

求人番号

13080-47297241

事業所番号

1308-434538-5

受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |     |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |     |
| 識別欄  | A22               | M21 |  | B79 | Z26 |
|      | Z54               |     |  |     |     |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|           |          |
|-----------|----------|
| 就業地住所     | 職業分類     |
| 愛知県名古屋市中区 | 096-01   |
|           |          |
|           |          |
|           | 産業分類     |
| 922       | 建物等維持管理業 |

1 求人事業所

|      |                                                          |
|------|----------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキカイシャ セイキ 株式会社 世起                                     |
| 所在地  | 〒168-0065 東京都杉並区浜田山3丁目35番38号<br>ハイタウン浜田山A棟-403<br>ホームページ |

2 仕事内容

|      |                                                         |
|------|---------------------------------------------------------|
| 職種   | 清掃／名古屋市中区                                               |
| 仕事内容 | オフィスの清掃 週3日のお仕事です。<br>60歳以上歓迎、WワークOK<br><br>変更範囲：変更なし   |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）   |
| 派遣・等 | 就業形態 請負<br>労働者派遣事業の許可番号 派13-309763                      |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

|    |                     |                  |             |
|----|---------------------|------------------|-------------|
| 賃金 | 時間額（a+b）            | 1,027 円 ～        | 1,027 円     |
|    | ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                  |             |
|    | 基本給（時間換算額）          | 1,027 円 ～        | 1,027 円     |
|    | 手当                  | 円 ～              | 円           |
|    | 手当                  | 円 ～              | 円           |
| 金  | 固定残業代（c）            | なし（円 ～ 円）        |             |
|    | 固定残業代に関する特記事項       |                  |             |
|    | その他手当付記事項（d）        |                  |             |
|    | 賃形態金等               | 時給 円 ～ 円         |             |
|    | 通手勤当                | 実費支給（上限あり）       | 月額 10,000 円 |
| 賞与 | 賃締切金日               | 固定（月末）           |             |
|    | 賃支払金日               | 固定（月末以外） 翌月 15 日 |             |
|    | 昇給                  | なし               |             |
|    | 賞与                  | なし 年 回（前年度実績）    |             |

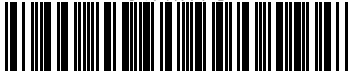
求人票（パートタイム）

求人番号



13080-47297241

事業所番号



1308-434538-5 (2/2)

|      |         |
|------|---------|
| 事業所名 | 株式会社 世起 |
|------|---------|

4 労働時間

|         |                                                |         |           |
|---------|------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | (1) 07時 00分 ~ 09時 00分                          |         |           |
|         | (2) ~                                          |         |           |
|         | (3) ~                                          |         |           |
|         | 又は ~ の間の 時間                                    |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項                                   |         |           |
|         |                                                |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |           |
| 休憩時間    | 0分                                             | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週3日 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週                        |         |           |
|         | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                            |         |           |

5 その他の労働条件等

|                             |                                                                                                                |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生                                                                                                 | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )                                                                                                     | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                                                                           |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                                                                                                |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/><br>世帯用 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                                                                                                |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                    |                    |
|------------------|------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 200人                          | 設立年 昭和47年          |
|                  | 就業場所 1人                            | 資本金 5,000万円        |
|                  | (うち女性 1人)                          | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 1人)                         |                    |
| 事業内容             | ビルメンテナンス業                          |                    |
| 会社の特長            | 30年以上大手企業の協力会社として、安定した運営を行って来ています。 |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 木内 俊二                        | 法人番号 7011301008889 |
| 就業規則             | フルタイム あり                           | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                    |                    |
| 育児休業取得実績         | なし                                 | 介護休業取得実績 なし        |
|                  |                                    | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                    |                    |

|                            |
|----------------------------|
| 求人に関する特記事項                 |
| *面接は勤務地にて行います              |
| *事前に電話連絡の上、面接時に応募書類をご持参下さい |

7 選考等

|            |                                                                                     |      |      |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数       | 1人                                                                                  | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法       | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                            |      |      |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                     |      |      |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                          |      |      |
| 日時         | 随時                                                                                  |      |      |
| 選考場所       | 〒 000-0000<br>就業場所と同じ                                                               |      |      |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> その他 |      |      |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参                                                        |      |      |
|            | 郵送の送付場所 〒                                                                           |      |      |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                  |      |      |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                     |      |      |
| 担当者        | 採用担当                                                                                |      |      |
|            | 採用担当者<br>電話番号 03-5377-3001 内線 ( )<br>FAX 03-5377-3006<br>Eメール                       |      |      |