

求人番号

13110- 7182541

事業所番号

1311-311168-4

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z26

I38

Z86

A06

Z54

オンライン自主応募不可

民間人材ビジネスのみ可

就業地住所

東京都葛飾区

職業分類

049-07

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ トータルケアサービスカシマ ユイマール

株式会社 トータルケアサービス加島 ゆいま〜る

所在地

〒120-0036

東京都足立区千住仲町1 6-4 ゆいま〜るビル

ホームページ

http://www.kaigo-yuimaru.co.jp

2 仕事内容

職種

介護支援専門員（ケアマネジャー）／葛飾区

仕事内容

◎介護支援業務全般・ケアプランの作成・訪問調査

★子育て中の方も大歓迎！どうぞ相談ください。

\*お子様のカゼなどの突発的なお休みにも配慮します。

\*学校、保育園、幼稚園行事の時に配慮します。

経験により優遇

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒124-0006

東京都葛飾区堀切7丁目5-18

ゆいま〜る葛飾

京成線 堀切菖蒲園駅 から 徒歩10分

就労環境

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

屋外に喫煙場所を設置

マイ通勤

不可

転可通勤の性

あり 転勤範囲

足立区

年齢

年齢制限

あり（64歳以下）

年齢制限該当事由

定年を上限

定年年齢が65歳のため

学歴

必須

高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

定型フォーマットへの入力ができる方（介護ソフトを使用します）

必要免許・資格

介護支援専門員（ケアマネジャー）

必須

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月間

試用期間中の労働条件 異なる

条件の内容

基本給のみ

3 賃金・手当 (1/2)

月額（a+b）

250,000 円 ～ 270,000 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.5 日）

230,000 円 ～ 240,000 円

職務

手当

20,000 円 ～ 30,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

介護支援専門員の基礎資格以外の国家資格：1 資格あたり10,000 円

家族手当

配偶者：3,000 円

子：2,000 円／人

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 20,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



|      |                         |
|------|-------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 トータルケアサービス加島 ゆいま〜る |
|------|-------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                                                                                      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 00分 〜 18時 00分<br>（2） 08時 30分 〜 17時 30分<br>（3）               〜               〜<br>又は               〜               の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>シフト制<br>（2）は月に2〜3回<br>★時短勤務応相談 |
|      | 時間外労働あり 月平均 1時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                                                                                                      |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 107日                                                                                                                                                                                  |
| 休日等  | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>日曜日を含め月9日休み（2月のみ8日休み）<br>年末年始（12／31〜1／3）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                                                               |

5 その他の労働条件等

|          |                                                                 |          |          |
|----------|-----------------------------------------------------------------|----------|----------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他（               ）</del> | 退職金共済 加入 | 退職金制度 なし |
|          | 企業年金 <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del>                 |          |          |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>（一律 65歳） （上限 70歳まで）                  |          |          |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>                          |          |          |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                                              |          |          |

6 会社の情報

|          |                                                                                   |                                     |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 105人<br>就業場所 6人<br>（うち女性 6人）<br>（うちパート 0人）                                   | 設立年 平成 5年<br>資本金 4,500万円<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容 居宅介護支援、訪問介護、通所介護、介護用品の販売・レンタル、ベビーシッターサービス                                    |                                     |
| 会社の特長    | 少子高齢社会のあらゆるニーズに対応できる在宅サービスを提供し、地域社会に貢献します。「介護のことならゆいま〜る」を合言葉に地域にねぎした100年企業を目指します。 |                                     |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 渋谷 洋子                                                                       | 法人番号 1011801013956                  |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                          | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 あり                                                                          | 復職制度 あり                             |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績  |                                                                                   |                                     |

|                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                                            |
| ※平成26年度より足立区ワークライフバランス認定事業所<br>※福利厚生として勤労福祉サービスセンター「ゆう」加入                                                                                             |
| *事前に電話連絡の上、履歴書・職務経歴書又は自己PR書・ハローワーク紹介状をご郵送下さい。<br>書類選考の上、7日程度で面接日時をご連絡致します。<br>《連絡先》〒120-0036<br>足立区千住仲町16-4<br>株式会社トータルケアサービス加島<br>03-3881-5070 採用担当宛 |
| 『応募する場合はハローワークの紹介状が必要です』                                                                                                                              |
| #23区                                                                                                                                                  |

7 選考等

|            |                                                                                  |                         |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                               | 募集理由 [                ] |
| 選考方法       | 書類選考                                                                             | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他      |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                           | その他                     |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del>                                                | その他                     |
| 日時         | 随時 [                ]                                                            |                         |
| 選考場所       | 〒120-0036<br>東京都足立区千住仲町16-4<br>ゆいま〜るビル<br>JR・東京メトロ線 北千住駅 から 徒歩8分                 |                         |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>自己PR書</del> [ その他 又は、自己PR書 ]                   |                         |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [                ]<br><del>求職者マイページ</del>                |                         |
|            | 郵送の送付場所<br>〒120-0036<br>東京都足立区千住仲町16-4 ゆいま〜るビル                                   |                         |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                   |                         |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                  |                         |
| 担当者        | 総務<br>採用担当<br>電話番号 03-3881-5070 内線（                ）<br>FAX 03-3881-9953<br>Eメール |                         |