

求人番号

13090-18830641

事業所番号

1309-103336-7

受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I81	B79		

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都千代田区	096-01
	産業分類
922	建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ダイイチ ソウビ

株式会社 第一ソウビ

所在地

〒170-0005

東京都豊島区南大塚3-32-10 今井保全ビル4階

ホームページ

2 仕事内容

職種

清掃業務／千代田区鍛冶町（神田）

仕事内容

○オフィスビル日常清掃（10F建）
・ゴミ回収、まとめ
・専用部パキュームがけ（週1回）
・共用部清掃（エントランス、階段等）
※ エレベーター使用可
※ 駅近くなので通勤に便利です。
※ 慣れるまで丁寧にお教えいたしますので安心してくだ
さい。
変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派13-312526

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,200円～1,200円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,200円～1,200円

賃金

（a）
（b）
（c）
（d）

基本給（時間換算額）

手当 円～円
手当 円～円
手当 円～円
手当 円～円

なし（円～円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円～円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

なし

賞与

なし 年回（前年度実績）

事業所名	株式会社 第一ソウビ
------	------------

求人票（パートタイム）

求人番号
13090-18830641

事業所番号
1309-103336-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 06時 30分 ~ 10時 30分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間			
	36協定における特別条項 なし			
	特別な事情・期間等			

休憩時間	0分	週所定労働日数	週5日 ~ 週5日	
------	----	---------	-----------	--

休日等

土 日 祝日 その他				
週休二日制 毎 週				
年末年始				
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日				

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度	
	財形 その他 ()	未加入	なし	
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金			
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし				
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()			
利用可能託児施設 なし				
託児施設に関する特記事項				

6 会社の情報

企業情報	従業員数 104人	設立年 昭和38年
	就業場所 7人	資本金 3,000万円
	(うち女性 2人)	労働組合 なし
	(うちパート 7人)	
事業内容	都内近県のビル・マンション等の建物管理（清掃・設備・受付等）	
会社の特長	「和」を社是とし、“家族的な雰囲気の仕事を進めていく”をモットーとする。	
役職／代表者名	代表取締役 浅野 有司	法人番号 9013301006689
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※ 電話連絡の上、履歴書・紹介状を持参してください。
※ 創業60年目となり、ビル・マンション清掃がメインです。長く働いて頂ける環境に努めています。

*ハローワークから電話連絡の上、面接日時を決め、面接時に応募書類を持参してください。

23区

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充 理由 ()			
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 1日以内	面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール その他
日時	随時 ()			
選考場所	〒 170-0005 東京都豊島区南大塚 3-3-2-10 今井保全ビル4階			
	JR大塚駅 から 徒歩1分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)			
	職務経歴書 ()			
	送付方法 Eメール 郵送 ()			
	求職者マイページ ()			
郵送の送付場所				
〒				
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
選考に関する特記事項				
担当者	業務部			
	タカハシ 高橋			
	電話番号 03-3980-2461 内線 ()			
	FAX 03-3989-9714			
Eメール				