



求人番号

13090-13699541

事業所番号

1309-637424-1

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I87	B79	Z54	

就業地住所

東京都豊島区

職業分類

051-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ フロンティア 株式会社フロンティア
所在地	〒170-0004 東京都豊島区北大塚2-7-11 プロスペリティ北大塚6階 ホームページ http://lilas-kaigo.com

2 仕事内容

職種	〈急募〉介護職／訪問介護スタッフ／ホームヘルパー	
仕事内容	障害をお持ちの方や高齢者のご自宅に直接訪問して、身の回りのお世話をサポートするお仕事です。 未経験・無資格でも、弊社が費用負担をして各種介護の資格取得が可能です。 ＜具体的な業務＞・食事や入浴、排せつなどの身体介助 ・就寝時の見守り、体位交換 ・洗濯、掃除などの生活援助など ※訪問先は1勤務1件のみです（※直行直帰あり、先輩と同行研修あり。丁寧なOJTがあります。） 日中のお仕事の場合は、ご高齢者への生活援助・身体介護を主とする介護業務となります。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒170-0004 東京都豊島区北大塚2-7-11 プロスペリティ北大塚6階 『リラス訪問介護センター』 山手線 大塚駅 から 徒歩2分 実際のお仕事はご利用者様のご自宅です。 駐車場の有無は訪問先に応相談となります。 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可 勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（18歳以上） 年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある 深夜時間帯の勤務シフトも有る為		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 業務の経験		
必要免許・資格	介護職員初任者研修修了者 あれば尚可 介護福祉士 あれば尚可 介護支援専門員（ケアマネジャー） あれば尚可 旧ヘルパー2級 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a+b) 265,000円 ~ 500,000円 ※(固定残業代がある場合はa+b+c)
基本給 (a)	基本給(月額平均)又は時間額 265,000円 ~ 500,000円 月平均労働日数(21.5日)
定額の手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	各種保持資格により別途手当支給します。 年次昇給あり ボーナス年2回支給 (7月と12月、それぞれ給与の1ヶ月分支給)
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給(上限なし)
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 20,000円 ~ 200,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与金額 250,000円 ~ 1,000,000円(前年度実績)



事業所名	株式会社フロンティア
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は 22時 00分 ~ 08時 00分 の間の 8時間 程度 就業時間に関する特記事項 担当する訪問先により時間帯が若干異なる場合がありますので、ご希望ご相談ください。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 107日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 週 2 回のご希望休日曜日をお伺いさせて頂き、調整いたします。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 10年以上)		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅					
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 100人 就業場所 60人 (うち女性 30人) (うちパート 30人)	設立年 平成27年 資本金 3,000万円 労働組合 なし	
事業内容	介護が必要な高齢者や、障がいをお持ちの利用者様の自宅へ訪問し、日常生活上で困難なことの援助やケアを行い、機能や能力の回復、更には「自立」に向けサポートする訪問介護のお仕事です。		
会社の特長	世の中の役に立つかどうかをテーマに掲げ、売上や利益以上に『その仕事で社会貢献できているか』を大切にす社風です。人の可能性は無限大、自信がなくても努力が出来れば未経験者大歓迎です。		
役員/代表者名	代表取締役 秋田祐介	法人番号 9013301037115	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	あり	復職制度 あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	あり		

求人に関する特記事項

各種保持資格により別途手当支給します。

年次昇給あり
ボーナス年 2 回支給
(7月と12月、それぞれ給与の1ヶ月分支給)*ハローワークから事前連絡の上、面接日時を決めます。
面接時に応募書類を持参してください。

2 3 区

7 選考等

採用人数	10人	募集理由	増員		
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時				
選考場所	〒 170-0004 東京都豊島区北大塚 2-7-11 プロスペリティ北大塚 6階 『リラス訪問介護センター』 山手線 大塚駅 から 徒歩2分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ (その他) 送付方法 Eメール 郵送 (面接時にご持参下さい) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
選考に関する特記事項					
担当者	採用担当 オオタニ 大谷 電話番号 03-4550-1116 内線 () FAX 03-6629-6281 Eメール infoadfrontier@gmail.com				