

求人番号

13090-16532841

事業所番号

1309-431122-6

受付年月日

令和6年4月24日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I32	B79		

就業地住所	職業分類
東京都練馬区	050-02
産業分類	
854	老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ メディカル・アート 株式会社メディカル・アート
所在地	〒177-0041 東京都練馬区石神井町5丁目3-22 ホームページhttps://meguminokai.info/

2 仕事内容

職種	デイサービス介護職員	
仕事内容	■デイサービスにおける介護業務 ・入浴／排泄／食事介助 ・送迎業務 ・レクリエーション業務など 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)		260,000円 ~ 320,000円	
※(固定残業代がある場合はa+b+c)			
賃金	基本給(月額平均)又は時間額 160,000円 ~ 180,000円	月平均労働日数(21.3日)	
		職能手当	20,000円 ~ 40,000円
		資格手当	20,000円 ~ 20,000円
		処遇改善手当	50,000円 ~ 70,000円
賃金	職能加算手当	10,000円 ~ 10,000円	
賃金	固定残業代(c)	なし(円 ~ 円)	
		固定残業代に関する特記事項	
賃金	その他手当付記事項(d)	◆住宅手当あり ◆家族手当あり	
賃形態金等	月給円 ~ 円		
通手勤当	実費支給(上限あり)月額25,000円		
賃締切金日	固定(月末)		
賃支払金日	固定(月末以外)翌月25日		
昇給	あり(前年度実績なし)		
賞与	あり(前年度実績あり)年2回(前年度実績)賞与月数計2.00ヶ月分(前年度実績)		

事業所名

株式会社メディカル・アート

求人票（フルタイム）

求人番号



13090-16532841

事業所番号



1309-431122-6 (2/2)

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
(1) 08時 00分 ~ 17時 00分
(2) 09時 00分 ~ 18時 00分
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
・日曜休み、日勤のみ
・シフト応相談

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 109日

休日等

日 その他
週休二日制 毎 週
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他 ()
退職金共済 未加入 退職金制度 あり (勤続 4年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳)

入居可能住宅

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 120人 設立年 平成10年
就業場所 14人 資本金 1,000万円
(うち女性 12人) 労働組合 なし
(うちパート 10人)

事業内容

◆訪問介護事業及び居宅介護支援事業
◆住宅リフォーム（高齢者住宅）
◆イギリス鉄道模型販売

会社の特長

利用者様が住み慣れた地域で安心して暮らせるよう
様々なサービスを24時間365日提供しています。

役職／代表者名

代表取締役 山添 明 法人番号 8011601011609

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

ハローワークから事前連絡のうえ、面接日時を決めます。
面接時に応募書類を持参してください。

7 選考等

採用人数

1人 募集 欠員補充 理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 2日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒177-0041
東京都練馬区石神井町3-10-25
めぐみガーデン
西武池袋線 石神井公園駅 から 徒歩7分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ [その他]
送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参
求職者マイページ]
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務部
後藤 五十嵐
電話番号 03-5923-9066 内線 ()
FAX 03-5372-2780
Eメール meguminokai.soumu@medicalart.co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。