

求人番号

13080-29199741

事業所番号

1308-422718-2

受付年月日 令和6年3月14日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	I08	Z77		Z26
	A02				

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	035-99
	034-01
	産業分類
729	その他の専門サービス業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ エフ・リーガルサービス 株式会社 エフ・リーガルサービス
所在地	〒163-0647 東京都新宿区西新宿 1-25-1 新宿センタービル47階 ホームページ www.funazaki-office.com

2 仕事内容

職種	一般事務（登記マネジメント部）／週4日以上／新宿駅5分	
仕事内容	司法書士法人ふなざき総合事務所内でのお仕事です。 内勤業務＞＞ ・登記完了後の確認（謄本取得・登記内容読み合わせ等） ・登記完了後書類の郵送 ・登記完了後資料の管理 ・郵便物の管理（受領・届含む） ・ファイリング・各種書類の管理 ・データ入力・リスト作成（エクセル・ワードほか使用） 外勤業務＞＞ ・法務局へ申請書持ち込み ・金融機関へ書類受領 《初心者にも仕事の流れを懇切丁寧に指導いたします》	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 5人。	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約更新は業務状況、本人の勤務状況等によります 初回契約のみ3ヶ月。その後の更新は6ヶ月毎の契約。	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒163-0647 東京都新宿区西新宿 1-25-1 新宿センタービル47階 JR 新宿駅 から 徒歩5分		
就業場所	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 新宿センタービル管理規定に準ずる		
マイ通勤力	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	ワード、エクセル基本操作（スピードより正確さを求めます）		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1/2）

賃金	時間額（a+b）	1,200 円 ～ 1,400 円
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
	基本給（時間換算額）	1,200 円 ～ 1,400 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当	付記事項
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 25,000 円
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20 日	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 10 日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 0 円 ～ 100 円（前年度実績）	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

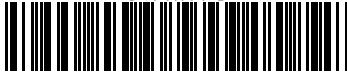
求人票（パートタイム）

求人番号



13080-29199741

事業所番号



1308-422718-2 (2/2)

事業所名	株式会社 エフ・リーガルサービス
------	------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分			
	(2) 10時 00分 ~ 18時 00分			
	(3) 09時 00分 ~ 17時 00分			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項	[昼休憩 1 2 時 ~ 1 3 時]			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 以上	労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 [年末年始] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	[単身用 あり 世帯用 あり]		
利用可能託児施設	なし [託児施設に関する特記事項]		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	59人	設立年	平成元年	
	就業場所	53人	資本金	1,000万円	
	(うち女性)	31人	労働組合	なし	
	(うちパート)	33人			
事業内容	司法書士業務補助				
会社の特長	不動産登記や商業登記等、幅広い司法書士業務案件の補助をこなしています。女性の多い明るい職場です。				
役職／代表者名	代表取締役 船崎 久壽	法人番号 8011102002140			
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり		
	職務給制度 なし		復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績	なし				

求人に関する特記事項

当事務所は主に不動産登記を取り扱う司法書士事務所です。今回募集の登記マネジメント部は、不動産登記完了後の処理をしている部署になります。司法書士試験を目指して勉強中の仲間もたくさん所属しています。不動産登記のご経験ある方はもちろん、無い方でも十分に力を発揮できる業務ですので、ご興味がある方は是非、ご応募下さい。待ちしております！※雨に濡れずに高層ビルへの通勤可能であり、勤務環境にも恵まれております。

* 初回契約のみ3ヶ月。その後の更新は6ヶ月毎の契約。
(長期的な雇用を見込んでいます)
* 正社員登用の可能性あり。
* 勤務条件に応じ法定通り有給休暇付与及び各種保険適用

* 事前連絡の上、応募書類を所在地宛にお送り下さい。
オンライン自主応募の方はハローワーク紹介状不要です。

※当社は「司法書士法人ふなざき総合事務所」内で電話受付を含めた補助業務を行っているため、電話は「ふなざき総合事務所」で出ます。そのまま採用担当を呼び出してください。 # 2 3 区

7 選考等

採用人数	3人	募集増員理由	[]
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知
		書類到着後 7日以内	面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 163-0647 東京都新宿区西新宿 1 - 2 5 - 1 新宿センタービル4 7 階 J R 新宿駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 自己申告書 [その他 ※履歴書はできれば自筆]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒 163-0647 東京都新宿区西新宿 1 - 2 5 - 1 新宿センタービル4 7 階		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項 P C 操作スキルテスト ※求人者マイページに送信いただいた応募書類は求人者の責任で廃棄します。]			
担当者	管理部人事経理課 ムカノ ミサ/タジミ ユミコ 向野 美砂/多治見 由美子 電話番号 03-3345-6000 内線 () FAX 03-3345-8000 Eメール saiy@funazaki-office.com		