



求人番号

13080-48460241

事業所番号

1308-106619-3

受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A21	I51	Z26	
	A02			

就業地住所

東京都新宿区

職業分類

057-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	ニホンハウズイングカブシキガイシャ 日本ハウズイング株式会社
所在地	〒160-8410 東京都新宿区新宿一丁目31番12号 ホームページ https://www.housing.co.jp/

2 仕事内容

職種	マンション管理員 / 新宿区市谷山伏町 (2547) 住営1部
仕事内容	マンション管理員として現場に勤務し、以下の業務を行っていただきます。 ・管理室での受付窓口業務 (各種書類の受領、居住者・来訪者対応他) ・マンション共用部分の日常清掃 ・ゴミ出し業務とゴミ置場の整理 ・巡回点検、立会業務、管球交換他 ※未経験者の方も歓迎です。 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒162-0857 東京都新宿区市谷山伏町 (詳細は窓口にお問合せ下さい) 都営大江戸線 牛込柳町駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤性の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	192,500 円 ~ 192,500 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 192,500 円 ~ 192,500 円
手当 (b)	月平均労働日数 (24.5 日)
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	月額 = 時給 × 154h で算出
賃形態等	時給 1,250 円 ~ 1,250 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



13080-48460241

事業所番号



1308-106619-3 (2/2)

事業所名	日本ハウズイング株式会社
------	--------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 00分 ~ 15時 00分 (2) 09時 00分 ~ 17時 00分 (3) 09時 00分 ~ 12時 00分 又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 ○月・木曜 7時~15時 ○火曜 8時~16時 ○水曜 9時~17時 ○金曜 9時~17時 (但し、第1・3は8時~16時) ○土曜 9時~12時 (月平均労働時間: 154h)
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 71日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 なし ※祝日にゴミ回収がある場合は、ゴミ出し業務のみ実施 ※年末年始休暇 (12/31~1/3) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 12,665人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 1人)	設立年 昭和33年 資本金 24億9,290万円 労働組合 なし
事業内容	・マンション管理事業 ・ビル管理事業 ・不動産管理事業 ・営繕工事業 マンション管理を中心に、4つの分野で事業を展開しています。	
会社の特長	昭和33年の創業以来、お客様の声を最優先に、考え、動き、応えていく、住・オフィス環境創造企業として、マンション管理受託戸数、国内トップクラスの管理会社へと成長してきました。	
役員/代表者名	代表取締役社長 小佐野 台	法人番号 1011101016668
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【勤務時間の変更について】
2024年11月より、土曜日が休日となり、月~金曜の週5日勤務に変更となる可能性があります。

応募の際に提供いただいた個人情報は採用、募集の連絡及び採用検討のためにのみ使用しますので、同意の上でご応募ください。
なお、開示に関してのお問い合わせ先は
日本ハウズイング株式会社 人事総務部人事グループ
(03-3341-7211) となります。

※応募に関するご質問は、本社事業部の担当者宛に
お願いいたします。特にご質問等がなければ事前連絡は不要で、応募書類を直接お送りください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内		その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒160-8409 東京都新宿区新宿一丁目4番12号 日本ハウズイング株式会社 本社事業部 丸ノ内線 新宿御苑前駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ ()		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒160-8409 東京都新宿区新宿一丁目4番12号 日本ハウズイング株式会社 本社事業部		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	住宅営業1部 採用係 電話番号 03-3341-9210 内線 () FAX 03-3341-3111 Eメール		