

求人番号

13070-17530741

事業所番号

1307-931985-7

受付年月日

令和6年3月12日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |
| 識別欄  | Z26               | I26 | Z54 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 東京都目黒区 | 023-02 |
|        |        |
|        |        |

|               |
|---------------|
| 産業分類          |
| 854 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                         |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジンキョウリンカイリハビリパークメグロ<br>医療法人杏林会 リハビリパーク目黒                                                          |
| 所在地  | 〒152-0001<br>東京都目黒区中央町2-5-12<br>ホームページ <a href="http://www.rehabili-park.com">www.rehabili-park.com</a> |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種     | 看護師パート                                                                                                                                                                           |
| 仕事内容   | 平成17年開設の都市型の介護老人保健施設（定員120名）での看護師の業務です。<br>ご利用者さまの医学的管理を医師とともにおこなっていただきます。<br>・バイタルチェック、注射、点滴、褥瘡、胃ろう、バルーン、投薬管理等<br>・ご利用者さまの日常生活支援<br>・リクリエーション、各種行事の企画・実施<br>・ケアプラン実施の補助、記録、検討など |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>3～4名                                                                                                                        |
| 派遣・請負等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                           |

3 賃金・手当

(1/2)

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| 時間額（a+b）            | 1,600円～1,800円 |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |               |
| 基本給（時間換算額）          | 1,600円～1,800円 |
| 手当                  | 円～円           |
| 手当                  | 円～円           |
| 手当                  | 円～円           |
| 手当                  | 円～円           |
| なし（円～円）             |               |
| 固定残業代に関する特記事項       |               |
| その他手当付記事項           |               |
| 時給                  | 円～円           |
| その他内容               |               |
| 実費支給（上限あり）          | 月額 30,000円    |
| 固定（月末以外）            | 毎月 10日        |
| 固定（月末以外）            | 当月 20日        |
| なし                  |               |
| なし                  | 年回（前年度実績）     |

求人票（パートタイム）

求人番号



13070-17530741

事業所番号



1307-931985-7 (2/2)

|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 医療法人杏林会 リハビリパーク目黒 |
|------|-------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                           |     |  |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間                                  |     |  |  |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>[ 1ヶ月単位の変形労働時間制により<br>(1) 8:30~17:30の3時間以上<br>休憩時間は、1日あたりの就労時間が6時間以上の場合 ] |     |  |  |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                            | [ ] |  |  |
|      | 休憩時間 60分 週所定労働日数 週3日 以上 労働日数について 相談可                                                      |     |  |  |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ ]                                                                   |     |  |  |

5 その他の労働条件等

|                                    |                      |       |       |
|------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                               | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                    | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし            |                      |       |       |
| 入居可能住宅                             | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   | [ ]   |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項<br>[ ] |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                      |                                       |
|------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 2,700人<br>就業場所 70人<br>(うち女性 37人)<br>(うちパート 24人) | 設立年 平成 2年<br>資本金 1億3,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 介護老人保健施設の運営                                     |                                       |
| 事業内容             | 介護老人保健施設の運営                                          |                                       |
| 会社の特長            | 青森県、宮城県及び首都圏に病院や介護老人保健施設など33の事業所を運営する実績ある医療法人です。     |                                       |
| 役職／代表者名          | 理事長 石山 隆                                             | 法人番号 5013205001344                    |
| 就業規則             | フルタイム あり                                             | パートタイム あり                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                      |                                       |
| 育児休業取得実績         | あり                                                   | 介護休業取得実績 あり                           |
| 看護休暇取得実績         | あり                                                   |                                       |
| 外国人雇用実績          | なし                                                   |                                       |

|                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                  |
| ※労働条件により加入要件を満たす保険に加入<br>※有給休暇は法定通り付与<br><br>*応募の際は必ずハローワーク窓口より事前連絡をお願いします。 |
| # 2 3 区                                                                     |

7 選考等

|                                  |                                                                                                    |                     |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 採用人数                             | 2人                                                                                                 | 募集増員理由 [ ]          |
| 選考方法                             | 書類選考                                                                                               | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他 |
| 結果通知                             | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内                                                         | その他                 |
| 通知方法                             | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                                                          |                     |
| 日時                               | 随時 [ ]                                                                                             |                     |
| 選考場所                             | 〒 152-0001<br>東京都目黒区中央町2-5-12<br><br>東急東横線 祐天寺駅 から 徒歩10分                                           |                     |
| 応募書類等                            | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ( ) [ その他 ]                                                          |                     |
|                                  | 送付方法<br>メール 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                                                     |                     |
|                                  | 郵送の送付場所<br>〒 152-0001<br>東京都目黒区中央町2-5-12                                                           |                     |
|                                  | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                 |                     |
| [ 選考に関する特記事項<br>面接時に作文作成があります。 ] |                                                                                                    |                     |
| 担当者                              | 採用担当<br><br>採用担当者<br>電話番号 03-3792-3111 内線 ( )<br>FAX 03-3792-3166<br>Eメール meguro@rehabili-park.com |                     |