

求人番号

13080-47218641

事業所番号

1308-427922-7

受付年月日 令和6年5月10日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A21

I81

Z26

B79

就業地住所

東京都千代田区

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

タイヘイビルサービスカブシキガイシャ トウキョウウシテン
太平ビルサービス株式会社 東京支店

所在地

〒169-0074
東京都新宿区北新宿2丁目21-1 新宿フロントタワー19階
ホームページ <http://www.taihei-tokyo.com/index.html>

2 仕事内容

職種

商業施設の清掃／秋葉原

仕事内容

【秋葉原駅目の前の商業ビル清掃】★60代70代シニアスタッフ活躍中、未経験の方でもOK★7時～10時または12時の勤務、勤務日数は応相談。★現場研修あり。
【お仕事内容】
・バックヤードの通路や階段清掃
・客用／従業員用トイレ清掃
※女性トイレの巡回清掃あり
・喫煙室清掃など
変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称
正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
1年
契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)

1,180 円 ～ 1,180 円

※（固定残業代がある場合は a+b+c）

基本給（時間換算額）

1,180 円 ～ 1,180 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 20,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 10 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

事業所名

太平ビルサービス株式会社 東京支店

求人票（パートタイム）

求人番号

13080-47218641

事業所番号

1308-427922-7（2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 10時 00分 ~ 16時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

30分

週所定労働日数

週2日 ~ 週5日

労働日数について相談可

休日等

その他

週休二日制 毎 週

シフト制勤務

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 25,386人

就業場所 25人

(うち女性 10人)

(うちパート 14人)

設立年 昭和35年

資本金 2億円

労働組合 なし

事業内容

ビルメンテナンス業〔警備（東京都公安委員会認定第30000158号）・清掃・技術・工事・管理・サービス〕

会社の特長

業界最大手の創業百年を目指す安定した企業です。資格取得を重視し、自社研修センターを持ち、有資格社員が教育しており、縦・横・斜めの人間関係（絆）を大事にしている会社です。

役職／代表者名

専務取締役 支店長 狩野 太平

法人番号 2011101012138

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績 あり

求人に関する特記事項

※付与される有休日数や加入保険については法定通りになります。

・正社員が責任者として常駐している職場なので、何か相談事や困ったことがあればすぐに相談ができる職場です。

・シフト制の募集ではありますが、勤務する曜日を固定したい等の希望がある場合は、個別にご相談ください。（土日のみ勤務したい等）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 1日以内 面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時

選考場所

〒 104-0032

東京都中央区八丁堀4-1-3 宝町TATSUMIビル3F

太平ビルサービス株式会社 東東京営業所

京橋駅1番出口、八丁堀駅A3出口、宝町駅A1出口駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ 面接時持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

応募者の方の勤務希望日数によって、採用人数は前後します。

担当者

業務課

シバタ 柴田

電話番号 03-3552-0911 内線（ ）

FAX 03-3552-0914

Eメール