



求人番号

13060-4515141

事業所番号

1306-620529-3

受付年月日 令和6年3月12日

紹介期限日 令和6年5月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	I37	Z54	A90	A34

就業地住所

東京都大田区

職業分類

038-03

産業分類

611 通信販売・訪問販売小売業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ テンポスドットコム 株式会社 テンポスドットコム
所在地	〒144-0035 東京都大田区南蒲田1-1-25 蒲田東日本ビル7階
ホームページ	http://www.tenpos.com

## 2 仕事内容

職種	経理事務 (実務経験者)
仕事内容	【経理事務】 ・売掛金、買掛金管理 ・請求書作成 ・インターネットバンキングを用いた振込業務 ・書類整理、ファイリング業務 他
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒144-0035 東京都大田区南蒲田1-1-25 蒲田東日本ビル7階
通勤手段	京急本線 京急蒲田駅 から 徒歩1分 JR蒲田駅、東急蒲田駅より徒歩10分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可
転勤可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 大学以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 経理事務経験3年以上
必要スキル	Excel 関数できれば尚可
必要免許・資格	日商簿記3級 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 固定残業代は支給されません。 試用期間中の残業は別途残業代として支給いたします。

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	240,000 円 ~ 300,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 202,700 円 ~ 253,400 円
月平均労働日数 (21.2 日)	253,400 円
手当 (b)	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	あり (37,300 円 ~ 46,600 円) 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働時間の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、25時間を超える時間外労働は追加で支給。
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 3.00% ~ 6.00% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 50,000 円 ~ 500,000 円 (前年度実績)



事業所名	株式会社 テンポスドットコム
------	----------------

# 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位)
	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(2) ~
	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	110日
------	-----	-------	------

休日等	土 日 その他 週休二日制 その他 ◇原則土日休み◆年末年始休暇：6日 ◇リフレッシュ休暇：2日◆慶弔休暇・育児休暇・介護休暇あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
-----	----	-------	----	------	----

入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )
--------	--------------------

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数	60人	設立年	平成20年
	就業場所	60人	資本金	9,000万円
	(うち女性)	48人	労働組合	なし
	(うちパート)	36人		

事業内容	業務用の厨房機器、調理道具、店内を飾るイス・テーブル・インテリア装飾品、食器・グラス等、外食、中食に関わる全ての商品のインターネット販売を行っています。
------	--

会社の特長	ジャスダック上場のテンポスホールディングスの100%子会社、店舗に縛られないより多くの取扱商品と、幅広い顧客層からの受注で急拡大。商品だけでなく情報やサービスも提供しております。
-------	---

役員/代表者名	代表取締役 品川 絵美	法人番号	9020001046817
---------	----------------	------	---------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり
職務給制度	なし	復職制度	なし

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	
---------	--

### 求人に関する特記事項

※事前に応募書類 (ハローワーク紹介状・写真添付の履歴書・職務経歴書) を下記宛にご郵送頂くかメールにて送付下さい。  
【メール送付先】  
「株式会社テンポスドットコム 採用担当水戸宛」  
件名に「管理部経理課長候補 応募の件」と記載をお願い致します。  
jedi-master@tenpos.com  
【郵送先】  
東京都大田区東蒲田1-1-25 蒲田東日本ビル7階  
株式会社テンポスドットコム人事課 水戸宛  
※書類選考後、追って選考等のご連絡をいたします。  
面接は就業場所で行います。  
※最終選考として2日間の実地試験があります。  
(1時間につき就労地での最低賃金相当額及び交通費をお支払いします)  
#23区

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
------	----	------	------

選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他
------	------	------------	------	-----

結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
------	------------------------	----------------------	-----

通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
------	-------------	----	----	------	-----

日時	随時
----	----

選考場所	〒144-0035 東京都大田区南蒲田1-1-25 蒲田東日本ビル7階 京急本線 京急蒲田駅 から 徒歩1分
------	--

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>必要</del> ( )
-------	---

送付方法	Eメール 郵送 求職者マイページ
------	---------------------

郵送の送付場所	〒144-0035 東京都大田区南蒲田1-1-25 蒲田東日本ビル7階
---------	--

応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄
---------	------------

選考に関する特記事項	
------------	--

担当者	人事総務課 ミト 水戸 電話番号 070-2189-9126 内線 ( ) FAX 03-6682-0044 Eメール jedi-master@tenpos.com
-----	---