

求人番号

13120- 6840941

事業所番号

1312-505521-4

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z26

I35

Y12

A53

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

東京都墨田区

職業分類

050-02

産業分類

859

その他の社会保険・社会福

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン スミダクシャカイフクシジギョウダン

社会福祉法人 墨田区社会福祉事業団

所在地

〒131-0033

東京都墨田区向島3-36-7 すみだ福祉保健センター

ホームページ

https://sumida-jigyodan.or.jp/

2 仕事内容

職種

高齢者デイサービスでの介助員／週4～5日

仕事内容

高齢者デイサービス施設における女性介助業務 等

・送迎バス添乗・入浴介助

・リクリエーション業務（リーダー・準備・片づけ等）

※資格取得後、未経験者の方歓迎

※60歳以上の方は雇用条件が変わります。

（面接時説明：時給名称・福利厚生）

※変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

令和6年5月1日 ～ 令和6年10月31日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

勤務状況等により更新の可能性有

※初回雇用期間は6か月。次回更新より年度更新

3 賃金・手当

時間額（a+b）

1,113円 ～ 1,386円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

賃金

基本給（時間換算額）

1,113円 ～ 1,386円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

時給は資格・経験による

介護福祉士、社会福祉士：1,193円～

賃形態金等

時給

円～円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 55,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 15日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 2.40ヶ月分（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



13120- 6840941

事業所番号



1312-505521-4 (2 / 2)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ～ 16時 30分 (2) 09時 00分 ～ 17時 00分 (3) ～ 又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 		
時間外労働時間	時間外労働 なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 ～ 週5日
休日等	日 その他 週休二日制 毎 週 *日曜の他は勤務シフト表による 		

5 その他の労働条件等

加入 保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業 年金	厚生年金基金 確定拠出年金	確定給付年金	
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あそ 世帯用 あそ	[]	
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項 []			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 就業場所 (うち女性 (うちパート	220人 47人 37人 23人)	設立年 資本金 労働組合	昭和63年 500万円 なし
事業内容	生活介護・児童発達支援・高齢デイ・機能訓練・健康増進・地域包括支援・高齢者みまもり・要介護認定調査・高齢者福祉・老人福祉・身体障害者福祉等多様な事業を展開しています			
会社の特長	事業は墨田区の受託事業となります。定期昇給など墨田区に一部準じた給与制度により、就労基盤の安定した法人です。			
役員／ 代表者名	理事長 岸川 紀子		法人番号 5010605000637	
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
職務給制度		なし	復職制度 なし	
育児休業 取得実績	あり	介護休業 取得実績	あり	看護休暇 取得実績
外国人雇用実績				

求人に関する特記事項

土曜日の紹介連絡・面接：否
採用月に年次有給休暇付与

◇ブランクある方、子育てが一段落し、職場復帰を考えている方など、子育て中の主婦さんも多く活躍している職場です！

◇応募の前の見学も対応させていただきます。
興味のある方は、ご連絡ください。日程を調整いたします。

【応募方法】
必ず電話連絡の上、必要事項を記入した市販の履歴書（写真貼付）と紹介状を事業所所在地（墨田区向島）に郵送して下さい。
※応募書類にメールアドレスをご記入ください。

封筒の表面に「シルバープラザ梅若助員応募」と朱書きしてください。書類選考後追って面接日等を連絡いたします。

2 3 区

7 選考等

採用人数	3人				募集理由	欠員補充	
選考方法	書類選考	面接（予定	1回）	筆記試験	その他		
結果通知	書類選考結果通知 即日決		面接選考結果通知 書類到着後 10日以内		面接後 10日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡		郵送	電話	Eメール	その他	
日時	随時						
選考場所	〒 131-0031 東京都墨田区墨田 1－4－4 シルバープラザ梅若 東向島駅 から 徒歩12分						
応募書類等	ハロワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ジョブカード その他						
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ						
	郵送の送付場所 〒 131-0033 東京都墨田区向島 3－3 6－7 すみだ福祉保健センター						
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄						
選考に関する特記事項							
担当者	事務局総務課 オオノ 大野 電話番号 03-5608-3711 内線（ ） FAX 03-5608-3720 Eメール						