



求人番号

13070-23275341

事業所番号

1307-675141-2

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	I23	Z88	Y02	

就業地住所

東京都渋谷区

職業分類

038-03
040-02
013-02

産業分類

729	その他の専門サービス業
-----	-------------

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ オフィスロビン 株式会社オフィスロビン
所在地	〒151-0072 東京都渋谷区幡ヶ谷3-5-2-5  ホームページ

## 2 仕事内容

職種	税務エキスパート
仕事内容	◎社内の経理業務 ★税理士の資格を活かして働いてみませんか（受験勉強中の方でも構いません）  ◎将来的には国内や海外の税務に関する技術指導および相談業務も担当していただく予定です。 ★海外出張あり（出張期間は案件によります） （国内・海外の出張については別途、旅費交通費・日当を支給）  *社内外での教育制度があります。  変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称  正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒151-0072 東京都渋谷区幡ヶ谷3-5-2-5  京王新線 幡ヶ谷駅 から 徒歩12分 一部リモートワークあり  受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 税務署での勤務経験
必要PCスキル	基本的なPC操作（ワード・エクセル）
必要な免許・資格	税理士 あれば尚可 TOEIC (730点~) あれば尚可 実用英語技能検定準1級 あれば尚可 TOEICもしくは英検のいずれか
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	219,000円 ~ 385,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 219,000円 ~ 385,000円
月額手当 (b)	月平均労働日数 (20.1日) 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	住宅手当: 10,000円 資格手当 (通関士): 5,000円 資格手当 (語学): 3,000円または5,000円 ★賃金は経験やスキルによって決定 (下限額は新卒1年目の金額です) 賃金支払日: 当月末日
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 24日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり % ~ 6.00% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)



事業所名	株式会社オフィスロビン
------	-------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 実働7時間
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 123日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 創立記念日(2月22日)、年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 20日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 2人 就業場所 2人 (うち女性 1人) (うちパート 0人)	設立年 令和 3年 資本金 950万円 労働組合 なし
事業内容	貿易に関するコンサルティング	
会社の特長	世界中の人々が安全で安心して暮らせるように、衣食住を提供します。女性の地位向上・子育て・介護を応援しています。	
役員/代表者名	代表取締役 沼口 恵子	法人番号 8011001138770
就業規則	フルタイム あり	パートタイム なし
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	該当者なし	介護休業取得実績 該当者なし
		看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

履歴書・職務経歴書・紹介状を送付してください。  
質問等がなければ事前連絡なくとも応募可能です。  
※郵送での応募を希望の方はご相談ください。

※オンライン自主応募可：紹介状の交付はありません（ハローワーク紹介が条件となる各種助成金や給付金の適用になりません）。  
#23区

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 3日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒151-0072 東京都渋谷区幡ヶ谷3-5-2-5 京王新線 幡ヶ谷駅 から 徒歩12分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>職務経歴書</del> その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	採用担当	採用担当者	電話番号 03-3375-8186 内線 ( ) FAX 03-6300-4446 Eメール info@officerobin.com