

休憩時間

60分 年間休日数 125日

休日等

土日祝日 その他
週休二日制 毎 週
年に数回、土曜日に出勤します。その場合は翌週の月曜日が休日に なります
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 15 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度
財形 その他 () 未加入 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり
世帯用 あり

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 250人 就業場所 250人
(うち女性 170人)
(うちパート 100人) 設立年 昭和35年
資本金 労働組合 あり

事業内容

社会福祉推進にかかる法人運営、総合相談支援業務、地域福祉推進業務、生活困窮者の自立支援や貸付等の相談、高齢者や障害者の介護や相談支援に関する業務等

会社の特長

地域住民を会員とする社会福祉法人。「住民主体の福祉コミュニティづくり」を使命とし、住民とともに福祉のまちづくりをすすめている。あわせて、介護保険事業等を積極的に実施している。

役職／代表者名

会長 鈴木 茂 法人番号 2012805000147

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

以下の書類をそろえて地域包括支援係窓口まで持参、または簡易書留にて郵送してください。
【申込み書類】
1. 履歴書（写真貼付）
※履歴書の右上に「嘱託職員（介護支援専門員）希望」と明記してください。
2. 8 4 円切手を貼った「あて先」明記の返信用封筒（定形・長3サイズ）1 通（結果通知用）
3. 免許や資格を証明できる書類の写し
※提出された書類は返却しません。こちらで処分させていただきます。）
※持参の場合、日曜・祝日を除く、8：3 0～1 7：0 0（土曜日は8：3 0～1 7：0 0）

※年次有給休暇の付与日数は入職時期により変動します。
※定年制あり（6 0 歳）。再雇用制度あり（6 5 歳まで）6 0 歳以上の方もご応募可。

7 選考等

採用人数

2人 募集 増員
理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 10日以内 面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時 []

選考場所

〒 190-0013
東京都立川市富士見町 2 丁目 3 6－4 7

J R 青梅線 西立川駅 から 徒歩12分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~自己申告書~~ [その他 選考に関する特記事項参照]

送付方法
~~メール~~ 郵送
求職者マイページ []

郵送の送付場所
〒 190-0013
東京都立川市富士見町 2 丁目 3 6－4 7

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

その他応募書類：介護支援専門員資格の証明書のコピー。
書類選考の上、合格者には面接日時をご連絡いたします。

担当者

総合相談支援課 地域包括支援係
アンドウ 安藤
電話番号 042-523-9309 内線 ()
FAX 042-548-1747
Eメール fujimihokatsu@tachikawa-shakyo.jp