

求人番号

13080-33109841

事業所番号

1308-636310-4

受付年月日

令和6年4月2日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	I64	Y02	Z53	Y11

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都中野区	010-05
	010-99
	035-99
	産業分類
392	情報処理・提供サービス業

1 求人事業所

事業所名	アヴァントカブシキガイシャ アヴァント株式会社
所在地	〒164-0012 東京都中野区本町4丁目46-9 オーチャー第6ビル5F
ホームページ	http://avant-sl.com/

2 仕事内容

職種	【ヘルプデスク】英語使用／年齢不問／契約社員	
仕事内容	お客様対応時に英語を使用するため英語ビジネスレベルで ご対応可能な方の募集となります。 ▼業務内容 ・ユーザーサポート（英語対応有り）や書類作成など ・オフィス機器のサポート業務など ▼必須スキル ・IT系ヘルプデスク経験、英語力（ビジネスレベル） ◆ブランク不問 ◆国籍不問（日本語N1レベル） ◆リモート併用可能 変更範囲：会社の定める業務	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒164-0012 東京都中野区本町4丁目46-9 オーチャー第6ビル5F 丸ノ内線 新中野駅 から 徒歩2分		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 東京23区内
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 IT系ヘルプデスク経験、英語力（ビジネスレベル）		
必要スキル			
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	240,000 円 ～ 330,000 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.0 日） 207,684 円 ～ 285,565 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代（c）	あり（32,316 円 ～ 44,435 円） 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20時間を超える時間外労働は追加で支給。 *c欄に記載された時間数は固定残業代の積算根拠となるもの。実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではない。
	その他手当（d）	
	賃形態等	月給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	その他 翌月末	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

事業所名

アヴァント株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



13080-33109841

事業所番号



1308-636310-4 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 10時 00分 ~ 19時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

6回を限度として、1ヶ月についての延長期間を80時間までにすることが出来る。

休憩時間

60分

年間休日数

124日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎週

年末年始休暇5日

夏季休暇3日

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 98人

就業場所 13人

(うち女性 8人)

(うちパート 8人)

設立年 平成23年

資本金 1億円

労働組合 なし

事業内容

大手不動産会社をメインクライアントとし、システムコンサルティング、受託開発、システムサービスを行っています。産学連携による、研究開発も行っております。

会社の特長

大手企業と直接取引をし、不動産業界向けの業務システムを中心に開発を行う当社。自社サービス・受託・客先といった開発案件を豊富に用意しており、幅広いチャンスがある環境です。

役職／代表者名

代表取締役 鈴木 将親

法人番号 3012701011131

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 なし

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

☆給与はスキルによって変動します

・ゆくゆくはご就業場所がお客様先になることがあります。

・ご就業中の方は面接時間のご相談に応じます。

・年齢制限はございません。

※給与は月末締め翌月末払いです

・質問等なければ事前連絡は不要です

・応募書類はメールにてご送付願います（郵送可）

・面接時、応募書類は確認用としてご持参願います。

・ご提出していただいた書類は返却いたしません。

予めご了承ください。

・オンラインからご応募頂く方は、担当者のメールアドレス宛に直接ご連絡頂いても構いません。

・面接場所は本社ではありませんのでご注意ください。

2 3 区

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 163-1530

東京都新宿区西新宿 6 丁目 3 - 1 新宿アイランドウイング 6 階

アヴァント株式会社（事業所）

丸の内線 西新宿駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己申告書~~ その他

送付方法 Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 163-1530

東京都新宿区西新宿 6 丁目 3 - 1 新宿アイランドウイング 6 階

アヴァント株式会社（事業所）

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

採用課

ヤマウチ 山内

電話番号 03-6368-9551

FAX

Eメール jinzai@avant-sl.tech

内線（ ）