

求人番号

13090-19020641

事業所番号

1309-108049-5

1 求人事業所

事業所名

サンエィデンキ カブシキガイシャ
三栄電機 株式会社

所在地

〒171-0014
東京都豊島区池袋2-5 1-1 3

ホームページ

http://www.sanei-elec.co.jp

2 仕事内容

職種

ソフトウェア開発（自社のサーマルプリンタ）

仕事内容

◆サーマルプリンタ制御プログラム及びドライバーの開発を行って頂きます。
(1) C言語・アセンブリ言語を使用したマイコンによる各種制御（サーマルヘッド・ステッピングモーター・センサー・各種インターフェース）
(2) プリンターのケースの設計
(3) 各種OS（Windows・iOS・Linux・Android）用のプリンタードライバーおよびSDKの開発

*決済端末に関する評価・ソフトサポートを行って頂きます。

【変更範囲：変更なし】

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態
派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月16日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

I09Z54

オンライン自主応募不可
民間人材ビジネスのみ可

就業地住所

東京都豊島区

職業分類

010-02
009-01
009-99

産業分類

253 一般産業用機械・装置製造

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

216,700円 ~ 377,100円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(月額平均)又は時間額

194,700円 ~ 353,100円

月平均労働日数(20.0日)

住宅手当

22,000円 ~ 24,000円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし(円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

食事手当

10,000円

家族手当

12,000円

(配)一人目9,000円

二人目6,000円

三人目3,000円

賃形態等

月給円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給(上限なし)

賃締切金日

固定(月末以外)毎月20日

賃支払金日

固定(月末以外)当月28日

昇給

あり(前年度実績あり)
金額1月あたり0円 ~ 7,000円(前年度実績)

賞与

あり(前年度実績あり)年2回(前年度実績)
賞与月数計4.00ヶ月分(前年度実績)

事業所名	三栄電機 株式会社
------	-----------

求人票（フルタイム）

求人番号
13090-19020641

事業所番号
1309-108049-5 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 70人	設立年 昭和44年
	就業場所 36人 (うち女性 5人)	資本金 2,400万円
	(うちパート 0人)	労働組合 なし
事業内容	小型サーマルプリンターの製造と国内外の販売。iPhone / iPad等を使用した業務端末の販売。当社の商品群はニッチ市場を対象としています。(コインパーキング等の発券機器にも内蔵)	
会社の特長	創業50周年国内外に営業網を拡大しているモノ作り企業です。特色あるミニプリンターメーカーとして商品開発力に強みがあります。きめ細かな顧客対応でシェアを拡大していきます。	
役職／代表者名	代表取締役 三浦 純夫	法人番号 4013301004144
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

・当社は医療機器搭載の小型プリンター分野ではリーディングカンパニーとしての知名度があります。

・昇給は業績、実績によります。

・賃金は年齢を考慮し決定します。

・住宅手当(22,000円)は自宅通勤者でも支払われます。

・業務研修は先輩社員が丁寧にいたしますのでご安心下さい。

・英語(読み書きができる程度尚可)

※ハローワークから事前連絡の上、紹介状・履歴書・職務経歴書を郵送してください。Eメールアドレスのある方は、必ず履歴書にアドレスをご記入ください。書類到着後、10日以内にご連絡を致します。なお応募書類は返戻しません。当社で責任廃棄させていただきます。

*12:00~13:00の電話照会ほど遠慮下さい。

#23区

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒171-0014 東京都豊島区池袋2-51-13 JR・各線 池袋駅 から 徒歩7分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 [求職者マイページ]	
	郵送の送付場所 〒171-0014 東京都豊島区池袋2-51-13	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
[選考に関する特記事項]		
担当者	総務経理部長 ミウラ 三浦 電話番号 03-3986-0647 内線 () FAX 03-3988-5871 Eメール	