

求人番号

13080-38512041

事業所番号

1308-434446-7

受付年月日

令和6年4月15日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	I45		Z88	A01

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	033-01
	033-02
	040-01
	産業分類
922	建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ジャパンビルホールディングス 株式会社 ジャパンビルホールディングス
所在地	〒162-0801 東京都新宿区山吹町3 3 7 江戸川橋東誠ビル6 F
地	ホームページ http://japan-buil.co.jp/

2 仕事内容

職種	総務事務（給与計算実務経験必須）／江戸川橋駅・早稲田駅	
仕事内容	○ビル総合メンテナンス会社の総務業務全般をお任せします。 ・入退社管理、給与計算、勤怠管理、有給休暇管理 他 ・来客・電話対応、発送 ・消耗品・備品管理 ・その他庶務全般 等 ○一部営業補助業務もお願いします。 ・各種書類作成、ファイリング 等 ※給与計算と社会保険・労働保険の資格の得喪等については外注しています。外注先へ送る必要書類の収集やデータのチェック、外注先からのアウトプットのチェックやデータ・書類管理が主業務です。 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-305695
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒162-0801 東京都新宿区山吹町3 3 7 江戸川橋東誠ビル6 F 有楽町線 江戸川橋駅 から 徒歩10分 「東西線早稲田駅・神楽坂駅」からも徒歩1 0 分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可 勤能 の性	なし
年齢	年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢未満の方を募集する為		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 給与計算およびそれに付随する業務の知識または実務経験（3年程度） 付随業務の例）年末調整、有給休暇、住民税 等		
PCスキル	エクセル・ワード：入力ができ、簡単な書類の作成ができるレベル メール：添付資料付きメールの送受信ができるレベル		
必要な免許・資格	普通自動車運転転免許（AT限定可） 普通自動車運転転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 3 カ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1 / 2）

賃金	月額（a + b）	205,000 円 ～ 260,000 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.3 日） 190,000 円 ～ 240,000 円	
	職務手当	15,000 円 ～ 20,000 円	
金	固定残業代	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当	・皆勤手当（月額5, 0 0 0 円） ・家族手当 例：配偶者扶養月額5, 0 0 0 円 子供扶養一人につき月額3, 0 0 0 円	
	賃形態金等	月給 円 ～ 円	
	通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 10,000 円 ～ 22,000 円（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与金額 380,000 円 ～ 503,000 円（前年度実績）		

事業所名

株式会社 ジャパンビルホールディングス

求人票（フルタイム）

求人番号



13080-38512041

事業所番号



1308-434446-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

121日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
基本は土日祝休みですが、繁忙期（2月中旬～3月末）の土曜日は出勤日です。年末年始休暇
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数

220人

就業場所

10人

(うち女性)

1人

(うちパート)

0人

設立年

昭和62年

資本金

3,000万円

労働組合

なし

事業内容

ビル総合管理業務（清掃、電気・機械設備点検・管理、施設警備、受付、電話交換等）を軸に官公庁及び民間の委託業務を受注。

会社の特長

中途入社のハンデはありません。
活力ある積極的な人材を求めています。
創業30余年の歴史と実績のある企業で一緒に働きませんか。

役職／代表者名

代表取締役
森田 良信

法人番号

7020001082995

就業規則

フルタイム

あり

パートタイム

あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*質問等なければ事前連絡不要です。
応募書類を郵送またはメールでお送りください。

#23区

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒162-0801
東京都新宿区山吹町337
江戸川橋東誠ビル6F
有楽町線 江戸川橋駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法
Eメール 郵送
~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所
〒162-0801
東京都新宿区山吹町337
江戸川橋東誠ビル6F

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

業務管理部
ミヤギ 宮城
電話番号 03-3235-1081 内線（ ）
FAX 03-3235-1082
Eメール info@japan-buil.co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。